



Stationsportal

Benutzerhandbuch

DB Station&Service AG

Stand 11. September 2015

Version 1.0 (STP 0.1.32.p05)

Inhaltsverzeichnis

1 Abkürzungsverzeichnis	4
2 Einleitung	5
3 Prozesseinführung	6
4 Rollenkonzept	9
5 Anmeldung / Abmeldung im Stationsportal	10
5.1 Anmeldung	10
5.2 Abmeldung	11
6 Hauptmaske / Grafikelemente	12
6.1 Hauptmaske	12
6.2 Grafikelemente	12
7 Anmeldung Regelverkehr	15
7.1 Einzelanmeldung anlegen, bearbeiten, löschen	15
7.1.1 Einzelanmeldung anlegen	15
7.1.2 Einzelanmeldung bearbeiten	17
7.1.3 Einzelanmeldung löschen	18
7.1.4 Zug hinzufügen	19
7.1.5 Trassendaten übernehmen	20
7.2 Einzelanmeldung plausibilisieren	26
7.3 Anmeldung einer Einzelanmeldung vornehmen	29
7.3.1 Elektronischer Vertragsabschluss	30
7.3.2 Schriftlicher Vertragsabschluss	32
7.4 Angebot anzeigen, annehmen, ablehnen	35
7.4.1 Angebot anzeigen	35
7.4.2 Angebot annehmen	36
7.4.3 Angebot ablehnen	37
7.5 Vertrag anzeigen	39
8 Anmeldung Sonderverkehr	41
8.1 Einzelanmeldung anlegen, bearbeiten, löschen	41
8.1.1 Einzelanmeldung anlegen	41
8.1.2 Einzelanmeldung bearbeiten	43
8.1.3 Einzelanmeldung löschen	47
8.1.4 Zug hinzufügen	48
8.1.5 Trassendaten übernehmen	49
8.2 Einzelanmeldung plausibilisieren	55
8.3 Anmeldung einer Einzelanmeldung vornehmen	57
8.4 Angebot anzeigen, annehmen, ablehnen	59
8.4.1 Angebot anzeigen	59
8.4.2 Angebot annehmen	61

8.4.3 Angebot ablehnen	62
8.5 Vertrag anzeigen	64
9 Weitere Anwendungen	66
9.1 Zug manuell anlegen	66
9.2 Zug duplizieren	68
9.3 Zug übernehmen	71
9.3.1 Im Regelverkehr / Sonderverkehr für das aktuelle Fahrplanjahr	71
9.3.1.1 Alle Züge einer Einzelanmeldung übernehmen	72
9.3.1.2 Einzelne Züge einer Einzelanmeldung übernehmen	73
9.3.2 Im Regelverkehr für das nächste Fahrplanjahr	74
9.3.2.1 Alle Züge übernehmen	75
9.3.2.2 Einzelne Züge übernehmen	75
9.4 Mehrfachänderung von Zügen	77
9.5 Takt-Linie anlegen	79
10 Verkehrstagerregelung (VTR)	82
10.1 Aufbau des Bereiches „Verkehrstagerregelung“	82
10.2 Verkehrstagerregelung (VTR) eingeben und bearbeiten	82
11 Listenexporte	85
11.1 Tabelle der Einzelanmeldungen, Anmeldungen/Angebote und Vertrag	85
11.2 Übersicht der Züge einer Einzelanmeldung	86
11.3 Fehlermeldungen bei der systemischen Plausibilisierung	87
11.4 Übersicht aller Züge, die zu einer Anmeldung, einem Angebot oder einem Vertrag gehören	90
12 Kennwortverwaltung	91
13 Nutzerverwaltung	92
14 Kontaktdaten	93
14.1 Ansprechpartner für fachliche und technische Fragen	93
14.2 Ansprechpartner für Vertragsangelegenheiten	93
14.3 Ansprechpartner für Abrechnungsangelegenheiten	93

1 Abkürzungsverzeichnis

BNetzA	Bundesnetzagentur
DB S&S	DB Station&Service AG
EBL	Eisenbahnbetriebsleiter
EVU	Eisenbahnverkehrsunternehmen
F	Fernverkehr
INBP	Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe
N	Nahverkehr
RI 100	Richtlinie 100
RV	Regelverkehr
SNV	Stationsnutzungsvertrag
STP	Stationsportal
SV	Sonderverkehr bzw. Gelegenheitsverkehr
TPN	Trassenportal der DB Netz AG
VL	Verkehrsleistung
VLF	Verkehrsleistungsfaktor
VTR	Verkehrstageregelung
VTs	Verkehrstageschlüssel
VZR	Verkehrszeitraum

2 Einleitung

Herzlich willkommen im Stationsportal (STP) der DB Station&Service AG (DB S&S), wir freuen uns Ihnen bei der Handhabung der Anwendung behilflich zu sein.

Mit diesem Handbuch möchten wir Sie bei der Bedienung des Stationsportals zur Anmeldung Ihrer Stationshalte und der dazugehörigen Vertragsabwicklung unterstützen.

Mithilfe des Stationsportals wird gegenüber dem bisher gelebten Vorgehen zum einem der Anmeldeprozess vereinfacht und verbessert und zum anderen der Angebotsanfrage- und Vertragsabschlussprozess erleichtert. Die Anwendung erspart Ihnen Zeit, unterstützt Sie bei der Validierung Ihrer Daten und bietet Ihnen einen Überblick Ihrer Anmeldungen und Verträge.

Zum besseren Verständnis des Stationsportals haben wir im Folgenden die wesentlichen Geschäftsprozesse sowie der relevanten Masken als Screenshots für Sie aufgeführt und erläutert.

Die nachfolgenden Darstellungen und Erläuterungen sind informatorisch und beziehen sich allein auf den Ablauf im Stationsportal. Die verbindlichen allgemeinen Anforderungen an die Anmeldung von Stationshalten, deren Bearbeitung, die Erteilung eines Angebots sowie dessen Annahme ergeben sich aus den gesetzlichen Bestimmungen sowie den Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe (INBP).

Ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie über die fachliche Betriebsführung der DB S&S, welche Ihnen gern bei der Beantwortung individueller Fragen zum Handbuch oder zum STP zur Verfügung steht.

Das zugangsberechtigte Unternehmen ist selbst dafür verantwortlich, die zur Nutzung des Stationsportals notwendigen technischen Voraussetzungen (z.B. PC, Internet) zu erfüllen.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass der im Rahmen des Stationsportals verwendete Begriff des Sonderverkehrs dem in den INBP verwendeten Begriff des Gelegenheitsverkehrs entspricht.

Sollten Sie Fragen oder Anregungen haben, wenden Sie sich bitte an die im Kapitel [14](#) genannten Kontakte. Diese stehen Ihnen in der Regel Montag bis Freitag von 9 Uhr bis 15 Uhr zur Verfügung. Das Stationsportal steht Ihnen grundsätzlich ganzjährig zur Verfügung.

3 Prozesseinführung

Im Stationsportal können Sie Stationshalte anmelden sowie die damit verbundenen Vertragsabschlüsse einfach und schnell vornehmen.

Der Gesamtprozess unterteilt sich in die beiden Prozessabschnitte „Anmeldeprozess“ (vgl. Punkt 1-3 der nachfolgenden Grafik) und „Vertragsannahmeprozess“ (vgl. Punkt 4-5 der nachfolgenden Grafik).

Aufgrund der oftmals komplexen Organisationsstrukturen der EVU mit mehreren Teilnetzen und DB Netz Kundennummern erfolgt die Anmeldung Ihrer Stationshalte über die sogenannte Einzelanmeldung. Sie ist der eigentlichen Anmeldung der Stationshalte bei DB S&S vorangestellt und beinhaltet die Zusammenfassung mehrerer Züge für genau eine DB Netz Kundennummer im Regel- oder Sonderverkehr. Je Einzelanmeldung kann jeweils nur ein Fahrplanjahr im Regelverkehr (RV) oder Sonderverkehr (SV) ausgewählt werden.

Sie beginnen mit dem Anlegen einer Einzelanmeldung und fügen alle anzumeldenden Züge der entsprechenden DB Netz Kundennummer hinzu. Sofern Sie Ihre Trassen über das Trassenportal der DB Netz AG (TPN) bestellen, können sie diese Daten direkt in das Stationsportal übernehmen. Andernfalls geben Sie Ihre Zugdaten manuell in das Stationsportal ein.

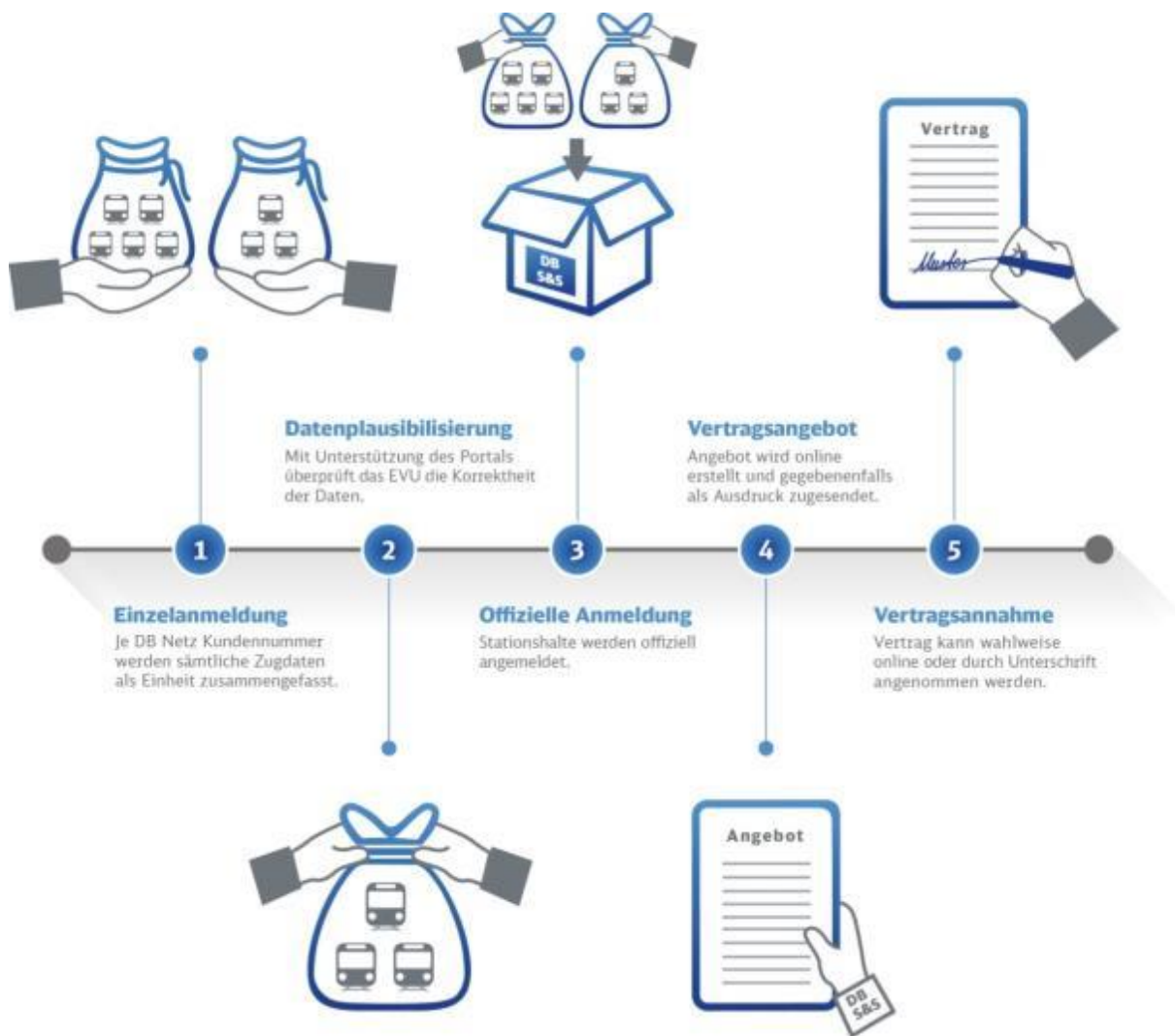
Im nächsten Schritt müssen die Daten Ihrer Zughalte auf Richtigkeit und Plausibilität geprüft werden; die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt beim EVU, Sie werden jedoch durch eine systembasierte Überprüfung unterstützt.

Wurde Ihre Einzelanmeldung plausibilisiert, so nehmen Sie im nächsten Schritt die eigentliche Anmeldung der Stationshalte bei DB S&S vor. Dazu können Sie eine, mehrere oder alle plausibilisierten Einzelanmeldungen in einer Anmeldung zusammenfassen.

Nach der Auslösung der Anmeldung wird ein Vertragsangebot erstellt, angezeigt und ggf. (wenn gewünscht) postalisch an das EVU zugesandt.

Nachdem Sie das Vertragsangebot geprüft haben, können Sie dieses einfach und schnell über das Stationsportal annehmen. Sobald Sie das Vertragsangebot angenommen haben, wird der Stationsnutzungsvertrag elektronisch erstellt und angezeigt. Im Falle des schriftlichen Vertragsabschlusses verbleibt ein Exemplar beim EVU, während das andere unterschrieben zurück an DB S&S versandt wird.

Übersicht der einzelnen Schritte von der Einzelanmeldung bis zum Vertragsabschluss:



Im Stationsportal können Sie anhand der nachfolgend gezeigten Prozessleiste jederzeit nachvollziehen, in welchem Prozessschritt Sie sich befinden. Bis zur Annahme des Vertragsangebotes haben Sie jederzeit die Möglichkeit, eingegebene Zugdaten zu ändern bzw. bereits vorgenommen Anmeldungen zurück zu ziehen.



Bitte beachten Sie, dass sofern zwei Nutzer zeitgleich in einer Einzelanmeldung arbeiten sollten, nur die erste Speicherung gültig ist. Der zweite Nutzer erhält entsprechend eine Fehlermeldung.

Übersicht der einzelnen Status von der Einzelanmeldung bis zum Vertragsabschluss:

Der Prozess der Anmeldung, des Angebots und der Vertragsannahme durchläuft verschiedene Status. Wenn Sie Ihre Einzelanmeldung anlegen, besitzt diese den Status **IN BEARBEITUNG**. Nachdem Sie Ihre Einzelanmeldung plausibilisiert haben, wechselt der Status zu **VORBEREITET**. Sobald Sie die Anmeldung Ihrer zuvor plausibilisierten Einzelanmeldung vornehmen, erhält diese den Status **ANGEMELDET**. Wurde zu Ihrer Einzelanmeldung seitens DB S&S ein Vertragsangebot abgegeben, endet der Anmeldeprozess. Sie befinden sich nunmehr im Vertragsannahmeprozess. Der Status lautet sodann **ANGEBOT**. Nachdem Sie das Vertragsange-

bot angenommen haben und damit der Vertrag geschlossen ist, befindet sich der Prozess im letzten Status VERTRAG. Der Prozess ist abgeschlossen.



Es können während des Prozesses noch weitere Status auftreten.

Status	Beschreibung
IN BEARBEITUNG	Die Einzelanmeldung wird bearbeitet.
VORBEREITET	Die Einzelanmeldung wurde bereits plausibilisiert.
ANGEMELDET	Die Einzelanmeldung wurde plausibilisiert und die Anmeldung vorgenommen.
ANGEBOT	Es wurde das Vertragsangebot erstellt und unter dem Menüpunkt „Anmeldungen/Angebote“ abgelegt.
VERTRAG	Der Vertrag wurde angenommen und der Prozess ist abgeschlossen.
ZURÜCKGEWIESEN	Die Anmeldung ist fehlerhaft und DB S&S kann dazu kein Angebot erstellen.
ZURÜCKGEZOGEN	Das EVU hat seine Anmeldung zurückgezogen. Die zugehörige Einzelanmeldung befindet sich wieder im Status VORBEREITET und kann nach dem Zurücksetzen in den Bearbeitungsmodus wieder bearbeitet werden.
ABGELEHNT	Das EVU hat das Vertragsangebot abgelehnt. Die zugehörige Einzelanmeldung befindet sich wieder im Status VORBEREITET und kann nach dem Zurücksetzen in den Bearbeitungsmodus wieder bearbeitet werden.
HINFÄLLIG	Die Anmeldung ist hinfällig, da das EVU das Vertragsangebot innerhalb einer bestimmten Frist nicht angenommen hat. Die zugehörige Einzelanmeldung befindet sich im Status VORBEREITET und kann nach dem Zurücksetzen in den Bearbeitungsmodus wieder bearbeitet werden.

4 Rollenkonzept

Um den Anforderungen einer differenzierten Anwenderstruktur gerecht zu werden, wurde für das Stationsportal ein Rollenkonzept erstellt, welches vier unterschiedliche Rollen vorsieht. Die Zuordnung der Rolle liegt beim anmeldenden Unternehmen. Einzelnen Nutzer innerhalb des anmeldenden Unternehmens können entsprechend ihrer Verantwortlichkeiten somit, differenziert nach der Verkehrsart Regelverkehr (RV)/Sonderverkehr (SV) oder nach der Berechtigung zur Anmeldung/zum Vertragsabschluss, bestimmte Nutzerrechte zugeteilt werden. Pro Nutzer erfolgt die Zuweisung genau einer Rolle. Darüber hinaus werden jedem Nutzer gem. der vorliegenden Berechtigungen die DB Netz Kundennummern zugeordnet.

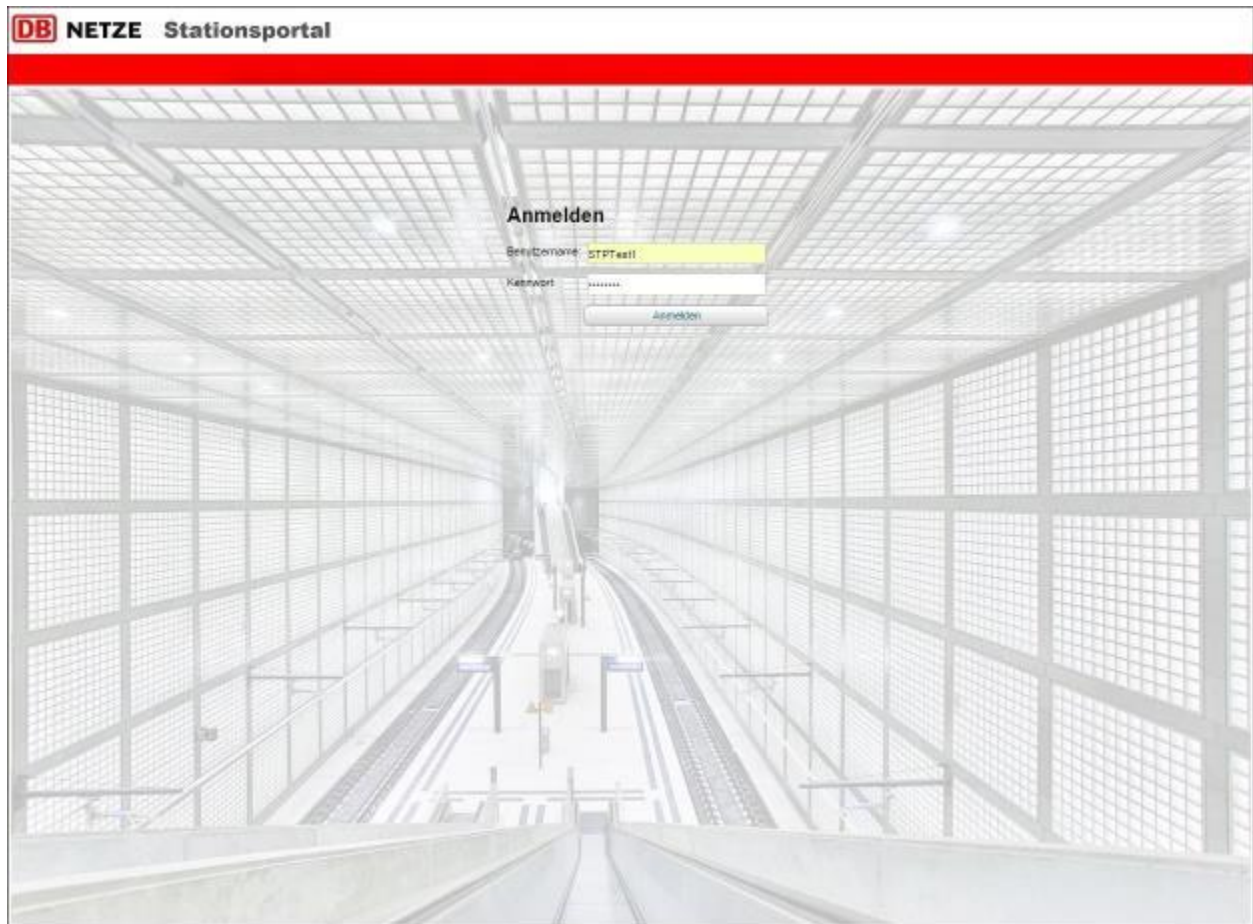
Rolle	Verkehrsart	Anmeldung	Vertragsabschluss	Beispiele für die Anwendung
Vertragspartner SV & Vertragspartner RV	Regelverkehr	✓	✓	Diese Rolle eignet sich beispielsweise für Nutzer kleinerer EVU, bei denen eine Person sowohl Halte anmeldet als auch ggf. den Vertrag über das Stationsportal abschließt - unabhängig von der Verkehrsart
	Sonderverkehr	✓	✓	
Vertragspartner SV & Anmelder RV	Regelverkehr	✓	✗	Diese Rolle eignet sich für Nutzer eines EVU (z.B. Teilnetzmanager), der Halte im Regelverkehr anmeldet ohne dabei den Vertrag schließen zu dürfen - jedoch die Halte im Sonderverkehr anmeldet und vertraglich vereinbart.
	Sonderverkehr	✓	✓	
Anmelder RV	Regelverkehr	✓	✗	Diese Rolle eignet sich für Nutzer eines EVU im Regelverkehr, der Halte anmeldet, jedoch den Vertrag nicht schließt; Sonderverkehre werden von einer weiteren Person mit einer anderen Rolle angemeldet und vertraglich vereinbart
	Sonderverkehr	✗	✗	
Vertragspartner SV	Regelverkehr	✗	✗	Diese Rolle eignet sich für Nutzer eines EVU, das ausschl. Sonderverkehre fährt oder bei denen eine Person nur für Sonder- und nicht für Regelverkehre zuständig ist
	Sonderverkehr	✓	✓	

5 Anmeldung / Abmeldung im Stationsportal

5.1 Anmeldung

Über den folgenden Link gelangen Sie auf das Stationsportal: <http://stationsportal.noncd.db.de>

Alternativ gelangen Sie über die folgende Internetseite der Deutschen Bahn AG auf das Stationsportal: www.deutschebahn.com/stationsportal.



Hier geben Sie Ihren Benutzernamen sowie das dazugehörige Kennwort ein und klicken auf „Anmelden“. Anschließend gelangen Sie auf die Startseite des Stationsportals und können mit der Anmeldung Ihrer Stationshalte beginnen. Wie Sie Ihre initialen Anmeldedaten erhalten, erfahren Sie im Kapitel [13](#) - Nutzerverwaltung.

Hinweis:

Bei erstmaliger Anmeldung werden Sie gebeten, Ihr Kennwort zu ändern.

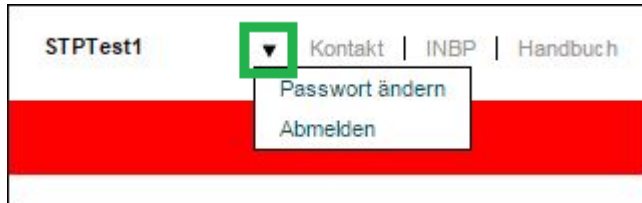
Sollten Sie ihr Kennwort 3-mal falsch eingegeben haben, wird Ihr Zugang für 30 Minuten gesperrt.

Um ein neues Passwort zu erhalten, wenden Sie sich bitte an folgende Kontaktdaten - Kapitel [14.1](#) - Ansprechpartner für fachliche und technische Fragen.

5.2 Abmeldung

Zum Verlassen des Stationsportals melden Sie sich bitte immer ab. Den Abmeldebutton finden Sie jederzeit rechts oben neben Ihrem Benutzernamen.

