

## **Ausfüllanleitung zum Präqualifikationssystem**

1. Bitte lesen Sie zuerst das Informationsblatt!
2. Bitte füllen Sie den Präqualifikationsfragebogen – entsprechend den geforderten Angaben - aus.
  - Bitte senden Sie uns eine ausgedruckte von Ihnen verbindlich unterzeichnete Version des Präqualifikationsfragebogens auf dem Postweg zu.
  - Bitte senden Sie uns eine digitale Firmenbroschüre per Email zu (sofern diese uns nicht bereits vorliegt).
3. Bitte füllen Sie den Kompetenz- u. Branchenmonitor entsprechend der geforderten Angaben aus.
  - Bitte beachten Sie hierbei die zwingenden Formvorschriften!
  - Bitte speichern Sie das gesamte Dokument mit dem Dateinamenformat: „Datum\_Ihr Firmenname.xls“.
  - Bitte senden Sie uns das Dokument in elektronischer Form wieder zu.
  - Bitte fügen Sie zusätzlich eine ausgedruckte, von Ihnen verbindlich unterzeichnete Version des Dokuments Ihren Präqualifikationsunterlagen bei und senden uns diese auf dem Post weg zu.

**Bitte beachten Sie:**

Sie erhalten von uns keine Eingangsbestätigung.