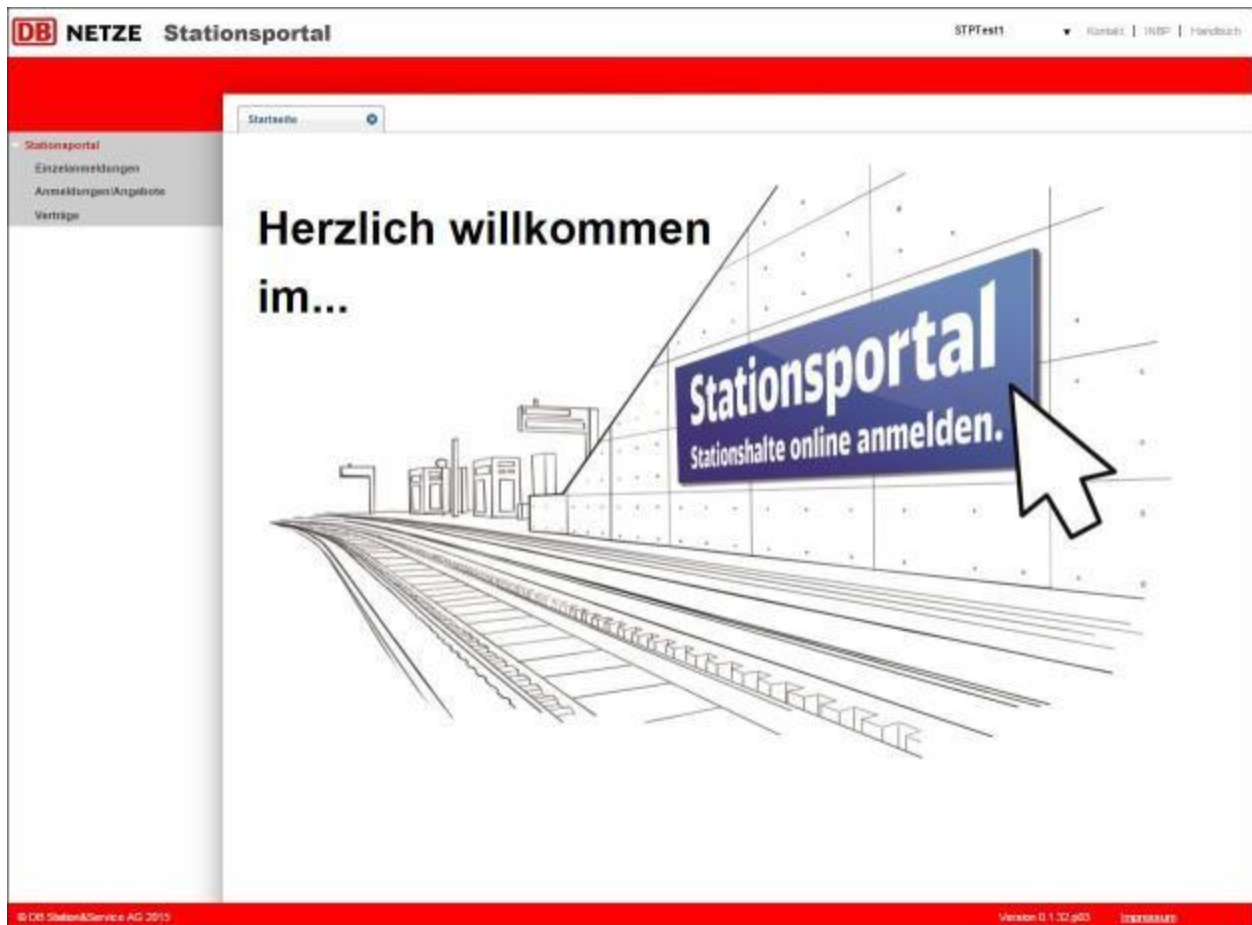
Wir empfehlen Ihnen vor jedem Abmelden noch geöffnete Reiter zu schließen.



6 Hauptmaske / Grafikelemente

6.1 Hauptmaske

In der Hauptmaske der Anwendung befinden Sie sich im Reiter „Startseite“, der am oberen Rand der Hauptmaske zu sehen ist. Auf der linken Seite der Anwendung befindet sich das Menü mit den Auswahlmöglichkeiten „Einzelanmeldungen“, „Anmeldungen/Angebote“ und „Verträge“. Am rechten oberen Rand der Hauptmaske, finden Sie den Headerbereich inklusive der Funktionen „Abmeldung“, „Kontakte“, „INBP“ und „Handbuch“. Im Informationsbereich am unteren Rand finden Sie den Urheber der Anwendung, die Version und das Impressum.



6.2 Grafikelemente

Button:



Die jeweilige Maske wird ohne Speichern geschlossen.



Das Exportieren von Daten in eine Excel-Tabelle ist möglich.



Es wird eine neue Einzelanmeldung angelegt.



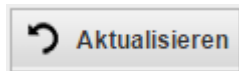
Eine Einzelmeldung, welche sich noch im Status IN BEARBEITUNG oder VORBEREITET befindet, wird gelöscht.



Alle Eingaben werden gespeichert und die Maske wird geschlossen.



Alle Eingaben werden gespeichert und die Maske bleibt geöffnet.



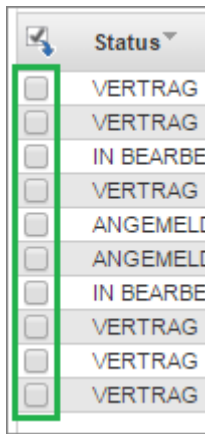
Die Tabellen „Anmeldungen/Angebote – Übersicht“ und „Verträge – Übersicht“ werden aktualisiert.



Das Bearbeiten von Kontaktdaten ist möglich.

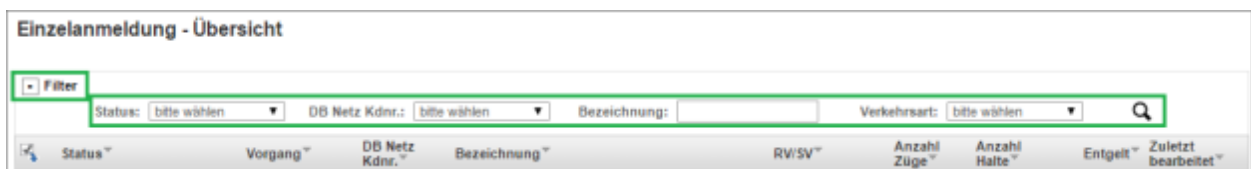
Checkboxen

Eine Checkbox ist ein Bedienelement mit dem z.B. Einträge in Listen/Tabellen markiert werden, die dann bearbeitet werden sollen.



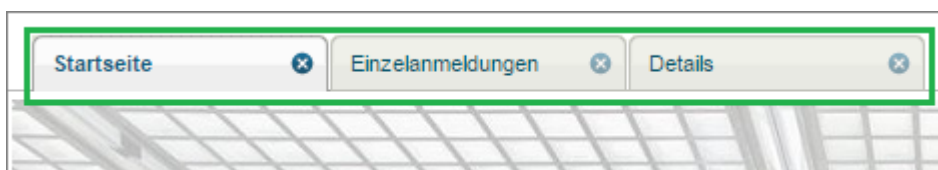
Filter

Durch aufklappen des Filters können Listen/Tabellen anhand verschiedener Kriterien gefiltert werden.



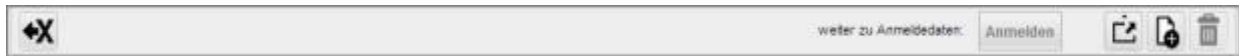
Reiter

Ein Reiter dient der Übersichtlichkeit und dem schnellen Wechsel zwischen den Menüpunkten.



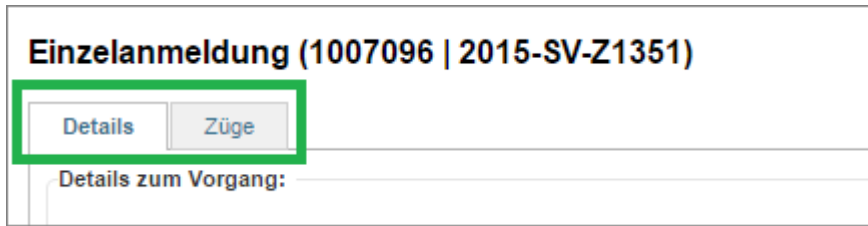
Symbolleiste

Die Symbolleiste ist eine waagerechte Leiste mit kleinen bebilderten Schaltflächen, die als erweiternde Elemente der Menüführung dienen. Sie befindet sich am unteren Rand einer Maske.



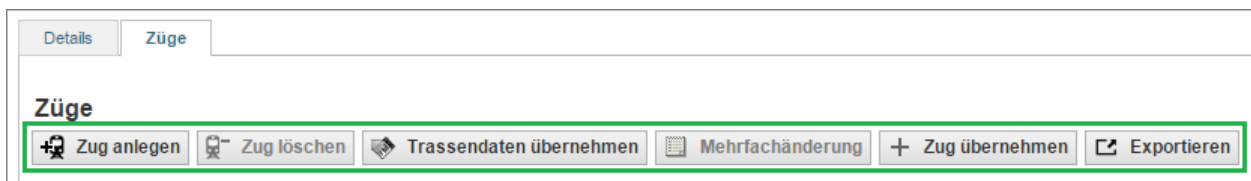
Unterreiter

Ein Unterreiter dient der weiteren Übersichtlichkeit.



Zugbuttonleiste

Über die einzelnen Funktionen in der Zugbuttonleiste können Züge angelegt, gelöscht sowie Trassendaten übernommen, Mehrfachänderungen vorgenommen, Züge übernommen und Daten exportiert werden.



7 Anmeldung Regelverkehr

7.1 Einzelanmeldung anlegen, bearbeiten, löschen

Unter einer Einzelanmeldung ist die Zusammenfassung von Halten eines oder mehrerer Züge für genau eine DB Netz Kundennummer im Regel- oder Sonderverkehr zu verstehen.

7.1.1 Einzelanmeldung anlegen

Nach einer erfolgreichen Anmeldung im STP gelangen Sie auf die Startseite des Stationsportals. Über den Menüpunkt „Einzelanmeldungen“ am linken Rand der Maske erhalten Sie eine Liste der Ihnen zugeordneten Einzelanmeldungen in tabellarischer Form.

Um eine neue Einzelanmeldung anzulegen, betätigen Sie in der Symbolleiste den Button „Neue Einzelanmeldung anlegen“. Es öffnet sich der Reiter „Einzelanmeldung anlegen“.




Hinweis:

Bei der erstmaligen Nutzung des Stationsportals ist die Übersicht der Einzelanmeldungen leer, da noch keine Einzelanmeldungen angelegt sind.

The screenshot shows the DB NETZE Stationsportal interface. On the left, a sidebar contains the menu item 'Einzelanmeldungen' highlighted with a green box. The main area displays a table titled 'Einzelanmeldungen - Übersicht'. The table has columns for Status, Vorgang, DB Netz Knt., Bezeichnung, RV/SV, Anzahl Züge, Anzahl Halte, Endgeb., and Zuletzt bearbeitet. The table contains several rows of data, including entries for 'IN BEARBEITUNG', 'VORBEREITET', and 'ANGEMELDET'.

Status	Vorgang	DB Netz Knt.	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Endgeb.	Zuletzt bearbeitet
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001138	F1253	2015-RV-F1253_Handbuch_2	RV	1 A	1 A	1 A	30.07.2015
<input type="checkbox"/> VORBEREITET	1001139	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_3	RV	350	540797	5.064.119,96 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/> VORBEREITET	1001144	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_5	SV	2	336	2.663,52 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/> ANGEMELDET	1001140	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	572	15558	188.079,03 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001143	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	1 A	1 A	1 A	30.07.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOT	1001141	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	42	332,94 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001142	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_3	SV	1 A	1 A	1 A	30.07.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons "Plausibilisieren" die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons "Bearbeiten" wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits in Status VORBEREITET war.

weiter zu Anmeldedaten: Anmelden   

In dem neuen Reiter „Einzelanmeldung anlegen“ wählen Sie mithilfe einer Listbox die Pflichtfelder für das Fahrplanjahr, die Verkehrsart (RV/SV) sowie die DB Netz Kundennummer für Ihre Stationshalte aus. Eine passende Bezeichnung für Ihre Einzelanmeldung wird Ihnen vom System vorgeschlagen. Diese können Sie individuell anpassen.

Betätigen Sie den Button „Anlegen“. Die Einzelanmeldung wird angelegt und gespeichert.

Mit dem Button „Abbrechen“ können Sie das Anlegen der neuen Einzelanmeldung abbrechen. Diese wird nicht gespeichert und Sie gelangen in den Reiter „Einzelanmeldungen“ zurück.

Hinweis:

Im Regelverkehr können Sie pro DB Netz Kundennummer nur eine Einzelanmeldung je Fahrplanjahr anlegen, da auch der Stationsnutzungsvertrag im Regelverkehr nur einmal jährlich geschlossen wird. Nach Vertragsschluss bekannt werdende zusätzliche Stationshalte sind als Sonderverkehre anzumelden. Im Sonderverkehr können beliebig viele Einzelanmeldungen pro DB Netz Kundennummer und Fahrplanjahr vorgenommen werden (mehr dazu im Kap. 8).

The screenshot shows the 'DB NETZE Stationsportal' interface. The top navigation bar includes 'Startseite', 'Einzelanmeldungen', and 'Einzelanmeldung anlegen'. The left sidebar lists 'Stationsportal', 'Einzelanmeldungen', 'Anmeldungen/Angebote', and 'Verträge'. The main content area is titled 'Einzelanmeldung anlegen' and contains the following fields:

- Für welches Fahrplanjahr möchten Sie Stationshalte anmelden? (Dropdown menu: 2015)
- Möchten Sie Stationshalte für Regel- oder Sonderverkehr* anmelden? (Dropdown menu: Regelverkehr)
- Zu welcher DB Netz Kundennummer möchten Sie Ihre Stationshalte anmelden? (Dropdown menu: H1258)
- Bezeichnung der Einzelanmeldung: (Text input: 2015-RV-H1258_Handbuch_1)
- *Sonderverkehr entspricht dem in den WBP verwendeten Begriff Gelegenheitsverkehr.
- Buttons: Abbrechen, Anlegen

Im Anschluss wird Ihre Einzelanmeldung in der Maske „Einzelanmeldung (Vorgangsnummer | Bezeichnung)“ angezeigt. Auf dem Unterreiter „Details“ finden Sie Informationen zu dem Vorgang und den hinterlegten Kundendaten Ihres Unternehmens. Sie befinden sich hier im Bearbeitungsmodus Ihrer Einzelanmeldung. Die Einzelanmeldung hat den Status IN BEARBEITUNG.

The screenshot shows the 'DB NETZE Stationsportal' interface with the 'Einzelanmeldung (1001153 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)' details. The top navigation bar includes 'Startseite', 'Einzelanmeldungen', 'Einzelanmeldung anlegen', and 'Details'. The left sidebar lists 'Stationsportal', 'Einzelanmeldungen', 'Anmeldungen/Angebote', and 'Verträge'. The main content area is titled 'Einzelanmeldung (1001153 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)' and contains the following details:

- Vorgangsnummer: 1001153
- Verkehrswert: Regelverkehr
- Fahrplanjahr: 2015
- Status: IN BEARBEITUNG
- DB Netz Kundennummer: H1258
- Bezeichnung: 2015-RV-H1258_Handbuch_1
- Letzter Bearbeiter: STPTest1
- Zuletzt bearbeitet am: 30.07.2015 14:23
- Erstellt am: 30.07.2015 14:23

On the right, the 'Kundendaten' section lists contact information for 'Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1':

- Eisenbahnbetriebsleiter: Herr Moritz Muster1, Eisenbahnbetriebsleiter, +49 30 123456, +49 160 123456, moritz.muster1@E.V.U.Test1.GmbH
- Geschäftsleitung: Herr Dr. Max Mustermann1, Geschäftsführer, +49 30 123456, max.mustermann1@E.V.U.Test1.GmbH
- Vertragsmanagement: Frau Dr. Maria Musterfrau1, Syndikusanwältin, +49 30 123456, maria.musterfrau1@E.V.U.Test1.GmbH
- Notfallkontakt: --None-- --, Betriebsleiter1, +49 30 123457, +49 160 123457, Betriebsleiter1@E.V.U.Test1.GmbH

7.1.2 Einzelanmeldung bearbeiten

Sie befinden sich auf dem Reiter „Einzelanmeldungen“ und möchten eine bereits angelegte Einzelanmeldung erneut bearbeiten, so können Sie dies mit einem Klick auf die Vorgangsnummer Ihrer Einzelanmeldung tun.

Befindet sich die Einzelanmeldung im Status IN BEARBEITUNG, ist die weitere Bearbeitung der Einzelanmeldung sofort möglich.

Auf dem Unterreiter „Details“ können Sie die Bezeichnung Ihrer Einzelanmeldung ändern.

Die Züge der Einzelanmeldung können auf dem Unterreiter „Züge“ angelegt/hinzugefügt werden (Kap. 7.1.4).

Der Button „Plausibilisieren“ ist aktiv sobald Ihre Einzelanmeldung mindestens einen Zug beinhaltet.

The screenshot shows the DB NETZE Stationsportal interface. The top navigation bar includes the DB NETZE logo, the title 'Stationsportal', and user information 'STPTest1'. A secondary navigation bar contains links for 'Startseite', 'Einzelanmeldungen', 'Details', and 'Züge'. The main content area is titled 'Einzelanmeldung (1001154 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)'. It features a progress bar with stages: 'Anmeldung vorbereiten', 'Anmeldung', 'Vertragsangebot', and 'Vertrag'. The 'Details' tab is active, displaying the following information:

- Vorgangsnummer: 1001154
- Verkehrsart: Regelverkehr
- Fahrplanjahr: 2015
- Status: IN BEARBEITUNG
- DB Netz Kundennummer: H1258
- Bezeichnung: 2015-RV-H1258_Handbuch_1 (highlighted with a green box)
- Letzter Bearbeiter: STPTest1
- Zuletzt bearbeitet am: 30.07.2015 14:39
- Ersteller: STPTest1
- Erstellt am: 30.07.2015 10:36

On the right, the 'Kundendaten' section provides contact information for 'Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1', including contact details for the Eisenbahnbetriebsleiter, Geschäftsleitung, Vertragsmanagement, and Notfallkontakt. At the bottom of the details view, there is a toolbar with icons for 'X', 'Save', and 'Print', followed by a 'Plausibilisieren' button and a trash icon.

In der Symbolleiste können Sie auswählen, ob Sie Ihre Einzelanmeldung mit oder ohne Speichern schließen bzw. nur speichern möchten.

Beim Schließen Ihrer Einzelanmeldung ohne zu speichern werden Ihre eingegebenen Daten gelöscht und gehen somit verloren.

This close-up shows the bottom toolbar of the application form. It contains three icons: a red 'X' (close without saving), a save icon (floppy disk), and a print icon. These three icons are highlighted with a green box. To the right of these icons are the 'Plausibilisieren' button and a trash icon.

Befindet sich die Einzelanmeldung bereits im Status VORBEREITET und möchten Sie diese bearbeiten, so müssen Sie Ihre Einzelanmeldung in den Bearbeitungsmodus zurücksetzen. Auf dem Unterreiter „Details“ können Sie Ihre Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons „Bearbeiten“ in den Bearbeitungsmodus zurücksetzen.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt | RSS | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Einzelanmeldung Anle Details

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001154 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details Züge

Details zum Vorgang:

- Vorgangsnummer: 1001154
- Verkehrsart: Regelverkehr
- Fahrplanjahr: 2015
- Status: VORBEREITET
- DB Netz Kundennummer: H1258
- Bezeichnung: 2015-RV-H1258_Handbuch_1
- Letzter Bearbeiter: STPTest1
- Zuletzt bearbeitet am: 30.07.2015 14:37
- Erstellt: STPTest1
- Erstellt am: 30.07.2015 12:36

Zusammenfassung Züge in dieser Einzelanmeldung:

- Anzahl Züge: 1
- Anzahl Verkehrsarten: 30
- Entgeltinformation: 245,51 €

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationsantragsvertrag übernommen. Änderungen teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 267-65900 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

- Eisenbahnbetriebsleiter:** Herr Moritz Muster1
Eisenbahnbetriebsleiter
+49 30 123456
+49 160 123456
moritz.muster1@E.V.U.Test1.GmbH
- Geschäftsleitung:** Herr Dr. Max Mustermax1
Geschäftsführer
+49 30 123456
max.mustermax1@E.V.U.Test1.GmbH
- Vertragsmanagement:** Frau Dr. Maria Musterfrau1
Synkusionalbin
+49 30 123456
maria.musterfrau1@E.V.U.Test1.GmbH
- Notfallkontakt:** ...None...
Betriebsstelle1
+49 30 123457
+49 160 123457
Betriebsstelle1@E.V.U.Test1.GmbH

Bearbeiten

7.1.3 Einzelanmeldung löschen

Sie können Ihre Einzelanmeldung entweder auf dem Reiter „Details Einzelanmeldung“ löschen, indem Sie auf den entsprechenden Button in der Symbolleiste klicken oder Sie aktivieren die Checkbox in der Tabelle „Einzelanmeldung - Übersicht“ und betätigen den Button . Es können nur Einzelanmeldungen in dem Status IN BEARBEITUNG und VORBEREITET gelöscht werden.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt | RSS | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen


Einzelanmeldungen - Übersicht

Filter

Status	Vorgang	DB Netz Kenn.	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Entgelt	Zuletzt bearbeitet
<input checked="" type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001152	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	1	1	1	1. A. 30.07.2015
<input type="checkbox"/> ANGEKÜNDIGT	1001140	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	572	15556	188.079,03 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOT	1001141	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	42	332,94 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/> VORBEREITET	1001139	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_3	RV	350	548797	5.664.119,96 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/> VORBEREITET	1001144	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_5	SV	2	336	2.663,52 €	30.07.2015
<input checked="" type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001143	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	1	1	1	1. A. 30.07.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001142	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_3	SV	1	1	1	1. A. 30.07.2015
<input checked="" type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001138	F1253	2015-RV-F1253_Handbuch_2	RV	1	1	1	1. A. 30.07.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons "Rücksetzen" die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons "Bearbeiten" wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits im Status VORBEREITET war.

Löschen

Nach Betätigung des Buttons  , öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem Sie das Löschen der Einzelanmeldung bestätigen oder abbrechen können.



7.1.4 Zug hinzufügen

Bitte beachten Sie, dass sofern zwei Nutzer zeitgleich in einer Einzelanmeldung arbeiten sollten, nur die erste Speicherung gültig ist. Der zweite Nutzer erhält entsprechend eine Fehlermeldung.

Sie befinden sich auf dem Reiter „Details“. Dort wählen Sie den Unterreiter „Züge“.



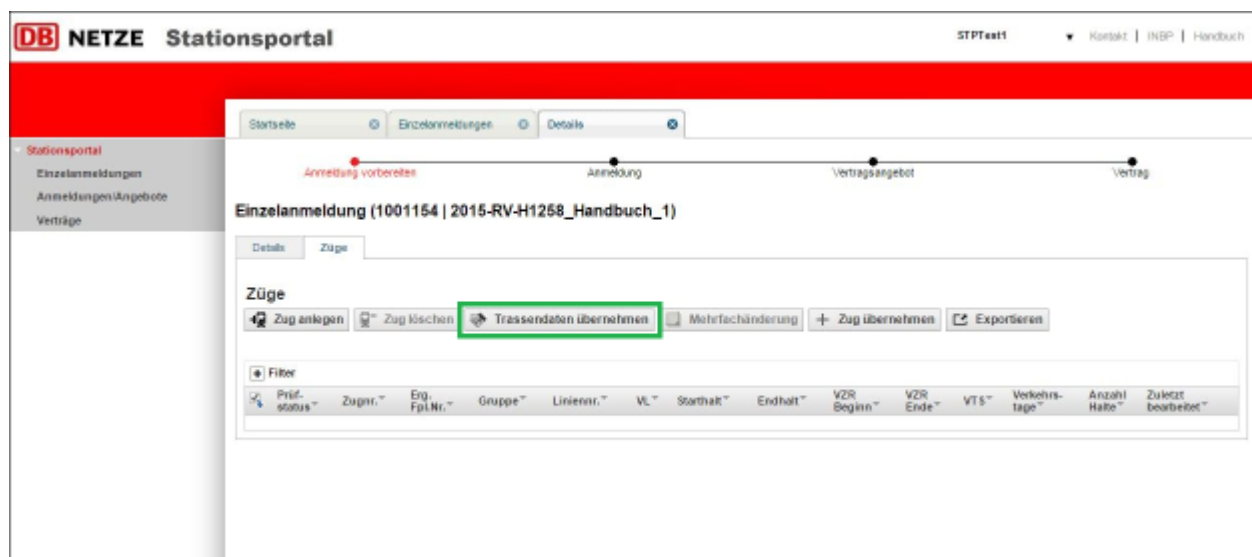
In diesem Unterreiter haben Sie mehrere Optionen, um Züge zu Ihrer Einzelanmeldung hinzuzufügen. In der Zugbuttonleiste können Sie einen Zug manuell anlegen (vgl. Kap.9.1), Trassendaten übernehmen (vgl. Kap.7.1.5) oder einen Zug übernehmen (vgl. Kap.9.3), Mehrfachänderung von Zügen (vgl. Kap.9.4) vornehmen und Listenexport (vgl. Kap.11) durchführen. Im Folgenden erläutern wir die Funktion „Trassendaten übernehmen“. Bzgl. der weiteren Möglichkeiten verweisen wir auf die entsprechenden Unterkapitel.



7.1.5 Trassendaten übernehmen

Trassendaten sind Daten, die aus dem Trassenportal der DB Netz AG (TPN) übernommen werden. Sie enthalten Zug- und Haltedaten. Nachdem ein Vertrag über die Trassennutzung im Personenverkehr bei der DB Netz AG abgeschlossen wurde, können Sie die halterelevanten Daten am folgenden Tag in Ihre Einzelanmeldung übernehmen. Es werden Daten wie die Zugnummer, Stationshalte, Abfahrts- und Ankunftszeiten (im Sonderverkehr), Verkehrstagereregungen und der Verkehrszeitraum übernommen. Lediglich die Art der Verkehrsleistung (Nah- oder Fernverkehr, „N“ oder „F“) muss noch von Ihnen ergänzt werden, wobei Sie hier insbesondere durch die Funktion „Mehrfachänderung“ (vgl. Kap.9.4) unterstützt werden.

Zum Übernehmen von Trassendaten, betätigen Sie den Button „Trassendaten übernehmen“. Es öffnet sich ein Pop-up Fenster.



Sie können Suchkriterien eingeben, um sich die entsprechenden Züge anzeigen zu lassen. Möchten Sie sich alle Züge des Fahrplanjahres anzeigen lassen, verwenden Sie den Button „Suchen“ ohne weitere Eingabe von Suchkriterien.

Trassendaten übernehmen

Einzelanmeldung 1001154 - 2015-RV-H1258_Handbuch_1 - Fahrplanjahr: 2015

Suchkriterien:

DB Netz Auftragsnr.:

Kundenbestellnr.:

Liniennummer:

Gruppe:

Trassenvertrag von:

Verkehrszeitraum Beginn:

Zugnummern von:

☐ Bereits in das Stationsportal übernommene Züge anzeigen

Trassenvertrag bis:

Verkehrszeitraum Ende:

Zugnummern bis:

Filter löschen **Suchen**

Achtung: Trassendaten sind frühestens einen Tag nach Vertragsabschluss bei der DB Netz AG im Stationsportal verfügbar.

Abbrechen

Es öffnet sich eine zusätzliche Tabelle mit allen vorhandenen Zügen, die übernommen werden können. Die Anzeige beschränkt sich auf die Züge zu Ihrer DB Netz Kundennummer.

Trassendaten übernehmen

Einzelanmeldung 1001154 - 2015-RV-H1258_Handbuch_1 - Fahrplanjahr: 2015

Suchkriterien:

DB Netz Auftragsnr.:

Kundenbestellnr.:

Liniennummer:

Gruppe:

Trassenvertrag von:

Verkehrszeitraum Beginn:

Zugnummern von:

☐ Bereits in das Stationsportal übernommene Züge anzeigen

Trassenvertrag bis:

Verkehrszeitraum Ende:

Zugnummern bis:

Filter löschen Suchen

Achtung: Trassendaten sind frühestens einen Tag nach Vertragsabschluss bei der DB Netz AG im Stationsportal verfügbar.

Zugnr.	Erg.Fpl.-Nr.	Gruppe	Startzeit	Endzeit	Erster Verkehrstag	Letzter Verkehrstag	Liniennr.	DB Netz Auftragsnr.	Kundenbestellnr.	Eingelassen	Einzelanmeldung
21150					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227749	713030_21150_J	19.07.2015	
21151					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228219	713030_21151_J	19.07.2015	
21152					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228011	713030_21152_J	19.07.2015	
21153					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228786	713030_21153_J	19.07.2015	
21154					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227809	713030_21154_J	19.07.2015	
21155					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228305	713030_21155_J	19.07.2015	
21156					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228167	713030_21156_J	19.07.2015	
21158					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228067	713030_21158_J	19.07.2015	
21159					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227789	713030_21159_J	19.07.2015	
21160					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227551	713030_21160_J	19.07.2015	
21161					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227769	713030_21161_J	19.07.2015	
21162					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227869	713030_21162_J	19.07.2015	
21163					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228349	713030_21163_J	19.07.2015	
21164					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227689	713030_21164_J	19.07.2015	
21165					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227591	713030_21165_J	19.07.2015	
21166					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228279	713030_21166_J	19.07.2015	
21167					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228466	713030_21167_J	19.07.2015	
21168					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228885	713030_21168_J	19.07.2015	
21169					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228259	713030_21169_J	19.07.2015	
21170					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228403	713030_21170_J	19.07.2015	

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Abbrechen **Züge übernehmen**

Wählen Sie nun in den angezeigten Checkboxes die Züge aus, die Sie übernehmen möchten. Nachdem Sie den Button „Züge übernehmen“ betätigt haben, schließt sich das Pop-up Fenster und Sie gelangen zurück in den Unterreiter „Züge“. Hier werden Ihnen Ihre übernommenen Züge angezeigt.

Hinweis:

Jeder Zug aus den Trassendaten kann nur in eine Einzelanmeldung übernommen werden. Mit dem Aktivieren der Checkbox in dem Pop-Up Fenster „Trassendaten übernehmen“, können Sie sich auch bereits übernommene Züge anzeigen lassen. In der Spalte „Einzelanmeldung“ wird Ihnen die Vorgangsnummer der Einzelanmeldung angezeigt, in welche der Zug bereits übernommen wurde. Möchten Sie einen bereits übernommenen Zug in eine andere Einzelanmeldung übernehmen, so müssen Sie diesen Zug zunächst aus der ursprünglichen Einzelanmeldung löschen. Im Anschluss lassen Sie sich erneut die Trassendaten anzeigen und der Zug kann in die gewünschte Einzelanmeldung übernommen werden.

Trassendaten übernehmen

Einzelanmeldung 1001154 - 2015-RV-H1258_Handbuch_1 - Fahrplanjahr: 2015

Suchkriterien:

DB Netz Auftragsnr.: Trassenvertrag von: Trassenvertrag bis:

Kundenbestellnr.: Verkehrszeitraum Beginn: Verkehrszeitraum Ende:

Liniennummer: Zugnummern von: Zugnummern bis:

Gruppe:

☒ Bereits in das Stationsportal übernommene Züge anzeigen

Filter löschen Suchen

Achtung: Trassendaten sind frühestens einen Tag nach Vertragsabschluss bei der DB Netz AG im Stationsportal verfügbar

Zugnr.	Erg.Fpl.-Nr.	Gruppe	Starthalt	Endhalt	Erster Verkehrstag	Letzter Verkehrstag	Liniennr.	DBNetz Auftragsnr.	Kundenbestellnr.	Eingelassen	Einzelanmeldung
21150					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227749	713030_21150_u	19.07.2015	1001154
21151					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228219	713030_21151_u	19.07.2015	1001154
21152					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228011	713030_21152_u	19.07.2015	1001154
21153					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228788	713030_21153_u	19.07.2015	1001154
21154					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227808	713030_21154_u	19.07.2015	1001154
21155					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228305	713030_21155_u	19.07.2015	
21156					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228167	713030_21156_u	19.07.2015	
21158					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228067	713030_21158_u	19.07.2015	
21159					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227789	713030_21159_u	19.07.2015	
21160					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227951	713030_21160_u	19.07.2015	
21161					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227768	713030_21161_u	19.07.2015	
21162					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227669	713030_21162_u	19.07.2015	
21163					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228349	713030_21163_u	19.07.2015	
21164					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227689	713030_21164_u	19.07.2015	
21165					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227991	713030_21165_u	19.07.2015	
21166					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228279	713030_21166_u	19.07.2015	
21167					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228466	713030_21167_u	19.07.2015	
21168					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228885	713030_21168_u	19.07.2015	
21169					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228259	713030_21169_u	19.07.2015	
21170					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228403	713030_21170_u	19.07.2015	

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Abbrechen Züge übernehmen

Sobald Sie alle für die Einzelanmeldung relevanten Trassendaten übernommen haben, müssen Sie die Verkehrsleistung für jeden übernommenen Zug eintragen. Die Verkehrsleistung muss angegeben werden, da eine Unterscheidung der Züge in Nah- und Fernverkehr (im STP durch die Buchstaben „N“ und „F“ gekennzeichnet) vorgenommen wird. Wählen Sie dazu den zu bearbeitenden Zug durch Aktivieren der verlinkten Vorgangsnummer aus.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt INEP Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details

Es wurden 5 Züge in die Einzelanmeldung 1001154 übernommen.

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001154 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details Züge

Zug anlegen Zug löschen Trassendaten übernehmen Mehrfachänderung Zug übernehmen Exportieren

Filter

Prüfstatus	Zugnr.	Erg.Fpl.-Nr.	Gruppe	Liniennr.	VL	Starthalt	Endhalt	VZR Beginn	VZR Ende	VT5	Verkehrstage	Anzahl Halte	Zuletzt bearbeitet
<input type="checkbox"/>	21150			713030		AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	21151			713030		APO	AHM	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	21154			713030		AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	21153			713030		APO	AHM	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	21152			713030		AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	30.07.2015

Hinweis:

Wie Sie mehrere Züge auf einmal ändern können, erfahren Sie im Kapitel 9.4 - Mehrfachänderung von Zügen.

Sie sind nun im Unterreiter „Zug bearbeiten <Zugnummer>“. Wählen Sie mit Hilfe der Dropdown-Liste die Verkehrsleistung aus.

DB NETZE Stationsportal STPTes11 Kontakt | INSP | Handbuch

Startseite | Einzelanmeldungen | Details

Anmeldung vorhanden | Anmeldung | Vertragsangebot | Vertrag

Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details | Züge | Zug bearbeiten 21154

Zug 21154

Zugnummer *
21154

Ergänzungsfahrplan:
☐

Liniennummer/Bezeichnung
T13030

Verkehrszeitraum Beginn *
14.12.2014

Verkehrszeitraum Ende *
12.12.2015

Gruppe:

Verkehrsleistung *
Bitte wählen

Takt-Linie-Bezeichnung

Laufweg:

Lfd. Nr.	RL 100+	Bahnhofname	Start-/Endhalt
1	APM	Musum	Starthalt
2	AWRT	Witzwort	
3	AHA	Hartbek	
4	ATG	Tönnig	
5	AKTO	Kelling	
6	AKAD	Katharinenheerd	
7	AGB	Garding	
8	ASDW	Sandwehle	
9	ATAT	Tating	
10	APSD	Bad St Peter Sied	
11	APD	Bad St Peter-Ordung	Endhalt

0 von 11 anzeigen

Hinweis:
Halt, welche an Bahnhöfen stattfinden, die nicht zu DB Station&Service AG gehören, können nicht eingegeben und angezeigt werden, es sei denn es handelt sich um Start- oder Endhalte.

Verkehrstagesregelungen für den Zug

Täglich | Juli 2015 | August 2015 | September 2015

© DB Station&Service AG 2015 | Version 0.1.32.g00 | Impressum

Nachdem Sie eine Verkehrsleistung ausgewählt haben, können Sie Ihren Zug speichern und schließen.

DB NETZE Stationsportal

STPTest1

Startseite Einzelanmeldungen Details

Stationsportal
Einzelanmeldungen
Anmeldungen/Angaben
Verträge

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details Züge Zug bearbeiten 21154

Züge	4	5	6	7	8	9	10	11
ATG	AKTO	AKAD	AGD	ASDW	ATAT	APSD	APO	
Tönning	Kating	Katharinenheerd	Garding	Sandwehle	Tating	Bad St. Peter Stüt	Bad St. Peter-Ordung	Endhalt

Hinweis:
Halte, welche an Bahnhöfen stattfinden, die nicht zu DB Station&Service AG gehören, können nicht eingegeben und angezeigt werden, es sei denn es handelt sich um Start- oder Endhalte.

Verkehrsregelungen für den Zug

Täglich

Mo-Fr

Mo-Sa

Sa-So

So

Takt-Linie anlegen Zug duplizieren

© DB Station&Service AG 2015

Version 0.1.32 p00

Sie gelangen nach dem Speichern und Schließen des Zuges in den Unterreiter „Züge“ zurück. Hier ist nun die Verkehrsleistung („VL“) eingetragen.

Startseite Einzelanmeldungen Details

Zug wurde geändert.

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details Züge

Züge

Zug anlegen Zug löschen Trassendaten übernehmen Mehrfachänderung Zug übernehmen Exportieren

Filter

Prüf- status	Zugnr. *	Erg.- Fpl.Nr. *	Gruppe *	Linienr. *	VL *	Starthalt *	Endhalt *	VZR Beginn *	VZR Ende *	VT *	Verkehrs- tage *	Anzahl Halte *	Zuletzt bearbeitet *
	21154			713030	N	AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
	21153			713030	APO	AHM	AHM	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
	21152			713030	AHM	APO	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
	21150			713030	AHM	APO	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
	21151			713030	APO	AHM	AHM	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015

7.2 Einzelanmeldung plausibilisieren

Sind alle Daten für eine Regelverkehrs Anmeldung erfasst, erfolgt eine Plausibilisierung dieser Daten. Hierbei wird systemseitig unter anderem Folgendes geprüft:

- Sind alle Pflichtfelder ausgefüllt?
- Ist der Verkehrszeitraum im aktuellen Fahrplanjahr?
- Kommt ein Halt im Laufweg doppelt vor?
- Liegt die Verkehrstagerregelung im Verkehrszeitraum des Zuges?
- u.v.m.

Nachdem Sie alle für die Einzelanmeldung relevanten Züge hinzugefügt haben, wechseln Sie wieder in den Unterreiter „Details“. Der Button „Plausibilisieren“ ist nun aktiv. Betätigen Sie den Button „Plausibilisieren“. Es öffnet sich ein neues Pop-up Fenster. Sie werden darauf hingewiesen, dass Sie für die Korrektheit der Anmeldedaten verantwortlich sind. Um die eigenhändige Plausibilisierung durchführen zu können, können Sie u.a. die Funktion des Excel-Exports (vgl. Kap. 11.2) nutzen. Gleichzeitig erfolgt eine systembasierte Plausibilisierung der entsprechenden Daten. Sollten hier Unstimmigkeiten auftreten, werden Ihnen diese mit der entsprechenden Fehlermeldung angezeigt.

DB NETZE Stationsportal

STPTest | 1001456 | 86P | Handbuch

Startseite | Einzelanmeldungen | Details | Anmeldungen | Vertragsangebot | Vertrag

Die Züge wurden geändert

Anmeldung vorbereiten | Anmeldung | Vertragsangebot | Vertrag

Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details | Züge

Details zum Vorgang:

Vorgangsnummer: 1001456
Verkehrsart: Regelverkehr
Fahrplanjahr: 2015
Status: IN BEARBEITUNG
DB Netz Kundennummer: H1258
Bezeichnung: 2015-RV-H1258_Handbuch_1
Letzter Bearbeiter: STPTest1
Zuletzt bearbeitet am: 10.08.2015 10:36
Erstellt: STPTest1
Erstellt am: 10.08.2015 10:36

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationsnutzungsvertrag übernommen. Änderungswünsche teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 297-65900 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

Eisenbahnverkehrsleiter: Herr Moritz Muster1
Eisenbahnverkehrsleiter: +49 30 123456
+49 30 123456
moritz.muster1@E/VJ.Test1.GmbH

Geschäftsführung: Herr Dr. Max Mustermann1
Geschäftsführer: +49 30 123456
max.mustermann1@E/VJ.Test1.GmbH




Vertragsmanagement: Frau Dr. Maria Musterfrau1
Syndikusanwältin: +49 30 123456
maria.musterfrau1@E/VJ.Test1.GmbH

Hotfallkontakt: ...
Betriebsleiter: +49 30 123457
+49 30 123457
betriebsleiter1@E/VJ.Test1.GmbH

Plausibilisieren

© DB Station&Service AG 2015 | Version 8.1.32.p05 | Impressum

Prüfstatus einer Einzelanmeldung

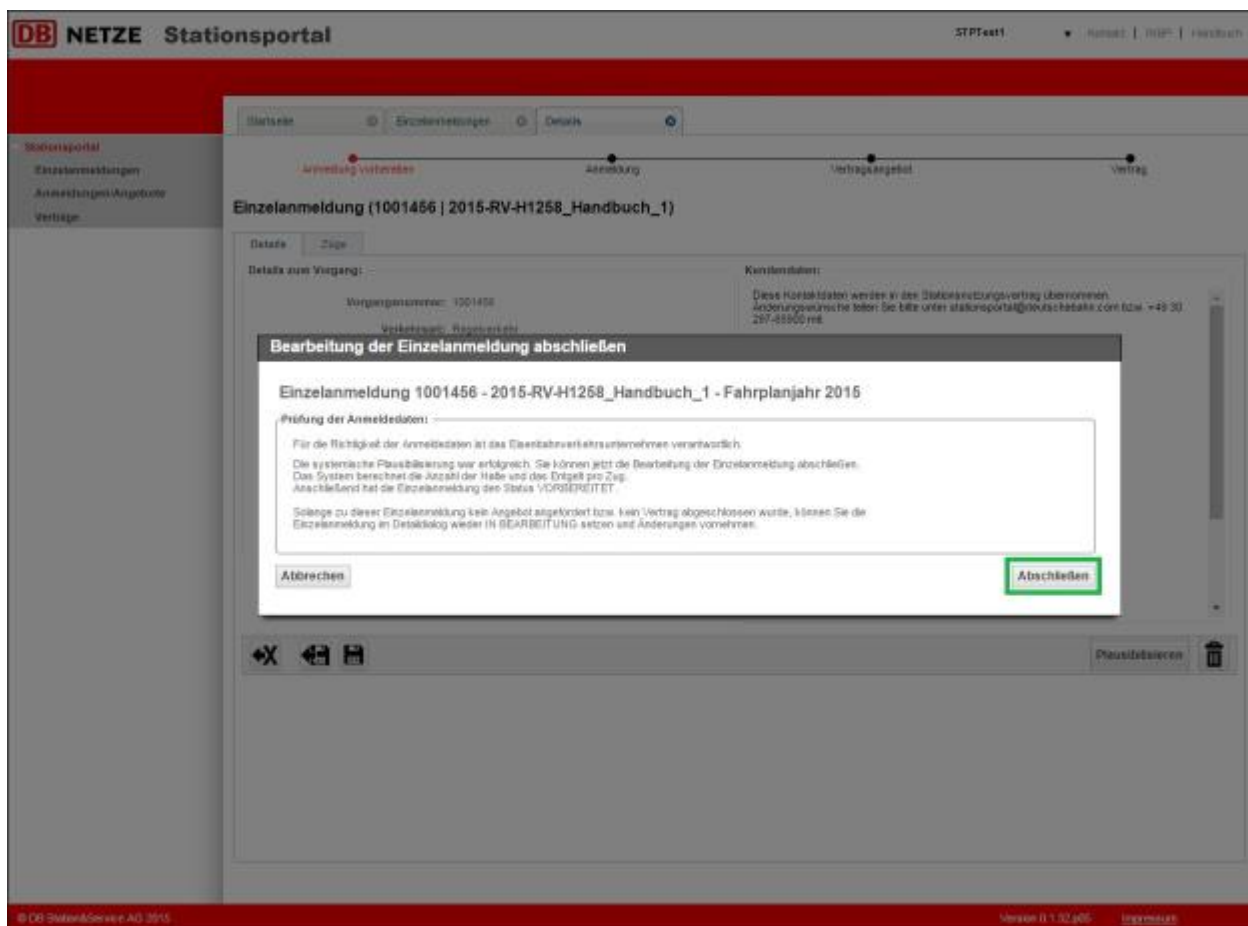
	Richtig	Einzelanmeldung wurde systemisch plausibilisiert
	Warnung / Hinweis	Einzelanmeldung wurde plausibilisiert, es erscheinen Hinweise, die überprüft und ggf. bearbeitet werden sollten (z.B. Bahnhof mehrfach im Laufweg)
	Fehler	Einzelanmeldung ist nicht plausibel, Fehler muss behoben werden

Als Ergebnis der systemischen Plausibilisierung können unter anderen Fehlermeldungen, wie z.B. „Das Fahrplanjahr dieses Zuges ist nicht aktiv.“, „Der erste Verkehrstag des Zuges muss in der Zukunft liegen.“ oder „Ein Halt kommt im Laufweg mehrmals vor.“ auftreten.

Es kann systemseitig jedoch nicht überprüft werden, ob beispielsweise der angegebene Laufweg befahrbar ist, die Bahnsteiglänge zu der jeweiligen Zuglänge passt oder auch die Höhe des Bahnsteiges für den Zug geeignet ist. Die Verantwortung für die Richtigkeit der anzumeldenden Stationshalte liegt bei den Eisenbahnverkehrsunternehmen.

Sie können nun die Plausibilisierung Ihrer Einzelanmeldung abschließen oder den Vorgang abbrechen.

Betätigen Sie den Button „Abschließen“.



The screenshot shows the DB NETZE Stationsportal interface. The main window displays the 'Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)' details. A modal dialog box titled 'Bearbeitung der Einzelanmeldung abschließen' is open, containing the following text:

Einzelanmeldung 1001456 - 2015-RV-H1258_Handbuch_1 - Fahrplanjahr 2015

Prüfung der Anmelddaten:

Für die Richtigkeit der Anmelddaten ist das Eisenbahnverkehrsunternehmen verantwortlich.

Die systemische Plausibilisierung war erfolgreich. Sie können jetzt die Bearbeitung der Einzelanmeldung abschließen. Das System berechnet die Anzahl der Halte und das Entgelt pro Zug. Anschließend hat die Einzelanmeldung den Status VORBEREITET.

Sollte zu dieser Einzelanmeldung kein Angebot abgebildet bzw. kein Vertrag abgeschlossen wurde, können Sie die Einzelanmeldung im Detailbogen wieder in BEARBEITUNG setzen und Änderungen vornehmen.

At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Abschließen' (highlighted with a green border).

Nach dem Abschließen der systemseitigen Plausibilisierung gelangen Sie zurück in den Unterreiter „Details“. Ihre Einzelanmeldung befindet sich nun in dem Status VORBEREITET. Der Button „Plausibilisieren“ wird durch den Button „Bearbeiten“ ersetzt. Sofern Sie Ihre Einzelanmeldung erneut bearbeiten möchten, gelangen Sie über diesen Button wieder in den Bearbeitungsmodus Ihrer Einzelanmeldung zurück.

Sobald sich Ihre Einzelanmeldung im Status VORBEREITET befindet, werden Ihnen die Anzahl der Züge und Halte sowie die Summe des Entgeltes angezeigt.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 | Kontakt | Help | Handbuch

Startseite | Einzelanmeldungen | Details

Anmeldung vorbereiten | Anmeldung | Vertragsangebot | Vertrag

Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details | Züge

Details zum Vorgang:

- Vorgangsnummer: 1001456
- Verkehrsart: Regelverkehr
- Fahrplanjahr: 2015
- Status: **VORBEREITET**
- DB Netz Kundennummer: H1258
- Bezeichnung: 2015-RV-H1258_Handbuch_1
- Letzter Bearbeiter: STPTest1
- Zuletzt bearbeitet am: 10.08.2015 11:09
- Erstellt am: 10.08.2015 08:38

Zusammenfassung Züge in dieser Einzelanmeldung:

- Anzahl Züge: 5
- Anzahl Vorkehrrhalte: 4550
- Entgeltinformation: 14.218,30 €

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationsnutzungsvertrag übernommen. Änderungswünsche teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 297-65500 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

Eisenbahnverkehrsleiter: Herr Moritz Muster1
Eisenbahnverkehrsleiter
+49 30 123456
+49 160 123456
moritz.muster1@EiU.Test1.GmbH

Geschäftsleitung: Herr Dr. Max Musterfrau1
Geschäftsführer
+49 30 123456
mrx.musterfrau1@EiU.Test1.GmbH

Vertragsmanagement: Frau Dr. Maria Musterfrau1
Syndikusanwältin
+49 30 123456
maria.musterfrau1@EiU.Test1.GmbH

Notfallkontakt: --None--
Betriebsstellenleiter
+49 30 123457
+49 160 123457
Betriebsstellenleiter1@EiU.Test1.GmbH

Bearbeiten

© DB Station&Service AG 2015 | Version 8.1.32 (05.08.2015) | Stationsportal

7.3 Anmeldung einer Einzelanmeldung vornehmen

Um die Anmeldung Ihrer Einzelanmeldung vorzunehmen, wählen Sie diese in der Übersicht aller Einzelanmeldungen in der Checkbox aus. Der Button „Anmelden“ ist jetzt aktiv. Sie können auch mehrere Einzelanmeldungen zu einer Anmeldung zusammenfassen, indem Sie die entsprechenden Checkboxes aktivieren. Voraussetzung ist, dass die ausgewählten Einzelanmeldungen den Status VORBEREITET besitzen, zur gleichen Verkehrsart (RV oder SV) und Fahrplanjahr gehören.

Betätigen Sie den Button „Anmelden“.

The screenshot shows the 'Einzelanmeldungen - Übersicht' page in the DB NETZE Stationsportal. The table lists individual applications with columns for Status, Vorgang, DB Netz Kfz, Bezeichnung, RV/SV, Anzahl Züge, Anzahl Halte, Entgelt, and Zuletzt bearbeitet. The 'VORBEREITET' status is highlighted in green. Below the table, there is a section for 'Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen' and a button 'Anmelden' which is also highlighted in green.

Status	Vorgang	DB Netz Kfz	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Entgelt	Zuletzt bearbeitet
VORBEREITET	1001458	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	5	4550	14.216,93 €	10.08.2015
ANGEBOT	1001459	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_7	SV	2	130	522,00 €	10.08.2015
VERTRAG	1001459	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	10	306,99 €	10.08.2015
ANGEMELDET	1001459	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_1	SV	20	2331	15.717,19 €	10.08.2015
IN BEARBEITUNG	1001457	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	k.A.	k.A.	k.A.	10.08.2015
IN BEARBEITUNG	1001451	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_3	RV	k.A.	k.A.	k.A.	10.08.2015

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem Sie noch einmal eine Zusammenfassung und Gesamtübersicht Ihrer Anmeldedaten finden. Sie befinden sich im ersten Teilschritt des Pop-up Fensters.

The screenshot shows the 'Anmeldung vornehmen 1/2' pop-up window. It features a progress bar with four steps: 'Anmeldung vorbereiten', 'Anmeldung', 'Vertragsangebot', and 'Vertrag'. The 'Anmeldung' step is currently active. Below the progress bar, there is a 'Zusammenfassung Ihrer Anmeldedaten' section and a 'Gesamtübersicht' table. The 'Weiter' button is highlighted in green.

Status	Vorgang	DB Netz Kfz	Bezeichnung	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Summe Entgelt	Zuletzt bearbeitet
VORBEREITET	1001458	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	5	4550	14.216,93 €	10.08.2015

Verkehrsart	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Summe Entgelt
Regelverkehr	5	4550	14.216,93 €

Betätigen Sie den Button „Weiter“ um in den zweiten Teilschritt Ihrer Anmeldung zu gelangen.

Das folgende Pop-Up ist in 3 Bereiche aufgeteilt:

- Vertragsabschluss
- Abschlagsart
- Angaben zum Unternehmen (nur bei Vertragsabschluss in schriftlicher Form)

Anmeldung vornehmen 2/2

Anmeldung vorbereiten **Anmeldung** Vertragsangebot Vertrag

Bezeichnung des Angebots: 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1

Vertragsabschluss:

Der Vertragsabschluss erfolgt: ☒ elektronisch (elektronischer Geschäftsverkehr) [Hinweise zu "elektronisch"](#)
☐ schriftlich (Postversand) [Hinweise zu "schriftlich"](#)

Es gelten die [Inhaltsnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#).

Abschlagsart:

Gemäß Ziffer 5.3 im Besonderen Teil der INBP wird mit dem Abschluss des Stationsnutzungsvertrages (SNV) eine monatliche Abschlagszahlung vereinbart. Die Höhe des Abschlagsbetrages richtet sich nach dem aus dem SNV resultierenden Entgelt, das auf Basis der Anzahl an Verkehrstagen je Monat saisonalisiert auf zwölf Monatscheiben aufgeteilt wird. Abweichend davon können auf Wunsch jedoch auch monatlich einheitliche Abschlagsbeträge vereinbart werden.

☒ saisonalisierter Abschlag
☐ einheitlicher Abschlag

Angaben zum Unternehmen:

Für das Unternehmen bzw. den Unternehmensteil sind folgende Stammdaten hinterlegt. Bitte prüfen Sie diese:

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1
Teststraße 1
10557 Berlin
DEUTSCHLAND

Damit Ihre Stammdaten korrekt in unserem Vertragsangebot angezeigt werden, teilen Sie uns Änderungen bitte mit, bevor Sie die Anmeldung vornehmen.

Anschrift für die Zusendung des Vertragsangebots:

Das Vertragsangebot wird an die folgende Adresse versandt:

Herr Dr. Max Mustermann I
Geschäftsführer
Teststraße 1
10557 Berlin
DEUTSCHLAND

Abbrechen **Anmeldung vornehmen**

Über den Bereich „Vertragsabschluss“ haben Sie die Möglichkeit, der Anmeldung eine eigene Bezeichnung zu vergeben. Diese erscheint nur im Stationsportal.

Im Bereich „Vertragsabschluss“ haben Sie die Wahl, ob sie das Vertragsangebot elektronisch (als PDF-Datei) oder schriftlich zugesendet haben möchten.

In dem Bereich „Abschlagsart“ legen Sie fest, ob die Höhe des Abschlages monatlich gleichbleibend oder saisonalisiert (85% des im Monat anfallenden Stationsentgelts) sein soll. In dem Bereich „Angaben zum Unternehmen“ wird Ihnen die Anschrift Ihres Unternehmens angezeigt, die in den Stationsnutzungsvertrag (SNV) übernommen werden soll. Sollte diese nicht korrekt/aktuell sein, informieren Sie uns bitte darüber (vgl. Kap. 14.1. - Ansprechpartner für fachliche und technische Fragen)

7.3.1 Elektronischer Vertragsabschluss

Um einen elektronischen Vertragsabschluss vorzunehmen, wählen Sie in dem Pop-up Fenster „Anmeldung 2/2“ im Abschnitt „Vertragsabschluss“ elektronisch aus.

Haben Sie den Vertragsabschluss im elektronischen Geschäftsverkehr gewählt, so wird das Vertragsangebot in der Regel sofort vom System erzeugt. Ab einem Schwellenwert der Anmeldung von 3.000 € wird zunächst eine Prüfung durch DB S&S durchgeführt. Sobald das Vertragsangebot im STP hinterlegt und abrufbar ist, werden Sie unter der von Ihnen angegebenen E-Mail-Adresse informiert.

Bestätigen Sie die Anmeldung mit dem Button „Anmeldung vornehmen“.

Bezeichnung des Angebots: 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1

Vertragsabschluss:

Der Vertragsabschluss erfolgt: ☒ elektronisch [elektronischer Geschäftsverkehr] [Hinweise zu "elektronisch"](#)
☐ schriftlich (Postversand) [Hinweise zu "schriftlich"](#)

Es gelten die [Infrastrukturumsatzbedingungen Personenebene](#).

Abschlagsart:

Gemäß Ziffer 5.3 im Besonderen Teil der HSB wird mit dem Abschluss des Stationennutzungsvertrages (SNV) eine monatliche Abschlagszahlung vereinbart. Die Höhe des Abschlagsbetrages richtet sich nach dem aus dem SNV resultierenden Entgelt, das auf Basis der Anzahl an Verkehrstagen je Monat saisonaliert auf zwölf Monatsheften aufgeteilt wird. Abweichend davon können auf Wunsch jedoch auch monatlich einheitliche Abschlagsbeträge vereinbart werden.

☒ saisonaliertierter Abschlag
☐ einheitlicher Abschlag

Abbrechen Anmeldung vornehmen

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster zur Bestätigung Ihrer Anmeldung.

Anmeldung erfolgt

Vielen Dank für Ihre Anmeldung!

Vertragsangebote mit geringem monetären Umfang (betrifft vornehmlich Gelegenheitsverkehr) werden in der Regel sofort erstellt und angezeigt.

Alle weiteren Vertragsangebote (inklusive Fahrten im Dampflokbetrieb) werden zu einem späteren Zeitpunkt zur Verfügung gestellt und unter dem Menüpunkt Anmeldungen/Angebote abgelegt, unter dem Sie den Stand Ihrer Anmeldung einsehen können.

OK

Nachdem Sie das Pop-up Fenster durch Betätigung des Buttons „OK“ geschlossen haben, gelangen Sie direkt in den Reiter „Details Anmeldungen/Angebote“.

Ihre Anmeldung hat nun den Status ANGEMELDET. Sobald ein Angebot vorliegt, wechselt die Anmeldung in den Status ANGEBOT.

DB NETZE Stationsportal STPTes1 Kontakt | INBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen **Details Anmeldung...**

Anmeldung vorbereiten **Anmeldung** Vertragsangebot Vertrag

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer	Verkehrsart	Fahrplanjahr	Angemeldet von	Angemeldet am
A0000411	Regelverkehr	2015	STPTes1	10.08.2015
Bezeichnung		Art Vertragsabschluss		
2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1		elektronisch		
Status ANGEMELDET				

Weitere Details zum Vorgang A0000411

Vorgang A0000411 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundenr.	Bezeichnung
1001456	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1

1 von 1

Auswertung als Excel Datei: [Anmeldezeiten A0000411 10.08.2015 13:26.xls](#)

Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.): 14.216,93 €

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)

7.3.2 Schriftlicher Vertragsabschluss

Um einen schriftlichen Vertragsabschluss vorzunehmen, wählen Sie in dem Pop-up Fenster „Anmeldung 2/2“ im Abschnitt „Vertragsabschluss“ schriftlich (Postversand) aus.

Anmeldung 2/2

Anmeldung vorbereiten **Anmeldung** Vertragsangebot Vertrag

Bezeichnung des Angebots: 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1

Vertragsabschluss:

Der Vertragsabschluss erfolgt:

☐ elektronisch (elektronischer Geschäftsverkehr)

☒ **schriftlich (Postversand)**

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#).

Abschlagsart:

Gemäß Ziffer 5.3 im Besonderen Teil der INBP wird mit dem Abschluss des Stationsnutzungsvertrages (SNV) eine monatliche Abschlagszahlung vereinbart. Die Höhe des Abschlagsbetrages richtet sich nach dem aus dem SNV resultierenden Entgelt, das auf Basis der Anzahl an Verkehrstagen je Monat saisonalisiert auf zwölf Monatscheiben aufgeteilt wird. Abweichend davon können auf Wunsch jedoch auch monatlich einheitliche Abschlagsbeträge vereinbart werden.

☐ saisonalisierter Abschlag

☒ **einheitlicher Abschlag**

Angaben zum Unternehmen:

Für das Unternehmen bzw. den Unternehmensteil sind folgende Stammdaten hinterlegt. Bitte prüfen Sie diese:

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1
Teststraße 1
10557 Berlin
DEUTSCHLAND

Damit Ihre Stammdaten korrekt in unserem Vertragsangebot angezeigt werden, teilen Sie uns Änderungen bitte mit, bevor Sie die Anmeldung vornehmen.

Anschrift für die Zusendung des Vertragsangebots:

Das Vertragsangebot wird an die folgende Adresse versandt:

Herr Dr. Max Mustermann
Geschäftsführer
Teststraße 1
10557 Berlin
DEUTSCHLAND

Abbrechen Anmeldung vornehmen

Es öffnet sich ein Pop-up, in dem der vorgesehene Adressat für die postalische Zustellung des Vertragsangebotes hinterlegt ist. In der Regel handelt es sich hierbei um einen Vertreter der Geschäftsführung. Soll das Angebot hingegen an eine andere Person innerhalb Ihres Unternehmens übermittelt werden, können Sie die entsprechenden Adressdaten direkt im Pop-up Fenster ändern. Dazu überschreiben Sie einfach die hinterlegten Daten und speichern Sie Ihre Änderungen mit dem Button „Adresse übernehmen“.

Anmeldung vorbereiten **Anschrift für diese Anmeldung ändern**

Anschrift für die Zusendung des Vertrags:

Anrede: Titel: Funktion:

Vorname: Nachname:

Straße: Hausnummer:

Postleitzahl: Ort: Land:

Vertrag

Bezeichnung des Angebots:

Vertragsabschluss:

Der Vertragsabschluss erfolgt: ☒ elektronisch (elektronischer Geschäftsverkehr) ☐ schriftlich (Postversand)

Es gelten die [Infrastruktur](#) [Hinweise zu "elektronisch"](#) [Hinweise zu "schriftlich"](#)

Abschlagsart:

Gemäß Ziffer 5.3 im Besonderen Teil der INSP wird mit dem Abschluss des Stationenutzungsvertrages (SNV) eine monatliche Abschlagszahlung vereinbart. Die Höhe des Abschlagsbetrages richtet sich nach dem aus dem SNV resultierenden Entgelt, das auf Basis der Anzahl an Verkehrstagen je Monat saisonalisiert auf zwölf Monatscheiben aufgeteilt wird. Abweichend davon können auf Wunsch jedoch auch monatlich einheitliche Abschlagsbeträge vereinbart werden.

☒ saisonalisierter Abschlag ☐ einheitlicher Abschlag

Angaben zum Unternehmen:

Für das Unternehmen bzw. den Unternehmensteil sind folgende Stammdaten hinterlegt. Bitte prüfen Sie diese:

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1
Teststraße 1
10557 Berlin
DEUTSCHLAND

Damit Ihre Stammdaten korrekt in unserem Vertragsangebot angezeigt werden, teilen Sie uns Änderungen bitte mit, bevor Sie die Anmeldung vornehmen.

Bestätigen Sie die Anmeldung mit dem Button „Anmeldung vornehmen“.

Anmeldung vorbereiten **Anmeldung** **Vertragsangebot** **Vertrag**

Bezeichnung des Angebots:

Vertragsabschluss:

Der Vertragsabschluss erfolgt: ☒ elektronisch (elektronischer Geschäftsverkehr) ☐ schriftlich (Postversand)

Es gelten die [Infrastruktur](#) [Hinweise zu "elektronisch"](#) [Hinweise zu "schriftlich"](#)

Abschlagsart:

Gemäß Ziffer 5.3 im Besonderen Teil der INSP wird mit dem Abschluss des Stationenutzungsvertrages (SNV) eine monatliche Abschlagszahlung vereinbart. Die Höhe des Abschlagsbetrages richtet sich nach dem aus dem SNV resultierenden Entgelt, das auf Basis der Anzahl an Verkehrstagen je Monat saisonalisiert auf zwölf Monatscheiben aufgeteilt wird. Abweichend davon können auf Wunsch jedoch auch monatlich einheitliche Abschlagsbeträge vereinbart werden.

☒ saisonalisierter Abschlag ☐ einheitlicher Abschlag

Angaben zum Unternehmen:

Für das Unternehmen bzw. den Unternehmensteil sind folgende Stammdaten hinterlegt. Bitte prüfen Sie diese:

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1
Teststraße 1
10557 Berlin
DEUTSCHLAND

Damit Ihre Stammdaten korrekt in unserem Vertragsangebot angezeigt werden, teilen Sie uns Änderungen bitte mit, bevor Sie die Anmeldung vornehmen.

Anschrift für die Zusendung des Vertragsangebots:

Das Vertragsangebot wird an die folgende Adresse versandt:

Herr Dr. Max Mustermann1
Geschäftsführer
Teststraße 1
10557 Berlin
DEUTSCHLAND

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster zur Bestätigung Ihrer Anmeldung.



Nachdem Sie das Pop-up Fenster durch Bestätigung des Buttons „OK“ geschlossen haben, gelangen Sie direkt in den Reiter „Details Anmeldungen/Angebote“.

Ihre Anmeldung hat nun den Status ANGEMELDET. Sobald ein Angebot vorliegt, wechselt die Anmeldung in den Status ANGEBOT.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 | Kontakt | INBP | Handbuch

Startseite | Einzelanmeldungen | **Details Anmelde...**

Stationsportal
 Einzelanmeldungen
 Anmeldungen/Angebote
 Verträge

Anmeldung vorbereiten | **Anmeldung** | Vertragsangebot | Vertrag

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer A0000411	Verkehrsart Regelverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTest1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1		Art Vertragabschluss elektronisch		
Status ANGEMELDET				

Weitere Details zum Vorgang A0000411

Vorgang A0000411 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundennr	Bezeichnung
1001458	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1

1 von 1

Auswertung als Excel Datei: [Anmelde Daten A0000411 10.08.2015 13:26.xls](#)

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 12.12.2015	5	4550	14.216,93 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.):			14.216,93 €

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)

7.4 Angebot anzeigen, annehmen, ablehnen

7.4.1 Angebot anzeigen

Sie haben eine oder ggf. mehrere Einzelanmeldungen plausibilisiert und angemeldet. Sie befinden sich nun im Reiter „Details Anmeldungen/Angebote“ Ihrer Anmeldung. Im oberen Bereich der Maske befindet sich nun der Link zum Download des Angebots auf Abschluss des Stationsnutzungsvertrages (SNV). Es ist als PDF-Dokument abgelegt. Mit einem Klick auf den Link können Sie sich das Vertragsangebot anzeigen lassen. Selbstverständlich können Sie das Dokument auch lokal auf Ihrem Rechner speichern.

DB NETZE Stationsportal STPTtest Kontakt | RSS | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Anmeldungen/Angebote Details Anmeldung...

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Dokument
[Angebot SNV 2015 Eisenbahnverkehrs-GmbH Test 1 10.08.2015 13.21.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer: A0000411	Verkehrsart: Regelverkehr	Fahrplanjahr: 2015	Angemeldet von: STPTtest	Angemeldet am: 10.08.2015
Bezeichnung: 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1		Art Vertragsabschluss: elektronisch	Angebot erstellt durch für: DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom: 10.08.2015
Status: ANGEBOT		Angebot gültig bis: 4 Wochen ab Zustellung	Übermittelt an: Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Übermittelt am: 10.08.2015

Weitere Details zum Vorgang A0000411

Vorgang A0000411 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundennr.	Bezeichnung
1001456	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1

1 von 1

Auswertung als Excel Datei: [Anmeldedaten A0000411 10.08.2015 13.26.xls](#)

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)

© DB Station&Service AG 2015 Version 0.1.32 p05 | [Impressum](#)

Angebot SNV 2015 E...pdf

Zeitraum	Züge	Plätze	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 31.12.2015	8	4550	14.216,50 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt): 14.216,50 €			

Im mittleren Bereich der Maske finden Sie Informationen zum Vorgang und im unteren Bereich weitere Details zum Angebot. Hier können Sie sich die zugehörigen Einzelanmeldungen über die verlinkte Nummer anschauen. Darunter finden Sie eine Excel-Datei mit allen Anmeldedaten zu dieser Anmeldung zum Download.

Sie haben die Möglichkeit, das Angebot verbindlich anzunehmen oder abzulehnen. Dazu stehen Ihnen die beiden Button in der Symbolleiste zur Verfügung.

NETZE Stationsportal

STPTest1
Kontakt | INBP | Handbuch

Stationsportal
Einzelanmeldungen
Anmeldungen/Angebote
Verträge

Startseite
Einzelanmeldungen
Anmeldungen/Angebote
Details Anmelde...

Anmeldung vorbereiten
Anmeldung
Vertragsangebot
Vertrag

Dokument
[Angebot SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 13:31.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer A0000411	Verkehrsart Regelverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTest1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1		Art Vertragsabschluss elektronisch	Angebot erstellt durch/für DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom 10.08.2015
Status ANGEBOT		Angebot gültig bis 4 Wochen ab Zustellung	Übermittelt an Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Übermittelt am 10.08.2015

Weitere Details zum Vorgang A0000411
Vorgang A0000411 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundenr.	Bezeichnung
1001456	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 12.12.2015	5	4550	14.216,93 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.):			14.216,93 €

Auswertung als Excel Datei: [Anmelde Daten A0000411 10.08.2015 13:26.xls](#)
Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)

Angebot ablehnen
Angebot verbindlich annehmen

© DB Station&Service AG 2015
Version 6.1.32.gds
Impressum

7.4.2 Angebot annehmen

Das Vertragsangebot nehmen Sie an, indem Sie den Button „Angebot verbindlich annehmen“ betätigen.

Startseite
Einzelanmeldungen
Anmeldungen/Angebote
Details Anmelde...

Anmeldung vorbereiten
Anmeldung
Vertragsangebot
Vertrag

Dokument
[Angebot SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 13:31.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer A0000411	Verkehrsart Regelverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTest1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1		Art Vertragsabschluss elektronisch	Angebot erstellt durch/für DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom 10.08.2015
Status ANGEBOT		Angebot gültig bis 4 Wochen ab Zustellung	Übermittelt an Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Übermittelt am 10.08.2015

Weitere Details zum Vorgang A0000411
Vorgang A0000411 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

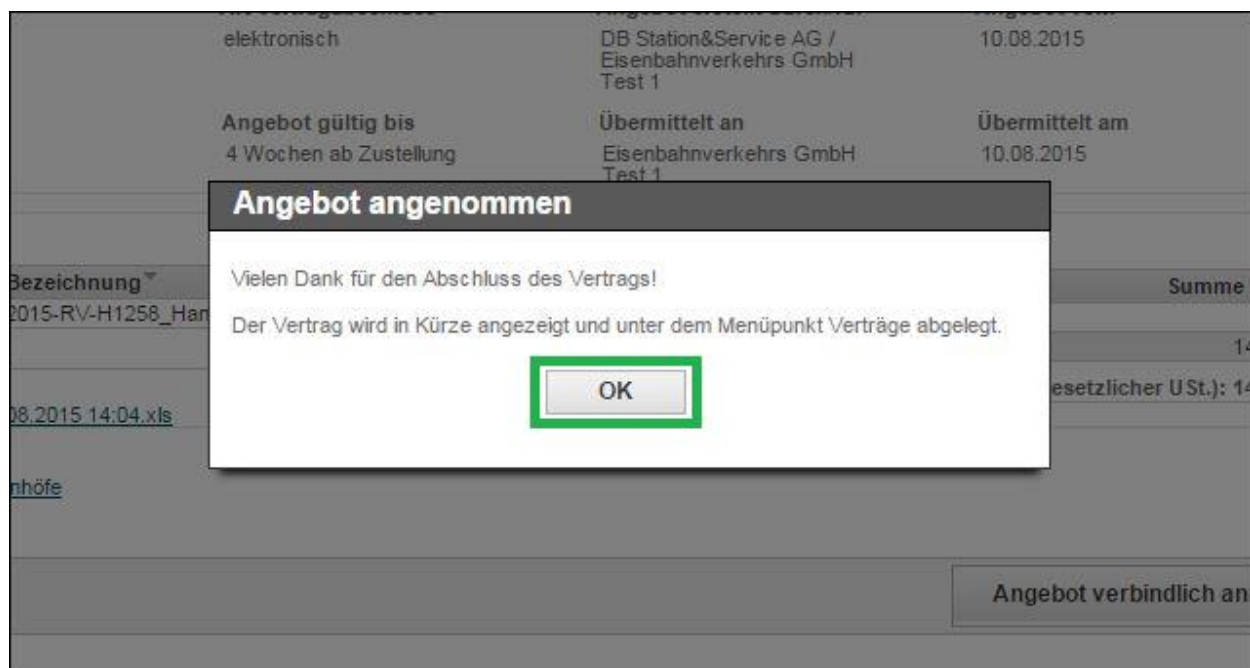
Einzelanmeldung	DB Netz Kundenr.	Bezeichnung
1001456	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 12.12.2015	5	4550	14.216,93 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.):			14.216,93 €

Auswertung als Excel Datei: [Anmelde Daten A0000411 10.08.2015 13:26.xls](#)
Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)

Angebot ablehnen
Angebot verbindlich annehmen

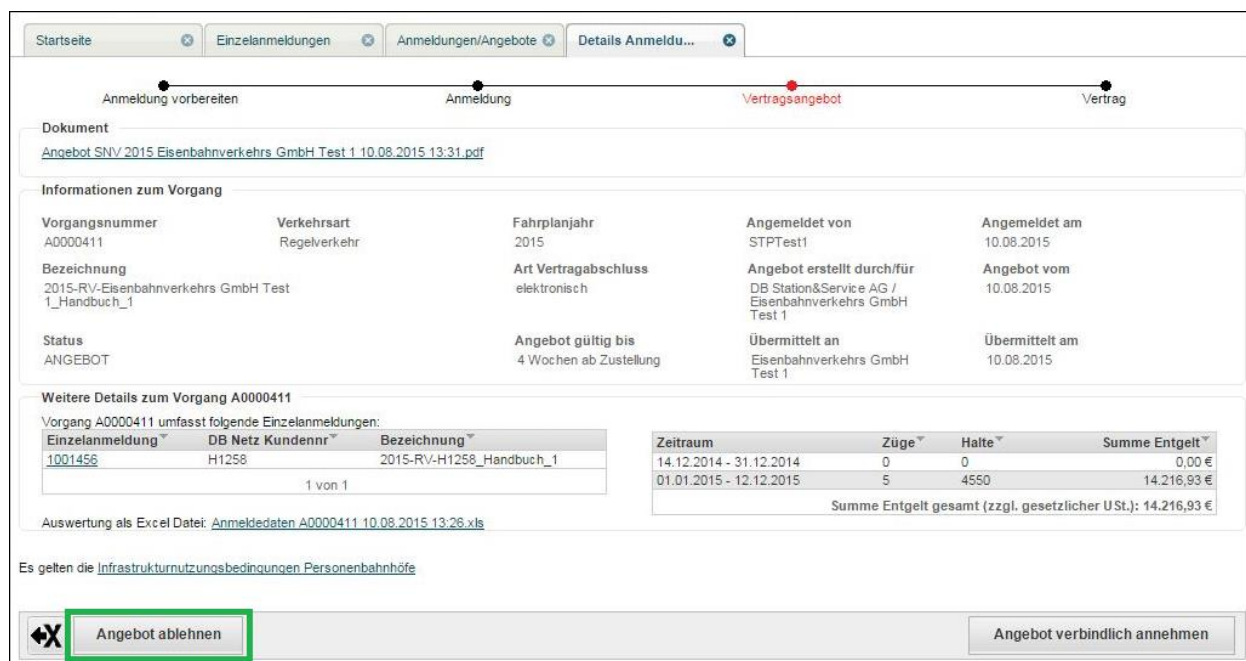
Es öffnet sich ein Pop-up Fenster. Hier wird Ihnen die Angebotsannahme bestätigt.



Schließen Sie das Pop-up Fenster mit dem Button „OK“. Sie gelangen direkt in den Reiter „Details Vertrag“. Ihre Anmeldung besitzt nun den Status VERTRAG.

7.4.3 Angebot ablehnen

Möchten Sie das Angebot ablehnen, so betätigen Sie den Button „Angebot ablehnen“.



Es öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem Sie den Grund der Ablehnung kurz erläutern. Mit dem Button „OK“ bestätigen Sie die Ablehnung.

Angebot ablehnen

Möchten Sie dieses Angebot ablehnen?

Vorgangsnummer: A0000411
 Bezeichnung: 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1
 Fahrplanjahr: 2015

Grund: (max. 1000 Zeichen)
 Test 123 - Handbuch 1

Bitte geben Sie uns hier eine kurze Begründung für das Ablehnen an. Vielen Dank.

Die zugrundeliegenden Einzelanmeldungen befinden sich dann wieder im Status VORBEREITET.

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)

Abbrechen OK

Über den Button „Abbrechen“ können Sie den Vorgang abbrechen. Das Pop-up Fenster schließt sich und Sie befinden sich wieder in dem Reiter Details „Anmeldungen/Angebote“.

Nachdem Sie den Button „OK“ betätigt haben, befindet sich Ihre Anmeldung im Status ABGELEHNT.

Anmeldungen/Angebote - Übersicht

Status	Vorgang	Fahrplanjahr	DB Netz KdNr	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Entgelt
ABGELEHNT	A0000411	2015	mehrere	2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	RV	0	0	0,00 €
ANGEMELDET	A0000408	2015	F1253	2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	SV	20	2331	15.717,13 €

Aktualisieren

Die zugehörigen Einzelanmeldungen werden von dieser Anmeldung los gelöst und stehen wieder im Status VORBEREITET für eine neue Anmeldung zur Verfügung.

Einzelanmeldungen - Übersicht

Status	Vorgang	DB Netz	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Entgelt	Zuletzt bearbeitet
VORBEREITET	1001455	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	5	4550	14.216,93 €	10.08.2015
ANGEBOT	1001452	F1256	2015-SV-F1256_Handbuch_1	SV	2	130	622,00 €	10.08.2015
VERTRAG	1001428	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	10	309,95 €	10.08.2015
ANGEMELDET	1001425	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	20	2331	15.717,13 €	10.08.2015
IN BEARBEITUNG	1001427	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	k.A.	k.A.	k.A.	10.08.2015
IN BEARBEITUNG	1001421	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_3	RV	k.A.	k.A.	k.A.	10.08.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons "Plausibilisieren" die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons "Bearbeiten" wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits im Status VORBEREITET war.

Aktualisieren **Anmelden**

7.5 Vertrag anzeigen

Sie haben das Angebot angenommen (vgl. Kap. 7.4.2) und befinden sich nun im Reiter „Details Vertrag“. Im oberen Bereich der Maske wurde Ihnen als Link zum Download der Stationsnutzungsvertrag (SNV) in Form eines PDF-Dokumentes erstellt. Mit einem Klick auf die Verlinkung können Sie sich den Vertrag anzeigen lassen bzw. bei Bedarf separat speichern.

Die Vertragsdokumente sind über das Stationsportal bis zu den letzten zwei zurückliegenden Fahrplanjahren für Sie abrufbar.

DB NETZE Stationsportal

Details Vertrag

Dokument
Vertrag SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 14:05.pdf

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer: V0000415	Verkehrsmittel: Regelverkehr	Fahrplanjahr: 2015	Angemeldet von: STPTest	Angemeldet am: 10.08.2015
Bezeichnung: 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	Art Vertragsabschluss: elektronisch	Angemeldet durch: DB StationService AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot erstellt durch: DB StationService AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom: 10.08.2015
Status: VERTRAG		Übermittelt an: Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Übermittelt am: 10.08.2015	Angenommen von: STPTest
				Angenommen am: 10.08.2015

Weitere Details zum Vorgang V0000415

Vorgang V0000415 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kunden	Bezeichnung
1001455	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1

1 von 1

Auflistung als Excel Datei: [Anmeldeplan V0000415 10.08.2015 14:04.xls](#)

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 31.12.2015	5	4550	14.216,93 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.):			14.216,93 €

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenzugbahn](#)

Vertrag SNV 2015 El...pdf

Im mittleren Bereich der Maske finden Sie Informationen zum Vorgang und im unteren Bereich weitere Details zum Vertrag. Hier können Sie sich die zugehörigen Einzelanmeldungen über die verlinkte Nummer anschauen. Darunter finden Sie eine Excel-Datei mit allen Anmeldedaten zu dieser Anmeldung zum Download.

Startseite Einzelanmeldungen Anmeldungen/Angebote Details Vertrag

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Dokument
[Vertrag SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 14.05.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer V0000415	Verkehrsart Regelverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTes1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	Art Vertragabschluss elektronisch	Angemeldet durch/für DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot erstellt durch/für DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom 10.08.2015
Status VERTRAG		Übermittelt an Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Übermittelt am 10.08.2015	
		Angenommen von STPTes1	Angenommen am 10.08.2015	

Weitere Details zum Vorgang V0000415

Vorgang V0000415 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundennr.	Bezeichnung
1001456	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1

1 von 1

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 12.12.2015	5	4550	14.216,93 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.):			14.216,93 €

Auswertung als Excel Datei: [Anmeldedaten V0000415 10.08.2015 14.04.xls](#)

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)

✕

Ihr Vertrag wurde unter dem Menüpunkt „Verträge“ in der Tabelle „Verträge – Übersicht“ hinzugefügt.

DB NETZE Stationsportal

STPTes1 Kontakt INBP Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Anmeldungen/Angebote Details Vertrag

Verträge - Übersicht

Filter

Vorgang	Fahrplanjahr	DB Netz Kunde	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Entgelt	Abschlussdatum
V0000415	2015	H1258	2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	RV	5	4550	14.216,93 €	10.08.2015
V0000416	2015	H1258	2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	RV	5	4550	14.216,93 €	10.08.2015

✕ Aktualisieren

Der Vertrag über die Stationsnutzung für Halte im Regelverkehr ist damit abgeschlossen.

8 Anmeldung Sonderverkehr

8.1 Einzelanmeldung anlegen, bearbeiten, löschen

Unter einer Einzelanmeldung ist die Zusammenfassung von Halten eines oder mehrerer Züge für genau eine DB Netz Kundennummer im Regel- oder Sonderverkehr zu verstehen.

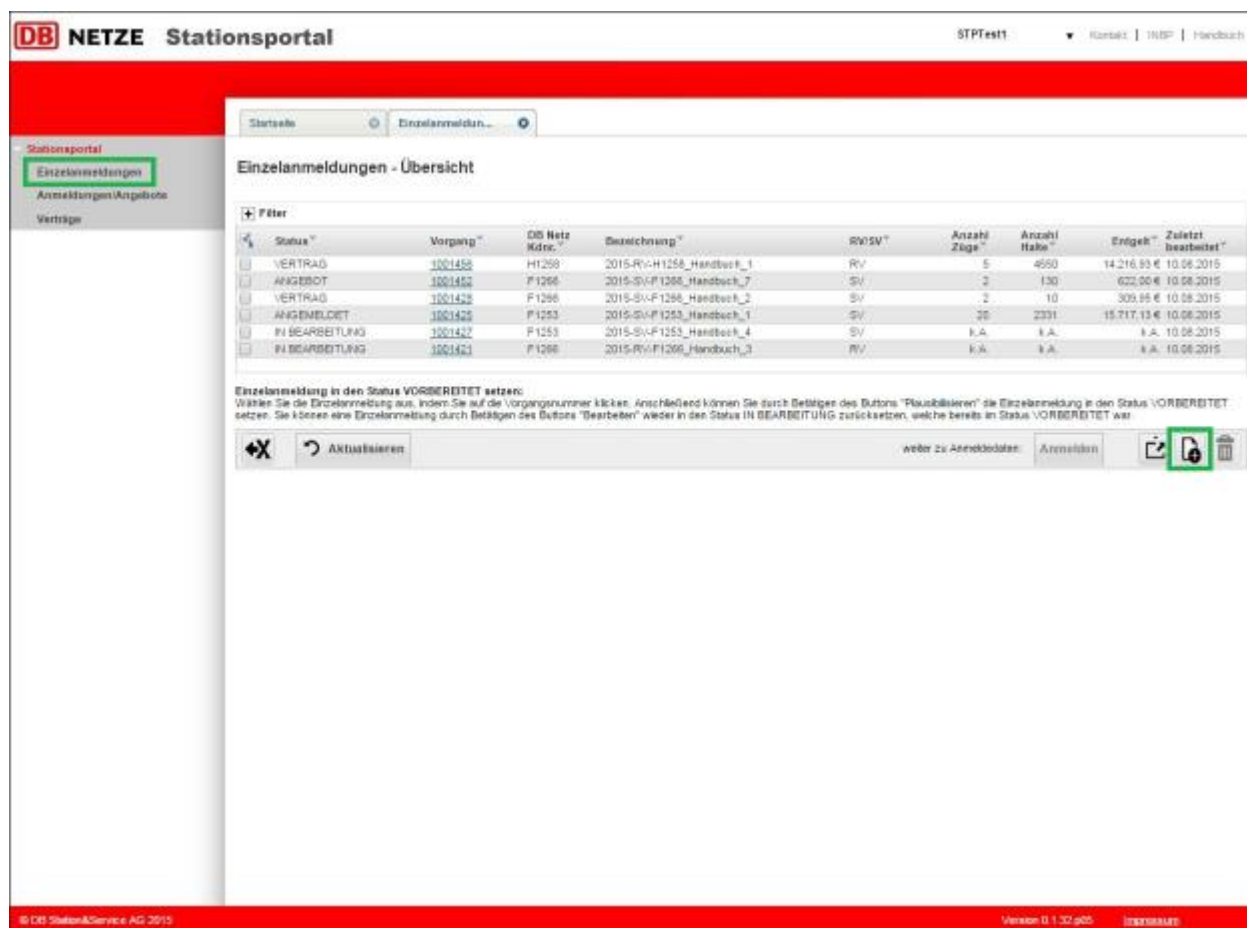
8.1.1 Einzelanmeldung anlegen

Nach einer erfolgreichen Anmeldung im STP gelangen Sie auf die Startseite des Stationsportals. Über den Menüpunkt „Einzelanmeldungen“ am linken Rand der Maske erhalten Sie eine Liste der Ihnen zugeordneten Einzelanmeldungen in tabellarischer Form.

Um eine neue Einzelanmeldung anzulegen, betätigen Sie in der Symbolleiste den Button „Neue Einzelanmeldung anlegen“. Es öffnet sich der Reiter „Einzelanmeldung anlegen“.

Hinweis:

Bei der erstmaligen Nutzung des Stationsportals ist die Übersicht der Einzelanmeldungen leer, da noch keine Einzelanmeldungen angelegt sind.



DB NETZE Stationsportal STPtest1

Startseite Einzelanmeldungen...

Einzelanmeldungen - Übersicht

Filter

Status	Vorgang	DB Netz Kdnc.	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Endgeb.	Zuletzt bearbeitet
VERTRAG	1001458	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	5	4550	14.216,93 €	10.08.2015
ANGEBOT	1001459	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_7	SV	2	130	622,00 €	10.08.2015
VERTRAG	1001459	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	10	309,95 €	10.08.2015
ANGEBOT	1001459	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	20	2331	15.717,13 €	10.08.2015
IN BEARBEITUNG	1001462	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	i.A.	i.A.	i.A.	10.08.2015
IN BEARBEITUNG	1001462	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_3	RV	i.A.	i.A.	i.A.	10.08.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons „Rückblättern“ die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons „Bearbeiten“ wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits im Status VORBEREITET war.

Aktualisieren weiter zu Anmelddaten Anmelden Abbrechen

© DB Station&Service AG 2015 Version 0.1.32 g00 DRUCKEN

In dem neuen Reiter „Einzelanmeldung anlegen“ wählen Sie mithilfe einer Listbox die Pflichtfelder für das Fahrplanjahr, die Verkehrsart (RV/SV) sowie die DB Netz Kundennummer für Ihre Stationshalte aus. Eine passende Bezeichnung für Ihre Einzelanmeldung wird Ihnen vom System vorgeschlagen. Diese können Sie individuell anpassen.

Mit dem Button „Abbrechen“ können Sie das Anlegen der neuen Einzelanmeldung abbrechen. Diese wird nicht gespeichert und Sie gelangen in den Reiter „Einzelanmeldungen“ zurück.

Betätigen Sie den Button „Weiter“.

The screenshot shows the 'Einzelanmeldung anlegen' (Create individual registration) form in the DB NETZE Stationsportal. The form is part of a multi-step process indicated by a progress bar at the top: 'Anmeldung vorbereiten' (current step), 'Anmeldung', 'Vertragsangebot', and 'Vertrag'. The form fields are as follows:

- Für welches Fahrplanjahr möchten Sie Stationshalte anmelden?** (For which timetable year do you want to register station stops?): Fahrplanjahr: 2015 (dropdown menu)
- Möchten Sie Stationshalte für Regel- oder Sonderverkehr* anmelden?** (Do you want to register station stops for regular or special traffic?): Verkehrsart: Sonderverkehr (dropdown menu)
- Zu welcher DB Netz Kundennummer möchten Sie Ihre Stationshalte anmelden?** (To which DB Netz customer number do you want to register your station stops?): DB Netz Kundennummer: H1258 (dropdown menu)
- Bezeichnung der Einzelanmeldung:** 2015-SV-H1258_Handbuch_E (text input field)

Below the fields, there is a small note: '*Sonderverkehr entspricht dem in den VBP verwendeten Begriff Gleisanlagenverkehr'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Weiter' (Next), with 'Weiter' highlighted by a green box.

Es öffnet sich ein neues Fenster. In diesem werden Ihnen die Kontaktdaten des bei der DB S&S hinterlegten Eisenbahnbetriebsleiters Ihres Unternehmens für diese Einzelanmeldung angezeigt. Diese können Sie bei Bedarf ändern. Werden Ihnen keine Daten angezeigt, so müssen Sie hier die Kontaktdaten Ihres Eisenbahnbetriebsleiters eingeben.

Mit dem Button „Abbrechen“ können Sie das Anlegen der neuen Einzelanmeldung abbrechen. Diese wird nicht gespeichert und Sie gelangen in den Reiter „Einzelanmeldungen“ zurück.

Betätigen Sie den Button „Anlegen“. Die Einzelanmeldung wird angelegt und gespeichert.

Hinweis:

Im Sonderverkehr können Sie pro DB Netz Kundennummer mehrere Einzelanmeldungen im Fahrplanjahr vornehmen.

The screenshot shows the 'Einzelanmeldung anlegen' form, but now it displays the contact data of the responsible railway operations manager. The progress bar at the top is the same. The form fields are as follows:

- Anrede:** Herr (dropdown menu)
- Vorname:** Moritz (text input field)
- Nachname:** Muster1 (text input field)
- E-Mail-Adresse:** moritz.muster1@EVU.Test1.GmbH (text input field)
- Telefon:** +49 30 123458 (text input field) entweder Telefon oder Mobil
- Mobil:** +49 160 123458 (text input field) entweder Telefon oder Mobil
- Fax:** (text input field) optional

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Anlegen' (Create), with 'Anlegen' highlighted by a green box.

Im Anschluss wird Ihre Einzelanmeldung in der Maske „Einzelanmeldung (Vorgangsnummer | Bezeichnung)“ geöffnet. Auf dem Unterreiter „Details“ finden Sie Informationen zu dem Vorgang und den hinterlegten Kundendaten zu Ihrem Unternehmen. Sie befinden sich hier im Bearbeitungsmodus Ihrer Einzelanmeldung. Die Einzelanmeldung hat den Status IN BEARBEITUNG.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Account | R&P | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Einzelanmeldung Anm... Details

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details Züge

Details zum Vorgang:

- Vorgangsnummer: 1001492
- Verkehrsart: Sonderverkehr
- Fahrplanjahr: 2015
- Status: **IN BEARBEITUNG**
- DB Netz Kundensummer: H1258
- Bezeichnung: 2015-SV-H1258_Handbuch_5
- Letzter Bearbeiter: STPTest1
- Zuletzt bearbeitet am: 10.08.2015 13:14
- Ersteller: STPTest1
- Erstellt am: 10.08.2015 13:14

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationsnutzungsvertrag übernommen. Änderungswünsche teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 297-65900 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

- Eisenbahnverkehrsleiter: Herr Moritz Muster1
Eisenbahnverkehrsleiter
+49 30 123456
+49 180 123456
moritz.muster1@E.V.U.Test1.GmbH
- Geschäftsleitung: Herr Dr. Max Mustermann1
Geschäftsführer
+49 30 123456
max.mustermann1@E.V.U.Test1.GmbH
- Vertragsmanagement: Frau Dr. Maria Musterfrau1
Syndikusanwältin
+49 30 123456
maria.musterfrau1@E.V.U.Test1.GmbH
- Notfall-ortakt: -None-
- -
Beratungsleiter1
+49 30 123457
+49 180 123457
Beratungsleiter1@E.V.U.Test1.GmbH
- Sonstige Ansprechpartner: Herr Dipl.-Ing. Markus Muster1
Leiter Produktion
+49 30 123458
markus.muster1@E.V.U.Test1.GmbH

Plausibilisieren

© DB Station&Service AG 2015 Version 0.1.32 pdf (20150808)

8.1.2 Einzelanmeldung bearbeiten

Sie befinden sich auf dem Reiter „Einzelanmeldungen“ und möchten eine bereits angelegte Einzelanmeldung erneut bearbeiten. Mit einem Klick auf die Vorgangsnummer Ihrer Einzelanmeldung gelangen Sie auf den Reiter „Details“.

Befindet sich die Einzelanmeldung im Status IN BEARBEITUNG, ist die weitere Bearbeitung der Einzelanmeldung sofort möglich.

Auf dem Unterreiter „Details“ können Sie die Bezeichnung Ihrer Einzelanmeldung ändern.

Die Züge der Einzelanmeldung können auf dem Unterreiter „Züge“ angelegt/hinzugefügt werden (vgl. Kap. 8.1.4).

Der Button „Plausibilisieren“ ist aktiv sobald Ihre Einzelanmeldung mindestens einen Zug beinhaltet.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt | INBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details Züge

Detaillierte Vorgangsdaten:

- Vorgangsnummer: 1001492
- Verkehrswert: Sonderverkehr
- Fahrplanjahr: 2015
- Status: IN BEARBEITUNG
- IDB Netz Kundennummer: H1258
- Bezeichnung: 2015-SV-H1258_Handbuch_5
- Letzter Bearbeiter: STPTest1
- Zuletzt bearbeitet am: 10.08.2015 13:23
- Erstellt: STPTest1
- Erstellt am: 10.08.2015 01:14

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationseinstellungsvertrag übernommen. Änderungswünsche teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 257-65500 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

Eisenbahnverkehrsleiter: Herr Moritz Muster1
Eisenbahnverkehrsleiter
+49 30 123456
+49 160 123456
moritz.muster1@E-U-Test1.GmbH

Geschäftsleitung: Herr Dr. Max Mustermann1
Geschäftsführer
+49 30 123456
max.mustermann1@E-U-Test1.GmbH

Vertragsmanagement: Frau Dr. Maria Musterfrau1
Syndikatsanwältin
+49 30 123456
maria.musterfrau1@E-U-Test1.GmbH

Notfallkontakt: ...Name...
Betriebsstellenleiter1
+49 30 123457
+49 160 123457
Betriebsstellenleiter1@E-U-Test1.GmbH

Sonstige Ansprechpartner: Herr Dipl.-Ing. Markus Muster1
Leiter Produktion
+49 30 1234581
markus.muster1@E-U-Test1.GmbH

Plausibilisieren

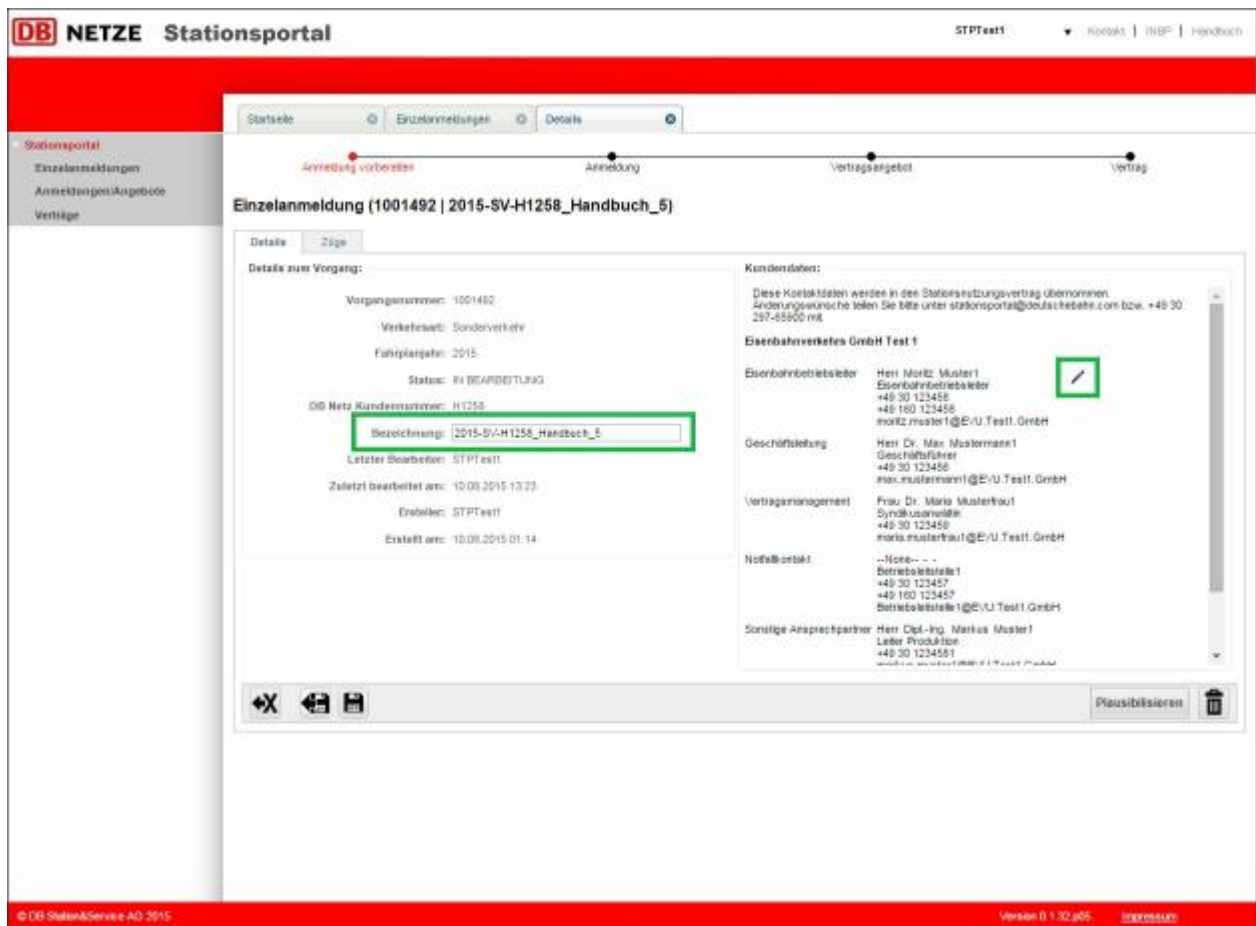
© DB Station&Service AG 2015. Version 6.1.32.005. Impressum

In der Symbolleiste können Sie auswählen, ob Sie Ihre Einzelanmeldung mit oder ohne Speichern schließen bzw. nur speichern möchten.

Beim Schließen Ihrer Einzelanmeldung ohne zu speichern werden Ihre eingegebenen Daten gelöscht und gehen somit verloren.

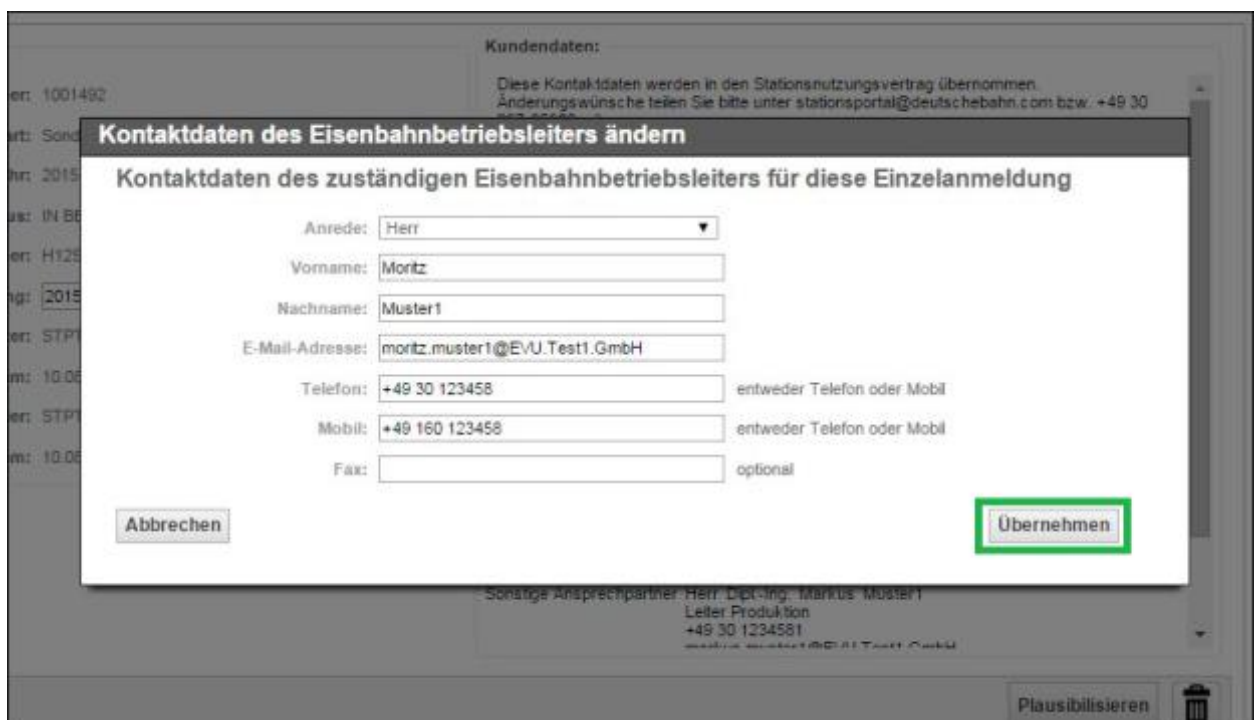
Plausibilisieren

Befindet sich die Einzelanmeldung bereits im Status VORBEREITET und möchten Sie diese bearbeiten, so müssen Sie Ihre Einzelanmeldung in den Bearbeitungsmodus zurücksetzen. Auf dem Unterreiter „Details“ können Sie Ihre Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons „Bearbeiten“ in den Bearbeitungsmodus zurücksetzen.



Es öffnet sich ein Pop-up Fenster. Hier können Sie die Angaben zum Eisenbahnbetriebsleiter anpassen.

Mit dem Button „Abbrechen“ kehren Sie auf den Unterreiter „Details“ zurück. Es werden somit keine Veränderungen vorgenommen.



Mit Betätigung des Buttons „Übernehmen“ schließt sich das Pop-up Fenster und die Änderung wird Ihnen im Unterreiter „Details“ angezeigt.

Bitte beachten Sie, dass die Änderung erst nach der Betätigung des Buttons „Speichern“ endgültig übernommen wird.

DB NETZE Stationsportal STPTes1 Kontakt | INBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details Züge

Details zum Vorgang:

Vorgangsnummer: 1001492

Verkehrsart: Sonderverkehr

Fahrplanjahr: 2015

Status: IN BEARBEITUNG

DB Netz Kundennummer: H1258

Bezeichnung: 2015-SV-H1258_Handbuch_5

Letzter Bearbeiter: STPTes1

Zuletzt bearbeitet am: 10.08.2015 13:32

Ersteller: STPTes1

Erstellt am: 10.08.2015 01:14

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationsnutzungsvertrag übernommen. Änderungswünsche teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 297-65900 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

Eisenbahnbetriebsleiter Herr Moritz Muster1
Eisenbahnbetriebsleiter
+49 30 123456
+49 160 123456
moritz.muster1@EVU.Test1.GmbH

Geschäftsleitung Herr Dr. Max Mustermann1
Geschäftsführer
+49 30 123456
max.mustermann1@EVU.Test1.GmbH



Vertragsmanagement Frau Dr. Maria Musterfrau1
Syndikusanwältin
+49 30 123459
maria.musterfrau1@EVU.Test1.GmbH

Notfallkontakt --None--
Betriebsleitstelle1
+49 30 123457
+49 160 123457
Betriebsleitstelle1@EVU.Test1.GmbH

Sonstige Ansprechpartner Herr Dipl.-Ing. Markus Muster1
Letter Produktion
+49 30 1234581
markus.muster1@EVU.Test1.GmbH

Plausibilisieren

8.1.3 Einzelanmeldung löschen

Sie können Ihre Einzelanmeldung entweder auf dem Reiter „Details Einzelanmeldung“ löschen, indem Sie auf den entsprechenden Button  in der Symbolleiste klicken oder Sie aktivieren die Checkbox in der Maske „Einzelanmeldung-Übersicht“ und betätigen den Button . Es können nur Einzelanmeldungen in dem Status IN BEARBEITUNG und VORBEREITET gelöscht werden.

DB NETZE Stationsportal STPTes1 Kontakt | INBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen


Einzelanmeldungen - Übersicht

Filter

Status	Vorgang	DB Netz Kennr.	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Plätze	Entgelt	Zuletzt bearbeitet
<input checked="" type="checkbox"/>	IN BEARBEITUNG	1001153	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	1 A	1 A	1 A	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	ANGEMELDET	1001140	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	572	15558	188.079,03 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	ANGEBOT	1001141	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	42	332,94 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	VORBEREITET	1001139	2015-RV-F1268_Handbuch_3	RV	350	540797	5.804.119,58 €	30.07.2015
<input checked="" type="checkbox"/>	VORBEREITET	1001144	2015-RV-F1268_Handbuch_5	SV	2	256	2.663,52 €	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	IN BEARBEITUNG	1001143	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	1 A	1 A	1 A	30.07.2015
<input type="checkbox"/>	IN BEARBEITUNG	1001142	2015-SV-H1258_Handbuch_3	SV	1 A	1 A	1 A	30.07.2015
<input checked="" type="checkbox"/>	IN BEARBEITUNG	1001138	2015-RV-F1253_Handbuch_2	RV	1 A	1 A	1 A	30.07.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons "Plausibilisieren" die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons "Bearbeiten" wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits in Status VORBEREITET war.

weiter zu Anmeldedaten: Anmelden

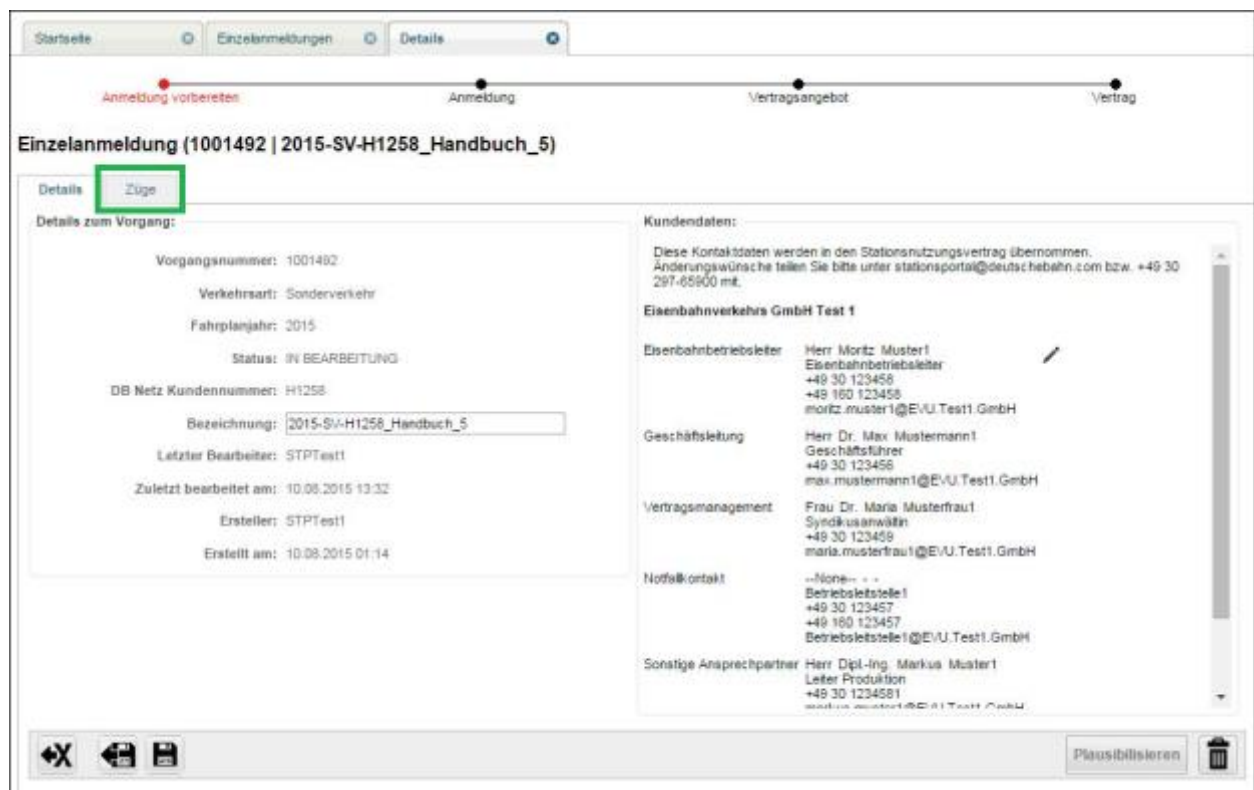
Nach Betätigung des Buttons  , öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem Sie das Löschen der Einzelanmeldung bestätigen oder ablehnen können.



8.1.4 Zug hinzufügen

Bitte beachten Sie, dass sofern zwei Nutzer zeitgleich in einer Einzelanmeldung arbeiten sollten, nur die erste Speicherung gültig ist. Der zweite Nutzer erhält entsprechend eine Fehlermeldung.

Sie befinden sich auf dem Reiter „Details“. Dort wählen Sie den Unterreiter „Züge“.



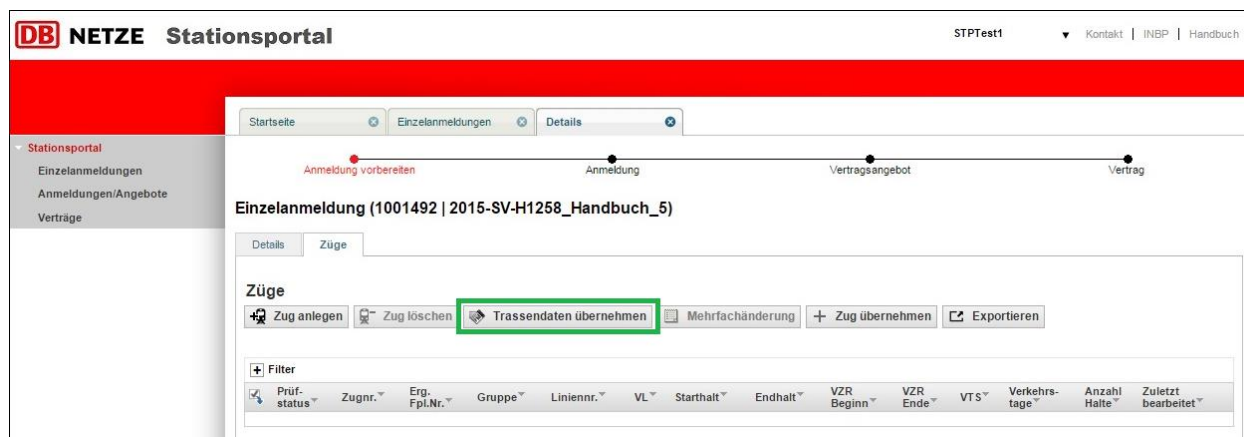
In diesem Unterreiter haben Sie mehrere Optionen, um Züge zu Ihrer Einzelanmeldung hinzuzufügen. In der Zugbuttonleiste können Sie einen Zug manuell anlegen (vgl. Kap. 9.1), Trassendaten übernehmen (vgl. Kap. 8.1.5) oder einen Zug übernehmen (vgl. Kap. 9.3), Mehrfachänderung (vgl. Kap. 9.4) vornehmen und Listenexporte (vgl. Kap. 11) durchführen. Im Folgenden erläutern wir die Funktion „Trassendaten übernehmen“. Bzgl. der weiteren Möglichkeiten, verweisen wir auf die entsprechenden Unterkapitel.



8.1.5 Trassendaten übernehmen

Trassendaten sind Daten, die aus dem Trassenportal der DB Netz AG (TPN) übernommen werden. Sie enthalten Zug- und Haltedaten. Nachdem ein Vertrag über die Trassennutzung im Personenverkehr bei der DB Netz AG abgeschlossen wurde, können Sie die halterelevanten Daten am folgenden Tag in Ihre Einzelanmeldung übernehmen. Es werden Daten wie die Zugnummer, Stationshalte, Abfahrts- und Ankunftszeiten (im Sonderverkehr), Gleis, Verkehrstage-regelungen und der Verkehrszeitraum übernommen. Lediglich die Art der Verkehrsleistung (Nah- oder Fernverkehr, „N“ oder „F“) muss noch von Ihnen ergänzt werden, wobei Sie hier insbesondere durch die Funktion „Mehrfachänderung“ (vgl. Kap. 9.4) unterstützt werden.

Zum Übernehmen von Trassendaten, betätigen Sie den Button „Trassendaten übernehmen“.



Es öffnet sich ein Pop-up Fenster.

Sie können Suchkriterien eingeben, um sich die entsprechenden Züge anzeigen zu lassen. Möchten Sie sich alle Züge des Fahrplanjahres anzeigen lassen, verwenden Sie den Button „Suchen“ ohne weitere Eingabe von Suchkriterien.

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details Züge

Züge

Zug anlegen Zug übertragen Zugdaten übertragen Zugdaten übertragen Zug übertragen Zug übertragen Zug übertragen

Filter

Poststatus

Trassendaten übernehmen

Einzelanmeldung 1001492 - 2015-SV-H1258_Handbuch_5 - Fahrplanjahr: 2015

Suchkriterien:

DB Netz Auftragsnr.: Trassenvertrag von: Trassenvertrag bis:

Kundenbestellnr.: Verkehrszeitraum Beginn: Verkehrszeitraum Ende:

Liniennummer: Zugnummern von: Zugnummern bis:

Gruppe: ☐ Bereits in das Stationsportal übernommene Züge anzeigen

Filter löschen Suchen

Abbrechen

Achtung: Trassendaten sind frühestens einen Tag nach Vertragsabschluss bei der DB Netz AG im Stationsportal verfügbar.

Es öffnet sich eine zusätzliche Tabelle mit allen vorhandenen Zügen, die übernommen werden können. Die Anzeige beschränkt sich auf die Züge zu Ihrer DB Netz Kundennummer.

Einzelanmeldung 1001492 - 2015-SV-H1258_Handbuch_5 - Fahrplanjahr: 2015

Suchkriterien:

DB Netz Auftragsnr.: Trassenvertrag von: Trassenvertrag bis:

Kundenbestellnr.: Verkehrszeitraum Beginn: Verkehrszeitraum Ende:

Liniennummer: Zugnummern von: Zugnummern bis:

Gruppe: ☐ Bereits in das Stationsportal übernommene Züge anzeigen

Filter löschen Suchen

Achtung: Trassendaten sind frühestens einen Tag nach Vertragsabschluss bei der DB Netz AG im Stationsportal verfügbar.

Zugnr.	Erg.Fpl.-Nr.	Gruppe	Starthalt	Endhalt	Erster Verkehrstag	Letzter Verkehrstag	Liniennr.	DB Netz Auftragsnr.	Kundenbestellnr.	Eingelesen	Einzelanmeldung
<input type="checkbox"/> 21155					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228305	713030_21155_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21156					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228167	713030_21156_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21158					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430229067	713030_21158_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21159					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227789	713030_21159_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21160					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227951	713030_21160_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21161					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227789	713030_21161_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21162					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227869	713030_21162_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21163					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228349	713030_21163_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21164					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227689	713030_21164_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21165					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227991	713030_21165_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21166					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228279	713030_21166_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21167					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228486	713030_21167_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21168					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228885	713030_21168_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21169					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228259	713030_21169_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21170					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228403	713030_21170_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21171					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227729	713030_21171_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21172					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227909	713030_21172_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21173					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227871	713030_21173_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21174					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228989	713030_21174_1	31.07.2015	
<input type="checkbox"/> 21175					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228590	713030_21175_1	31.07.2015	

1 2 3 4 5 6 7

Abbrechen Züge übernehmen

Wählen Sie nun in den angezeigten Checkboxen die Züge aus, die Sie übernehmen möchten. Nachdem Sie den Button „Züge übernehmen“ betätigt haben, schließt sich das Pop-up Fenster und Sie gelangen zurück in den Unterreiter „Züge“. Hier werden Ihnen Ihre übernommenen Züge angezeigt.

Trassendaten übernehmen

Einzelanmeldung 1001492 - 2015-SV-H1258_Handbuch_5 - Fahrplanjahr: 2015

Suchkriterien:

DB Netz Auftragsnr. Trassenvertrag von Trassenvertrag bis

Kundenbestellnr. Verkehrszeitraum Beginn Verkehrszeitraum Ende

Liniennummer Zugnummern von Zugnummern bis

Gruppe ☐ Bereits in das Stationsportal übernommene Züge anzeigen

Achtung: Trassendaten sind frühestens einen Tag nach Vertragsabschluss bei der DB Netz AG im Stationsportal verfügbar.

<input checked="" type="checkbox"/>	Zugnr.	Erg.Fpl.-Nr.	Gruppe	Starthalt	Endhalt	Erster Verkehrstag	Letzter Verkehrstag	Liniennr.	DBNetz Auftragsnr.	Kundenbestellnr.	Eingelesen	Einzelanmeldung
<input checked="" type="checkbox"/>	21155					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228305	713030_21155_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21156					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228167	713030_21156_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21158					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430229067	713030_21158_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21159					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227789	713030_21159_J	31.07.2015	
<input checked="" type="checkbox"/>	21160					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227951	713030_21160_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21161					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227769	713030_21161_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21162					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227669	713030_21162_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21163					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228349	713030_21163_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21164					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227689	713030_21164_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21165					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227991	713030_21165_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21166					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228279	713030_21166_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21167					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228466	713030_21167_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21168					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228885	713030_21168_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21169					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228259	713030_21169_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21170					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228403	713030_21170_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21171					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227729	713030_21171_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21172					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227909	713030_21172_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21173					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227971	713030_21173_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21174					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228969	713030_21174_J	31.07.2015	
<input type="checkbox"/>	21175					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228590	713030_21175_J	31.07.2015	

1 2 3 4 5 6 7

Hinweis:

Jeder Zug aus den Trassendaten kann nur in eine Einzelanmeldung übernommen werden. Mit dem Aktivieren der Checkbox in dem Pop-up Fenster „Trassendaten übernehmen“, können Sie sich auch bereits übernommene Züge anzeigen lassen. In der Spalte „Einzelanmeldung“ wird Ihnen die Vorgangsnummer der Einzelanmeldung angezeigt, in welche der Zug bereits übernommen wurde. Möchten Sie einen bereits übernommenen Zug in eine andere Einzelanmeldung übernehmen, so müssen Sie diesen Zug zunächst aus der ursprünglichen Einzelanmeldung löschen. Im Anschluss lassen Sie sich erneut die Trassendaten anzeigen und der Zug kann in die gewünschte Einzelanmeldung übernommen werden.

Trassendaten übernehmen

Einzelanmeldung 1001492 - 2015-SV-H1258_Handbuch_5 - Fahrplanjahr: 2015

Suchkriterien:

DB Netz Auftragsnr. Trassenvertrag von Trassenvertrag bis

Kundenbestellnr. Verkehrszeitraum Beginn Verkehrszeitraum Ende

Liniennummer Zugnummern von Zugnummern bis

Gruppe ☒ Bereits in das Stationsportal übernommene Züge anzeigen

Filter löschen Suchen

Achtung: Trassendaten sind frühestens einen Tag nach Vertragsabschluss bei der DB Netz AG im Stationsportal verfügbar.

Zugnr.	Erg.Fpl.-Nr.	Gruppe	Starthalt	Endhalt	Erster Verkehrstag	Letzter Verkehrstag	Liniennr.	DB Netz Auftragsnr.	Kundenbestellnr.	Eingelesen	Einzelanmeldung
21150					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227749	713030_21150_	31.07.2015	1001456
21151					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228219	713030_21151_	31.07.2015	1001456
21152					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228011	713030_21152_	31.07.2015	1001456
21153					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228786	713030_21153_	31.07.2015	1001456
21154					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227806	713030_21154_	31.07.2015	1001456
21155					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228305	713030_21155_	31.07.2015	1001462
21156					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228157	713030_21156_	31.07.2015	
21158					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228067	713030_21158_	31.07.2015	
21159					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227789	713030_21159_	31.07.2015	
21160					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227951	713030_21160_	31.07.2015	1001492
21161					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227769	713030_21161_	31.07.2015	
21162					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227669	713030_21162_	31.07.2015	
21163					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228349	713030_21163_	31.07.2015	
21164					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227669	713030_21164_	31.07.2015	
21165					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430227991	713030_21165_	31.07.2015	
21166					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228279	713030_21166_	31.07.2015	
21167					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228466	713030_21167_	31.07.2015	
21168					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228685	713030_21168_	31.07.2015	
21169					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228259	713030_21169_	31.07.2015	
21170					14.12.2014	12.12.2015	713030	101430228403	713030_21170_	31.07.2015	

1 2 3 4 5 6 7 Weiter »

Abbrechen Züge übernehmen

Sobald Sie alle für die Einzelanmeldung relevanten Trassendaten übernommen haben, müssen Sie die Verkehrsleistung für jeden übernommenen Zug eintragen. Die Verkehrsleistung muss angegeben werden, da eine Unterscheidung der Züge in Nah- und Fernverkehr (im STP durch die Buchstaben „N“ und „F“ gekennzeichnet) vorgenommen wird. Wählen Sie dazu den zu bearbeitenden Zug durch Aktivieren der verlinkten Vorgangsnummer aus.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt | INBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details

Es wurden 2 Züge in die Einzelanmeldung 1001492 übernommen.

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details Züge

Züge

Zug anlegen Zug löschen Trassendaten übernehmen Mehrfachänderung Zug übernehmen Exportieren

Filter

Prüf-status	Zugnr.	Erg.Fpl.Nr.	Gruppe	Liniennr.	VL	Starthalt	Endhalt	VZR Beginn	VZR Ende	VTS	Verkehrs- Halte	Anzahl Tage	Zuletzt bearbeitet
	21155			713030		APO	AHM	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
	21160			713030		AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015

Hinweis:

Wie Sie mehrere Züge auf einmal ändern können, erfahren Sie im Kapitel 9.4 - Mehrfachänderung von Zügen.

Sie sind nun im Unterreiter „Zug bearbeiten <Zugnummer>“. Wählen Sie mit Hilfe der Dropdown-Liste die Verkehrsleistung aus.

DB NETZE Stationsportal STPTes1 Kontakt | INSP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details Züge Zug bearbeiten 21155

Zug 21155

Zugnummer * 21155
 Ergänzungsfahrplan. ☐
 Verkehrszeitraum Beginn * 14.12.2014
 Verkehrszeitraum Ende * 12.12.2015
 Liniennummer-Bezeichnung 71300
 Gruppe
 Verkehrsleistung * **Bitte wählen**
 Takt-Linie-Bezeichnung

Zusatzangaben Sonderverkehr:

Gefährlichkeitsklasse
 Gefährlichkeitsname
 Zugname
 Flügelzug ☐
 Kein Aushangfahrplan gewünscht ☐
 Dampflokbetrieb *

Referenzzug zu Flügelzug (Zugnr.)
 Besondere Kondition

Laufweg!

LM. Nr.	RL100 *	Bahnhofsnamen *	Ankunftszeit *	Abfahrtszeit *	Start-/Endhalt	Ein-/Ausstieg	Gloss
1	APD	Bad St. Peter-Ording		23.36	Starthalt	Nur Einstieg	1
2	APSD	Bad St. Peter Süd	23.38	23.38		Ein- und Ausstieg	1
3	ATAT	Tating	23.43	23.44		Ein- und Ausstieg	1
4	ASDW	Sandwehe	23.47	23.47		Ein- und Ausstieg	1
5	AGD	Garding	23.49	23.50		Ein- und Ausstieg	1
6	AKAD	Katharinenheerd	23.53	23.53		Ein- und Ausstieg	1
7	AKTG	Kating	23.56	23.56		Ein- und Ausstieg	1
8	ATG	Tanning	00.02	00.06		Ein- und Ausstieg	1
9	SH4	Heckhöfen	00.11	00.11		Ein- und Ausstieg	1

© DB Station&Service AG 2015 Version 0.1.32 p05 Impressum

Nachdem Sie eine Verkehrsleistung ausgewählt haben, können Sie Ihren Zug speichern und schließen.

8.2 Einzelanmeldung plausibilisieren

Sind alle Daten für eine Sonderverkehrsanmeldung erfasst, muss eine Plausibilisierung dieser Daten erfolgen. Hierbei wird systemseitig unter anderen folgendes geprüft:

- Sind alle Pflichtfelder ausgefüllt?
- Ist der Verkehrszeitraum im aktuellen Fahrplanjahr?
- Kommt ein Halt im Laufweg doppelt vor?
- Liegt die Verkehrstagerregelung im Verkehrszeitraum des Zuges?
- u. v. m

Nachdem Sie alle für die Einzelanmeldung relevanten Züge hinzugefügt haben, wechseln Sie wieder in den Unterreiter „Details“, in dem nun der Button „Plausibilisieren“ aktiv ist. Betätigen Sie den Button „Plausibilisieren“. Es öffnet sich ein neues Pop-up Fenster. Sie werden darauf hingewiesen, dass Sie für die Korrektheit der Anmeldedaten verantwortlich sind. Um die eigenhändige Plausibilisierung durchführen zu können, können Sie u.a. die Funktion des Excel-Exports (vgl. Kap. 11.2) nutzen. Gleichzeitig erfolgt eine systembasierte Plausibilisierung der entsprechenden Daten. Sollten hier Unstimmigkeiten auftreten, werden Ihnen diese mit der entsprechenden Fehlermeldung angezeigt.

DB NETZE Stationsportal STPTest | Kontakt | FAQ | Handbuch

Startseite | Einzelanmeldungen | Details

Die Züge wurden geändert

Anmeldung vorbereiten | Anmeldung | Vertragsangebot | Vertrag

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details | Züge

Details zum Vorgang:

Vorgangsnummer: 1001492
Verkehrsart: Sonderverkehr
Fahrplanjahr: 2015
Status: IN BEARBEITUNG
DB Netz Kundennummer: H1258
Bezeichnung: 2015-SV-H1258_Handbuch_5
Letzter Bearbeiter: STPTest1
Zuletzt bearbeitet am: 10.08.2015 13:32
Erstellt: STPTest1
Erstellt am: 10.08.2015 01:14

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationsnutzungsvertrag übernommen. Änderungswünsche teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 297-65500 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

Eisenbahnbetriebsleiter: Herr Moritz Musterl
Eisenbahnbetriebsleiter
+49 30 123456
+49 150 123456
moritz.musterl@E.V.U.Test1.GmbH

Geschäftsleitung: Herr Dr. Max Mustermann
Geschäftsführer
+49 30 123456
max.mustermann@E.V.U.Test1.GmbH

Vertragsmanagement: Frau Dr. Maria Musterfrau
Syndikatsanwältin
+49 30 123456
maria.musterfrau@E.V.U.Test1.GmbH




Hilfskontakt: -Hilf-
Betriebsstellen
+49 30 123457
+49 150 123457
betriebsstellen@E.V.U.Test1.GmbH

Sonstige Ansprechpartner: Herr Dipl.-Ing. Markus Musterl
Leiter Produktion
+49 30 123456
markus.musterl@E.V.U.Test1.GmbH

Plausibilisieren

© DB Station&Service AG 2015 | Version 8.1.32.p05 | Impressum

Prüfstatus einer Einzelanmeldung

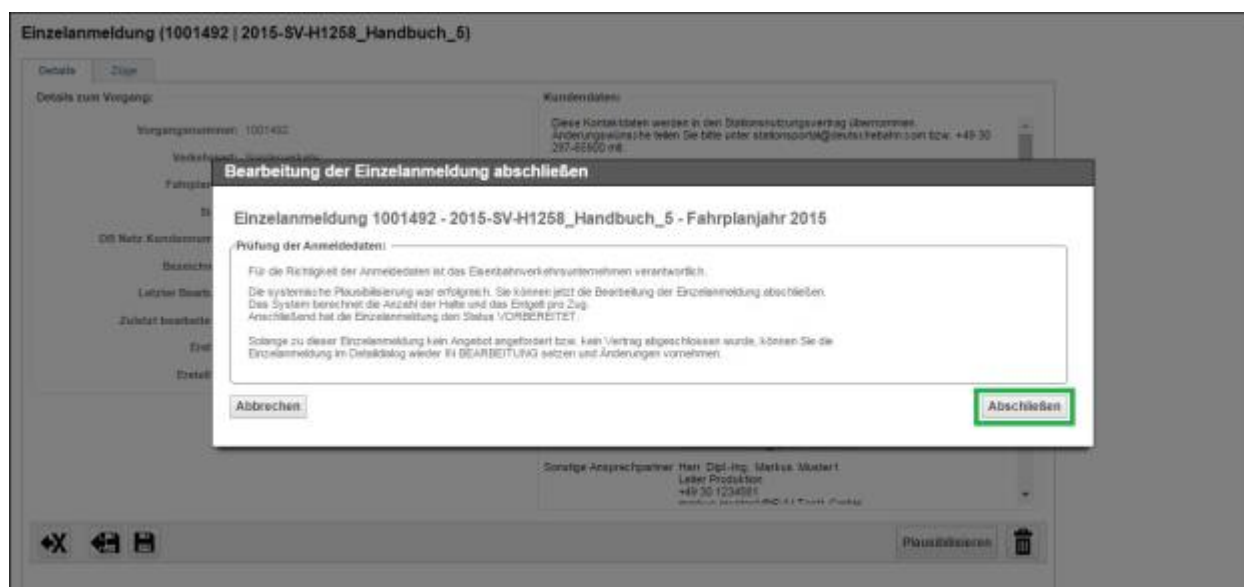
	Richtig	Einzelanmeldung wurde systemisch plausibilisiert
	Warnung / Hinweis	Einzelanmeldung wurde plausibilisiert, es erscheinen Hinweise, die überprüft und ggf. bearbeitet werden sollten (z.B. Bahnhof mehrfach im Laufweg)
	Fehler	Einzelanmeldung wurde plausibilisiert, Fehler muss behoben werden

Als Ergebnis der systemischen Plausibilisierung können unter anderen Fehlermeldungen, wie z.B. „Das Fahrplanjahr dieses Zuges ist nicht aktiv.“, „Der erste Verkehrstag des Zuges muss in der Zukunft liegen.“ oder „Ein Halt kommt im Laufweg mehrmals vor.“ auftreten.

Es kann systemseitig jedoch nicht überprüft werden, ob beispielsweise der angegebene Laufweg befahrbar ist, die Bahnsteiglänge zu der jeweiligen Zuglänge passt oder auch die Höhe des Bahnsteiges für den Zug geeignet ist. Die Verantwortung für die Richtigkeit der anzumeldenden Stationshalte liegt bei den Eisenbahnverkehrsunternehmen.

Sie können nun die Plausibilisierung Ihrer Einzelanmeldung abschließen oder den Vorgang abbrechen.

Betätigen Sie den Button „Abschließen“.



Nach dem Abschließen der systemseitigen Plausibilisierung gelangen Sie zurück in den Unterreiter „Details“. Ihre Einzelanmeldung befindet sich nun in dem Status VORBEREITET. Der Button „Plausibilisieren“ wird durch den Button „Bearbeiten“ ersetzt. Sofern Sie Ihre Einzelanmeldung erneut bearbeiten möchten, gelangen Sie über diesen Button wieder in den Bearbeitungsmodus Ihrer Einzelanmeldung zurück.

Sobald sich Ihre Einzelanmeldung im Status VORBEREITET befindet, werden Ihnen die Anzahl der Züge und Halte sowie die Summe des Entgeltes angezeigt.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt | RBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details

Anmeldung vornehmen Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001492 | 2015-SV-H1258_Handbuch_5)

Details Züge

Details zum Vorgang:

Vorgangsnummer: 1001492
 Verkehrsart: Sonderverkehr
 Fahrplanjahr: 2015
Status: VORBEREITET
 DB Netz Kundennummer: H1258
 Bezeichnung: 2015-SV-H1258_Handbuch_5
 Letzter Bearbeiter: STPTest1
 Zuletzt bearbeitet am: 10.08.2015 14:06
 Ersteller: STPTest1
 Erstellt am: 09.08.2015 23:14

Zusammenfassung Züge in dieser Einzelanmeldung:

Anzahl Züge: 2
 Anzahl Verkehrskilometer: 600
 Entgeltinformation: 1.829,70 €

Kundendaten:

Diese Kontaktdaten werden in den Stationsnutzungsvertrag übernommen.
 Änderungswünsche teilen Sie bitte unter stationsportal@deutschebahn.com bzw. +49 30 297-65000 mit.

Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1

Eisenbahnbetriebsleiter: Herr Moritz Muster1
 Eisenbahnbetriebsleiter: +49 30 123456
 +49 100 123456
 moritz.muster1@E/V_U_Test1.GmbH

Geschäftsleitung: Herr Dr. Max. Mustermann1
 Geschäftsführer: +49 30 123456
 +49 100 123456
 max.mustermann1@E/V_U_Test1.GmbH

Vertragsmanagerin: Frau Dr. Maria Musterfrau1
 Syndikusanwältin: +49 30 123456
 +49 100 123456
 maria.musterfrau1@E/V_U_Test1.GmbH

Notfallkontakt: -None-
 Betriebsleiter: +49 30 123457
 +49 100 123457
 betriebsleiter1@E/V_U_Test1.GmbH

Sonstige Ansprechpartner: Herr Dipl.-Ing. Markus Muster1
 Leiter Produktion: +49 30 123458
 markus.muster1@E/V_U_Test1.GmbH

Bearbeiten

© DB Station&Service AG 2015. Version 6.1.32 pdf. Impressum

8.3 Anmeldung einer Einzelanmeldung vornehmen

Um die Anmeldung Ihrer Einzelanmeldung vorzunehmen, wählen Sie diese in der Übersicht aller Einzelanmeldungen in der Checkbox aus. Der Button „Anmelden“ ist jetzt aktiv. Sie können auch mehrere Einzelanmeldungen zu einer Anmeldung zusammenfassen, indem Sie die entsprechenden Checkboxes aktivieren. Voraussetzung ist, dass die ausgewählten Einzelanmeldungen den Status VORBEREITET besitzen und zur gleichen Verkehrsart (RV oder SV) gehören.

Betätigen Sie den Button „Anmelden“.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt | RBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen...

Einzelanmeldungen - Übersicht

Filter

Status	Vorgang	DB Netz KdNr.	Bezeichnung	RV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Entgelt	Zuletzt bearbeitet
<input checked="" type="checkbox"/> VORBEREITET	1001492	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_5	SV	2	600	1.829,70 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001498	H1268	2015-RV-H1268_Handbuch_1	RV	5	4650	14.216,99 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOT	1001492	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_7	SV	2	130	622,00 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001498	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	10	309,95 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOT	1001425	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	20	2331	15.117,13 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001492	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	i.A.	i.A.	i.A.	10.08.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001421	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_3	RV	i.A.	i.A.	i.A.	10.08.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
 Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons „Rückabblenden“ die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons „Bearbeiten“ wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits in Status VORBEREITET war.

weiter zu Anmeldeformular **Anmelden**

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem Sie noch einmal eine Zusammenfassung und Gesamtübersicht Ihrer Anmeldedaten finden. Sie befinden sich im ersten Teilschritt des Pop-up Fensters.

Anmeldung vornehmen 1/2

Anmeldung vorbereiten • **Anmeldung** • Vertragsangebot • Vertrag

Zusammenfassung Ihrer Anmeldedaten:

Status	Vorgangsnr.	DB Netz K'nr	Bezeichnung	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Summe Entgelt	Zuletzt bearbeitet
VORBEREITET	1001492	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_5	2	600	1.829,70 €	10.08.2015

Gesamtübersicht

Verkehrsart	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Summe Entgelt
Sonderverkehr	2	600	1.829,70 €

Abbrechen Weiter

Betätigen Sie den Button „Weiter“ um in den zweiten Teilschritt Ihrer Anmeldung zu gelangen. Hier gibt es ein Eingabefeld für die Bezeichnung des Angebotes.

Ihr Vertragsangebot wird in der Regel sofort vom System erzeugt. Ab einem Schwellenwert der Anmeldung von 3.000 € wird zunächst eine Prüfung durch DB S&S durchgeführt. Sobald das Vertragsangebot im STP hinterlegt und abrufbar ist, werden Sie unter der von Ihnen angegebenen E-Mail-Adresse informiert.

Am unteren Rand des Pop-up Fensters finden Sie die geltenden Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe.

Bestätigen Sie die Einzelanmeldung mit dem Button „Anmeldung vornehmen“.

Anmeldung vornehmen 2/2

Anmeldung vorbereiten • **Anmeldung** • Vertragsangebot • Vertrag

Bezeichnung des Angebots: 2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5

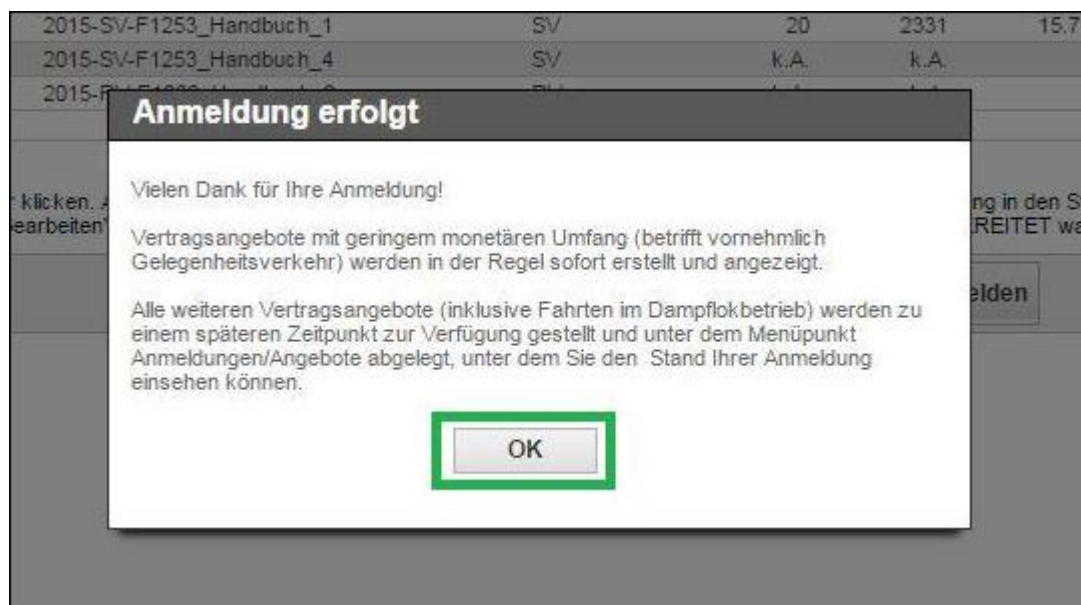
Vertragsabschluss:

Der Vertragsabschluss erfolgt elektronisch (elektronischer Geschäftsverkehr).
Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe \(INBP\)](#).
Um alle Ansprüche aus den INBP geltend machen zu können, muss das Vertragsangebot der DB Station&Service AG bis 3 Werktage vor Durchführung der ersten Zugfahrt angenommen werden (siehe ZfR 2.2.4 INBP-ST).

Hinweise zu "elektronisch"

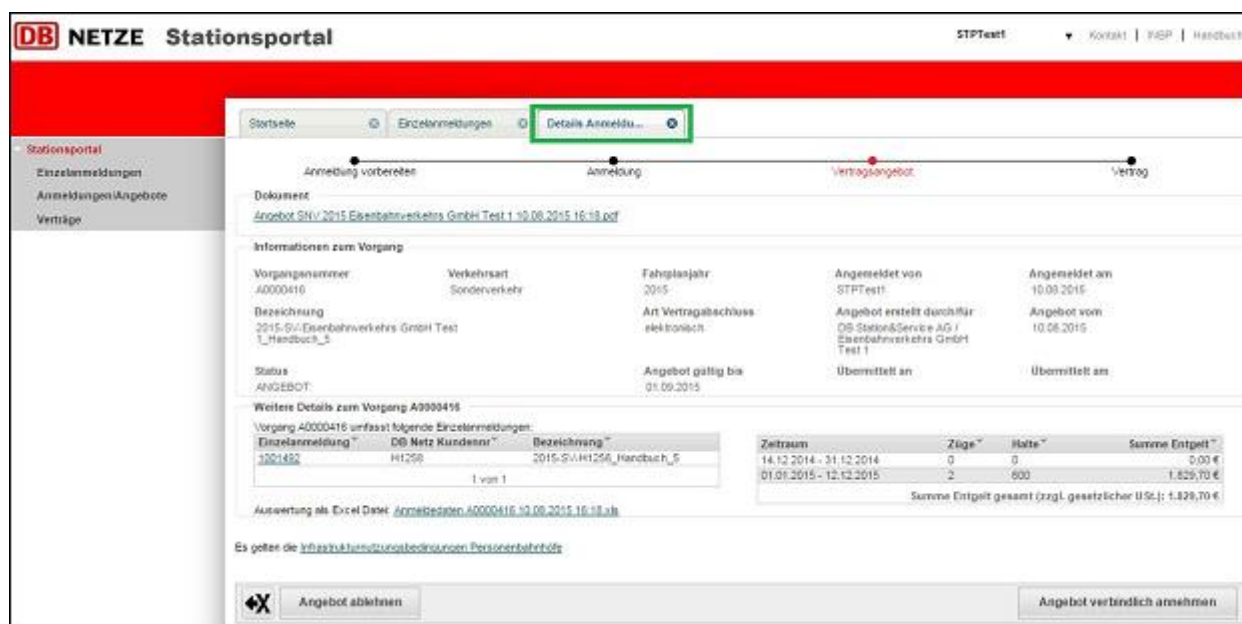
Abbrechen Anmeldung vornehmen

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster zur Bestätigung Ihrer Anmeldung.



Nachdem Sie das Pop-up Fenster durch Betätigung des Buttons „OK“ geschlossen haben, gelangen Sie direkt in den Reiter „Details Anmeldungen/Angebote“.

Ihre Anmeldung hat nun den Status ANGEMELDET. Sobald ein Angebot vorliegt, wechselt die Anmeldung in den Status ANGEBOT.



8.4 Angebot anzeigen, annehmen, ablehnen

8.4.1 Angebot anzeigen

Sie haben eine oder ggf. mehrere Einzelanmeldungen plausibilisiert und angemeldet. Sie befinden sich nun im Reiter „Details Anmeldungen/Angebote“ Ihrer Anmeldung. Im oberen Bereich der Maske befindet sich nun der Link zum Download des Angebots auf Abschluss des Stationsnutzungsvertrages (SNV). Es ist als PDF-Dokument abgelegt. Mit einem Klick auf den Link

können Sie sich das Vertragsangebot anzeigen lassen. Selbstverständlich können Sie das Dokument auch lokal auf Ihrem Rechner speichern.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt INSP Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details Anmelde...

Anmeldung vorbereiten **Anmeldung** Vertragsangebot Vertrag

Dokument
[Angebot SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 16:18.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer A0000416	Verkehrsart Sonderverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTest1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5	Art Vertragsabschluss elektronisch	Angebot erstellt durch für DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom: 10.08.2015	
Status ANGEBOT	Angebot gültig bis 01.09.2015	Übermittelt an	Übermittelt am	

Weitere Details zum Vorgang A0000416
 Vorgang A0000416 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundenr.	Bezeichnung
1001492	H1258	2015-SV/H1258_Handbuch_5

1 von 1

Auswertung als Excel Datei: [Anmelde Daten A0000416 10.08.2015 16:18.xls](#)

Es gelten die [Infrastrukturumsatzbedingungen](#) [Personenbeförderung](#)

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 12.12.2015	2	600	1.829,70 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.):			1.829,70 €

© DB Station&Service 2015. Version 8.1.32 pdf (20150808)

Angebot SNV 2015 E...pdf

Im mittleren Bereich der Maske finden Sie Informationen zum Vorgang und im unteren Bereich weitere Details zum Angebot. Hier können Sie sich die zugehörigen Einzelanmeldungen über die verlinkte Nummer anschauen. Darunter finden Sie eine Excel-Datei mit allen Anmelde Daten zu dieser Anmeldung zum Download.

Sie haben die Möglichkeit, das Angebot anzunehmen oder abzulehnen. Dazu stehen Ihnen die beiden Button in der Symbolleiste zur Verfügung.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt INSP Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Details Anmelde...

Anmeldung vorbereiten **Anmeldung** Vertragsangebot Vertrag

Dokument
[Angebot SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 16:18.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer A0000416	Verkehrsart Sonderverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTest1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5	Art Vertragsabschluss elektronisch	Angebot erstellt durch für DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom: 10.08.2015	
Status ANGEBOT	Angebot gültig bis 01.09.2015	Übermittelt an	Übermittelt am	

Weitere Details zum Vorgang A0000416
 Vorgang A0000416 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundenr.	Bezeichnung
1001492	H1258	2015-SV/H1258_Handbuch_5

1 von 1

Auswertung als Excel Datei: [Anmelde Daten A0000416 10.08.2015 16:18.xls](#)

Es gelten die [Infrastrukturumsatzbedingungen](#) [Personenbeförderung](#)

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 12.12.2015	2	600	1.829,70 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt.):			1.829,70 €

8.4.2 Angebot annehmen

Das Vertragsangebot nehmen Sie an, indem Sie den Button „Angebot verbindlich annehmen“ betätigen.

The screenshot shows the DB NETZE Stationsportal interface. At the top, there's a navigation bar with 'Startseite', 'Einzelanmeldungen', and 'Details Anmelde...'. Below this, a progress bar indicates the current step is 'Vertragsangebot'. The main content area displays 'Informationen zum Vorgang' for a specific offer. At the bottom right, the button 'Angebot verbindlich annehmen' is highlighted with a green rectangular box.

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer: A0000416	Verkehrsart: Sonderverkehr	Fahrtplanjahr: 2015	Angemeldet von: STPTest1	Angemeldet am: 10.08.2015
Bezeichnung: 2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5		Art Vertragabschluss: elektronisch	Angebot erstellt durch/für: DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom: 10.08.2015
Status: ANGEBOU		Angebot gültig bis: 01.09.2015	Übermittelt an:	Übermittelt am:

Weitere Details zum Vorgang A0000416

Vorgang A0000416 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundennummer	Bezeichnung
1021432	H1256	2015-SV-H1256_Handbuch_5

1 von 1

Auswertung als Excel Datei: [AnmeldeDaten A0000416 10.08.2015 16:18.xls](#)

Es gelten die [Infrastrukturkostenbedingungen](#) und [Personenbeförderungsbedingungen](#).

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster. Hier wird Ihnen die Angebotsannahme bestätigt.

The screenshot shows the same DB NETZE Stationsportal interface, but with a confirmation pop-up window titled 'Angebot angenommen' in the foreground. The pop-up contains the text: 'Vielen Dank für den Abschluss des Vertrags! Der Vertrag wird in Kürze angezeigt und unter dem Menüpunkt Verträge abgelegt.' and an 'OK' button, which is highlighted with a green rectangular box. In the background, the 'Angebot verbindlich annehmen' button is still visible.

Angebot angenommen

Vielen Dank für den Abschluss des Vertrags!
Der Vertrag wird in Kürze angezeigt und unter dem Menüpunkt Verträge abgelegt.

Schließen Sie das Pop-up Fenster mit dem Button „OK“. Sie gelangen direkt in den Reiter „Details Vertrag“. Ihre Anmeldung besitzt den Status VERTRAG.

8.4.3 Angebot ablehnen

Möchten Sie das Angebot ablehnen, so betätigen Sie den Button „Angebot ablehnen“.

The screenshot shows the DB NETZE Stationsportal interface. The top navigation bar includes 'DB NETZE Stationsportal', 'STPTest', and links for 'Kontakt', 'BSP', and 'Handbuch'. The left sidebar contains 'Stationenportal', 'Einzelanmeldungen', 'Anmeldungen/Angebote', and 'Verträge'. The main content area displays a progress bar with four steps: 'Anmeldung vorbereiten', 'Anmeldung', 'Vertragsangebot', and 'Vertrag'. Below the progress bar, a document link is shown: 'Angebot SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.06.2015 16:16.pdf'. The 'Informationen zum Vorgang' section contains a table with details about the application process, including 'Vorgangsnummer', 'Verkehrsart', 'Fahrplanjahr', 'Angemeldet von', and 'Angemeldet am'. A table below this shows 'Weitere Details zum Vorgang A0000416' with columns for 'Zeitraum', 'Züge', 'Halte', and 'Summe Entgelt'. At the bottom, there are two buttons: 'Angebot ablehnen' (highlighted with a green box) and 'Angebot verbindlich annehmen'.

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem Sie den Grund der Ablehnung kurz erläutern. Mit dem Button „OK“ bestätigen Sie die Ablehnung.

The screenshot shows a pop-up window titled 'Angebot ablehnen'. The window contains the following text: 'Möchten Sie dieses Angebot ablehnen?', 'Vorgangsnummer: A0000416', 'Bezeichnung: 2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5', 'Fahrplanjahr: 2015', 'Grund: (max. 1000 Zeichen)', 'Test 123 - Handbuch 5', 'Bitte geben Sie uns hier eine kurze Begründung für das Ablehnen an. Vielen Dank.', 'Die zugrundeliegenden Einzelanmeldungen befinden sich dann wieder im Status VORBEREITET.', and 'Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe](#)'. At the bottom, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'OK' (highlighted with a green box).

Über den Button „Abbrechen“ können Sie den Vorgang abbrechen. Das Pop-up Fenster schließt sich und Sie befinden sich wieder in dem Reiter Details „Anmeldungen/Angebote“.

Nachdem Sie den Button „OK“ betätigt haben, befindet sich Ihre Anmeldung im Status ABGELEHNT.

Startseite	Einzelanmeldungen	Anmeldungen/A...
------------	-------------------	------------------

Anmeldungen/Angebote - Übersicht								
+ Filter								
Status™	Vorgang™	Fahrplanjahr™	DB Netz Kdnr.™	Bezeichnung™	RV/SV™	Anzahl Züge™	Anzahl Halte™	Entgelt™
ABGELEHNT	A0000416	2015	mehrere	2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5	SV	0	0	0,00 €
ZURÜCKGEZOGEN	A0000417	2015	mehrere	2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	RV	0	0	0,00 €
ABGELEHNT	A0000411	2015	mehrere	2015-RV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	RV	0	0	0,00 €
ANGEBOT	A0000410	2015	F1266	2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_7	SV	2	130	622,00 €
ANGEMELDET	A0000408	2015	F1253	2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	SV	20	2331	15.717,13 €

Aktualisieren

Die zugehörigen Einzelanmeldungen werden von dieser Anmeldung los gelöst und stehen wieder im Status VORBEREITET für eine neue Anmeldung zur Verfügung.

Startseite	Einzelanmeldun...	Anmeldungen/Angebote
------------	-------------------	----------------------

Einzelanmeldungen - Übersicht								
+ Filter								
Status™	Vorgang™	DB Netz Kdnr.™	Bezeichnung™	RV/SV™	Anzahl Züge™	Anzahl Halte™	Entgelt™	Zuletzt bearbeitet™
<input checked="" type="checkbox"/> VORBEREITET	1001492	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_5	SV	2	600	1.629,70 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001490	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	5	4550	14.216,93 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOT	1001452	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_7	SV	2	130	622,00 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001428	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	10	309,95 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> ANGEMELDET	1001425	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	20	2331	15.717,13 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001427	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_4	SV	k.A.	k.A.	k.A.	10.08.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001421	F1266	2015-RV-F1266_Handbuch_3	RV	k.A.	k.A.	k.A.	10.08.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
 Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons "Plausibilisieren" die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons "Bearbeiten" wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits im Status VORBEREITET war.

Aktualisieren
 weiter zu Anmeldearten:

8.5 Vertrag anzeigen

Sie haben das Angebot angenommen (vgl. Kap. 8.4.2) und befinden sich nun im Reiter „Details Vertrag“. Im oberen Bereich der Maske wurde Ihnen als Link zum Download der Stationsnutzungsvertrag (SNV) in Form eines PDF-Dokumentes erstellt. Mit einem Klick auf die Verlinkung können Sie sich den Vertrag anzeigen lassen bzw. bei Bedarf separat speichern.

Die Vertragsdokumente sind über das Stationsportal bis zu den letzten zwei zurückliegenden Fahrplanjahren für Sie abrufbar.

The screenshot shows the 'DB NETZE Stationsportal' interface. The 'Details Vertrag' tab is active. A green box highlights the download link for the SNV PDF: [Vertrag SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_12.08.2015.16.31.pdf](#). Below this, there are sections for 'Informationen zum Vorgang' and 'Weitere Details zum Vorgang V0000417'. The 'Informationen zum Vorgang' section includes fields for Vorgangsnummer, Verkehrsart, Fahrplanjahr, and others. The 'Weitere Details zum Vorgang' section includes a table of 'Einzelanmeldung' data. A green arrow points to the download button in the browser's address bar.

Vorgangsnummer	Verkehrsart	Fahrplanjahr	Angemeldet von	Angemeldet am
V0000417	Sonderverkehr	2015	STPTest1	10.08.2015

Bezeichnung	Art Vertragsabschluss	Angebot erstellt durch/für	Angebot vom
2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5	elektronisch	DB Station&Service AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	10.08.2015

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 12.12.2015	2	600	1.828,75 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt): 1.828,75 €			

Im mittleren Bereich der Maske finden Sie Informationen zum Vorgang und im unteren Bereich weitere Details zum Vertrag. Hier können Sie sich die zugehörigen Einzelanmeldungen über die verlinkte Nummer anschauen. Darunter finden Sie eine Excel-Datei mit allen Anmeldedaten zu dieser Anmeldung zum Download.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 [Kontakt](#) | [H&P](#) | [Handbuch](#)

Startseite [Einzelanmeldungen](#) [Anmeldungen/Angebote](#) [Details Vertrag](#)

Stationenportal
Einzelanmeldungen
Anmeldungen/Angebote
Verträge

Anmeldung vorbereiten [Anmeldung](#) [Vertragsangebot](#) [Vertrag](#)

Dokument
[Vertrag SVV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 16.31.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer V0000417	Verkehrsart Sonderverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTest1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5	Art Vertragsabschluss elektronisch	Angemeldet durch/für DB StationService AG / (Eisenbahnverkehrs GmbH) Test 1	Angenommen von STPTest1	Angenommen am 10.08.2015
Status VERTRAG	Übermittelt an	Übermittelt am		

Weitere Details zum Vorgang V0000417

Vorgang V0000417 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundenr.	Bezeichnung
1001456	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_5

1 von 1

Auswertung als Excel Datei: [Schnelldaten V0000417 10.08.2015 16.30.xls](#)

Es gelten die [Infrastrukturnutzungsbedingungen](#) [Personenverkehrs](#)

Zeitraum	Züge	Halte	Summe Entgelt
14.12.2014 - 31.12.2014	0	0	0,00 €
01.01.2015 - 31.12.2015	2	600	1.829,70 €
Summe Entgelt gesamt (zzgl. gesetzlicher USt):			1.829,70 €

Ihr Vertrag wurde unter dem Menüpunkt „Verträge“ in der Tabelle „Verträge – Übersicht“ hinzugefügt.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 [Kontakt](#) | [H&P](#) | [Handbuch](#)

Startseite [Einzelanmeldungen](#) [Anmeldungen/Angebote](#) [Details Vertrag](#)

Stationenportal
Einzelanmeldungen
Anmeldungen/Angebote
Verträge

Verträge - Übersicht

[+ Filter](#)

Vorgang	Fahrplanjahr	DB Netz Kundenr.	Bezeichnung	BV/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Entgelt	Abschlussdatum
V0000417	2015	H1258	2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_5	SV	2	600	1.829,70 €	10.08.2015
V0000418	2015	H1258	2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_1	SV	2	600	18.219,99 €	10.08.2015
V0000458	2015	P1288	2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_2	SV	2	10	308,95 €	10.08.2015

[Aktualisieren](#)

Der Vertrag über die Stationsnutzung für Halte im Sonderverkehr ist damit abgeschlossen.

9 Weitere Anwendungen

9.1 Zug manuell anlegen

Neben dem in den Kapitel 7 und 8 beschriebenen Fall der Übernahme von Trassendaten aus dem Trassenportal der DB Netz AG können Sie Züge auch manuell anlegen. Betätigen Sie hierzu in der Zugbuttonleiste den Button „Zug anlegen“. Es öffnet sich ein neues Fenster „Zug anlegen“. Dieses Fenster ist in vier Abschnitte eingeteilt.


The screenshot shows the 'Zug anlegen' form with the following sections:

- Section 1:** General train data. Fields include Zugnummer *, Verkehrszeitraum Beginn *, Verkehrszeitraum Ende *, Liniennummer-bezeichnung, Gruppe, and Verkehrsleistung * (dropdown menu).
- Section 2:** Zusatzangaben Sonderverkehr. Fields include Gattungskürzel, Gattungslangname, Zugname, Flügelzug (checkbox), Kein Aushangfahrplan gewünscht (checkbox), Dampflokbetrieb * (dropdown menu), and Referenzzug zu Flügelzug (Zugnr.) (text field).
- Section 3:** Laufweg. A table for defining the route with columns: Lfd. Nr., RL100 *, Bahnhofname *, Ankunftszeit *, Abfahrtszeit *, Start-/Endhalt, Ein-/Ausstieg, and Gleis. It shows two entries for stations 1 and 2.
- Section 4:** Verkehrstagsregelungen für den Zug. A section for defining the frequency of the train, including a calendar view for July, August, and September 2015.

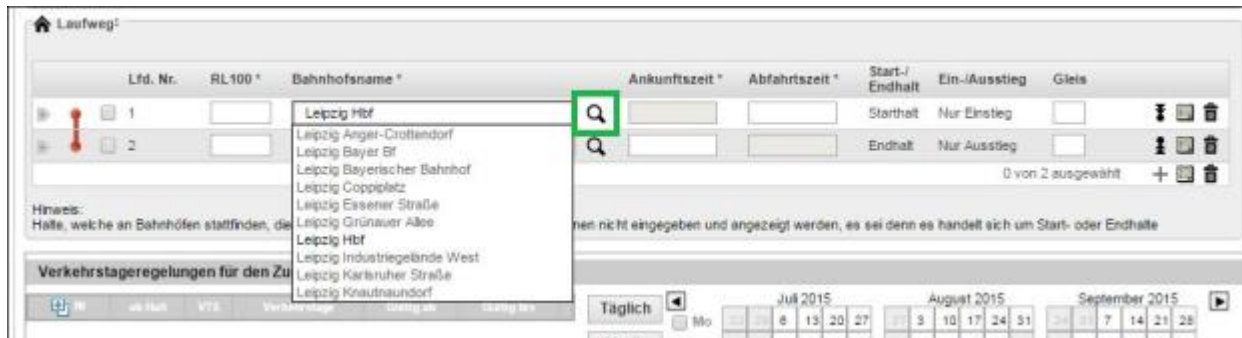
Im Abschnitt 1 können Sie die allgemeinen Zugangaben eintragen. Als Pflichtfelder müssen Sie immer die Zugnummer, den Verkehrszeitraum mit Beginn und Ende sowie die Verkehrsleistung eintragen. Alle anderen Felder sind optional.

Der Abschnitt 2 ist nur bei einer Sonderverkehrsanmeldung sichtbar. Im Regelverkehr entfällt dieser. Hier können Sie Zusatzangaben für den Sonderverkehr eintragen, die für die Reiseninformation wichtig sind.

Zudem können Sie hier einen Dampflokbetrieb anmelden. Dabei ist zu beachten, dass bei der Auswahl von Dampflokbetrieben die Angebotserstellung, aufgrund der Prüfung durch DB S&S nicht sofort erfolgt. Sobald das Vertragsangebot im STP hinterlegt und abrufbar ist, werden Sie unter der von Ihnen angegebenen E-Mail-Adresse informiert.

Im Abschnitt 3 müssen Sie den Laufweg des Zuges hinterlegen. Sie können entweder das RL100-Kürzel¹ eingeben oder Sie suchen den Bahnhofsnamen. Dazu geben Sie den gewünschten Bahnhofsnamen ein. Das Stationsportal wird Ihnen automatisch eine Auswahl von Bahnhöfen zu Ihrer Eingabe anzeigen. Wählen Sie den gewünschten Bahnhof aus und betätigen Sie die Lupe . Dadurch wird das entsprechende RL100-Kürzel des Bahnhofes eingefügt.

Bitte beachten Sie, dass bei Start- und Endbahnhöfen, die im Ausland liegen oder nicht der DB S&S gehören (sog. „fremde“ Bahnhöfe), auch diese mit angegeben werden müssen.



Besonderheiten im Sonderverkehr:

Die Eingabe der Ankunfts- und Abfahrtszeit ist nur im Sonderverkehr nötig. Bitte beachten Sie hierbei das Format in HH:MM.



Die Spalte Ein- und Ausstieg wird ebenfalls nur bei den Zwischenhalten im Sonderverkehr angezeigt. Hier wählen Sie zwischen den Varianten „nur Einstieg“, „nur Ausstieg“, „Ein- und Ausstieg“ und „Fotohalt“. Im Regelverkehr entfällt diese Eingabe.



Um weitere Halte oder Zwischenhalte hinzuzufügen, gehen Sie auf das Symbol  auf der linken Seite der Tabelle. Das System fügt darunter einen weiteren Halt ein.



¹ Betriebsstellenkürzel

Das Löschen eines Haltes erreichen Sie durch das Betätigen des Buttons  auf der rechten Seite. Um mehrere Halte zu löschen, markieren Sie diese mit einem Klick auf die entsprechenden Checkboxen und löschen Sie mit betätigen des Buttons  unten rechts.



Lfd. Nr.	RL100 *	Bahnhofname *	Ankunftszeit *	Abfahrtszeit *	Start-/Endhalt	Ein-/Ausstieg	Gleis
<input type="checkbox"/> 1	LL T	Leipzig Hbf		13:51	Starthalt	Nur Einstieg	14
<input checked="" type="checkbox"/> 2	BPAF	Berlin Südkreuz	14:58	15:00		Ein- und Ausstieg	8
<input checked="" type="checkbox"/> 3	BL	Berlin Hauptbahnhof	15:05	15:24		Ein- und Ausstieg	8
<input checked="" type="checkbox"/> 4	WW	Wittenberge	16:08	16:10		Ein- und Ausstieg	4
<input checked="" type="checkbox"/> 5	WL	Ludwigslust	16:26	16:28		Ein- und Ausstieg	2
<input checked="" type="checkbox"/> 6	AH	Hamburg Hbf	17:10	17:12		Ein- und Ausstieg	8
<input type="checkbox"/> 7	AA	Hamburg-Altona	17:21		Endhalt	Nur Ausstieg	8

5 von 7 ausgewählt + 

Hinweis:
Halte, welche an Bahnhöfen stattfinden, die nicht zu DB Station&Service AG gehören, können nicht eingegeben und angezeigt werden, es sei denn es handelt sich um Start- oder Endhalte

Um die Position eines Haltes zu ändern, wählen Sie die Pfeile auf der rechten Seite aus. Der Halt kann nach oben oder nach unten verschoben werden.



Lfd. Nr.	RL100 *	Bahnhofname *	Ankunftszeit *	Abfahrtszeit *	Start-/Endhalt	Ein-/Ausstieg	Gleis
<input type="checkbox"/> 1	LL T	Leipzig Hbf		13:51	Starthalt	Nur Einstieg	14
<input type="checkbox"/> 2	LW	Lutherstadt Wittenberg	14:21	14:23		Ein- und Ausstieg	3
<input type="checkbox"/> 3	BPAF	Berlin Südkreuz	14:58	15:00		Ein- und Ausstieg	8
<input type="checkbox"/> 4	BL	Berlin Hauptbahnhof	15:05	15:24		Ein- und Ausstieg	8
<input type="checkbox"/> 5	WW	Wittenberge	16:08	16:10		Ein- und Ausstieg	4
<input type="checkbox"/> 6	WL	Ludwigslust	16:26	16:28		Ein- und Ausstieg	2
<input type="checkbox"/> 7	AH	Hamburg Hbf	17:10	17:12		Ein- und Ausstieg	8
<input type="checkbox"/> 8	AA	Hamburg-Altona	17:21		Endhalt	Nur Ausstieg	8

0 von 8 ausgewählt + 

Hinweis:
Halte, welche an Bahnhöfen stattfinden, die nicht zu DB Station&Service AG gehören, können nicht eingegeben und angezeigt werden, es sei denn es handelt sich um Start- oder Endhalte

Im Abschnitt 4 müssen Sie die Verkehrstagerregelung eingeben.

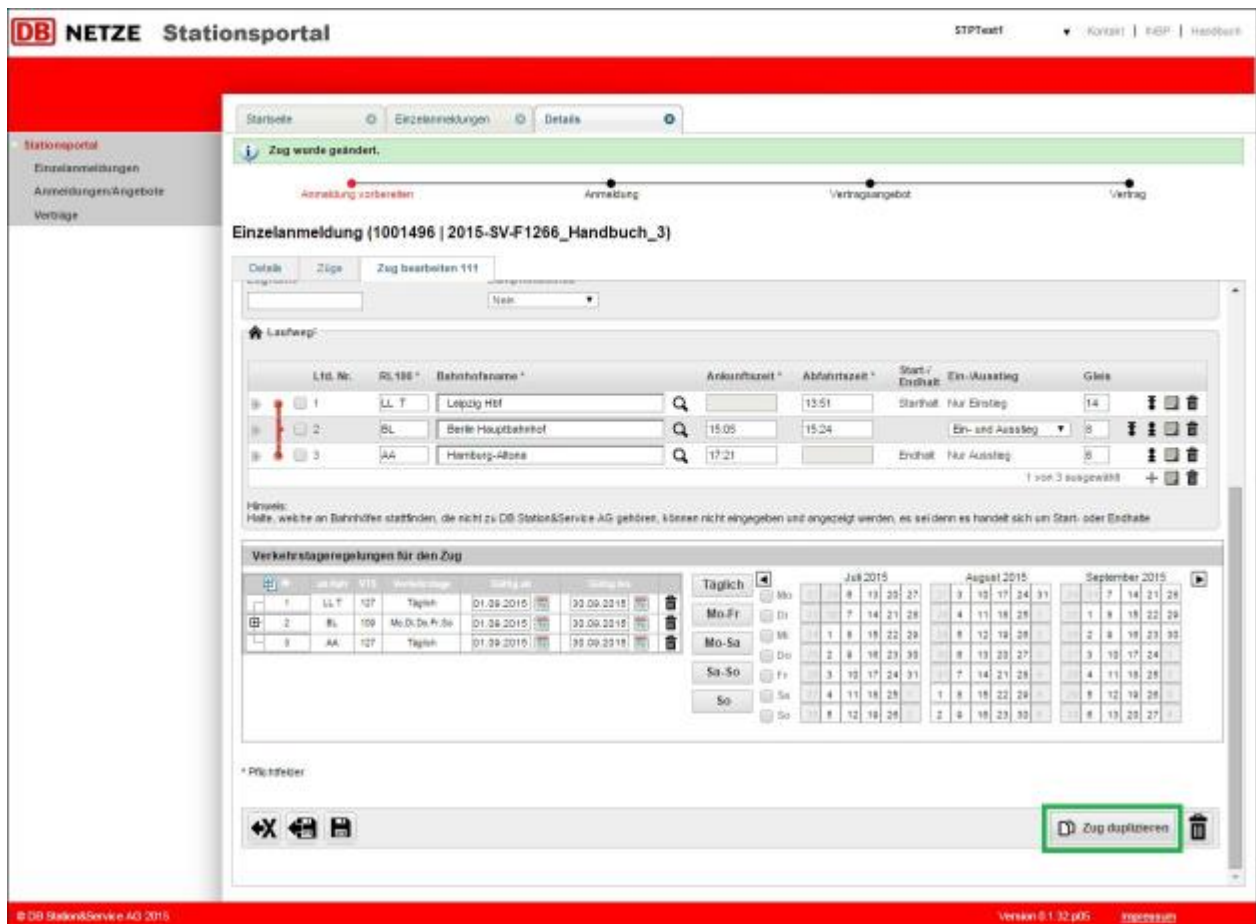
Hierzu erfahren Sie im Kapitel 10 - Verkehrstagerregelung mehr.

Zum Schluss betätigen Sie den Button „Speichern“ und schließen anschließend mit dem Button „Schließen“ das Fenster bzw. betätigen den Button „Speichern und Schließen“.

9.2 Zug duplizieren

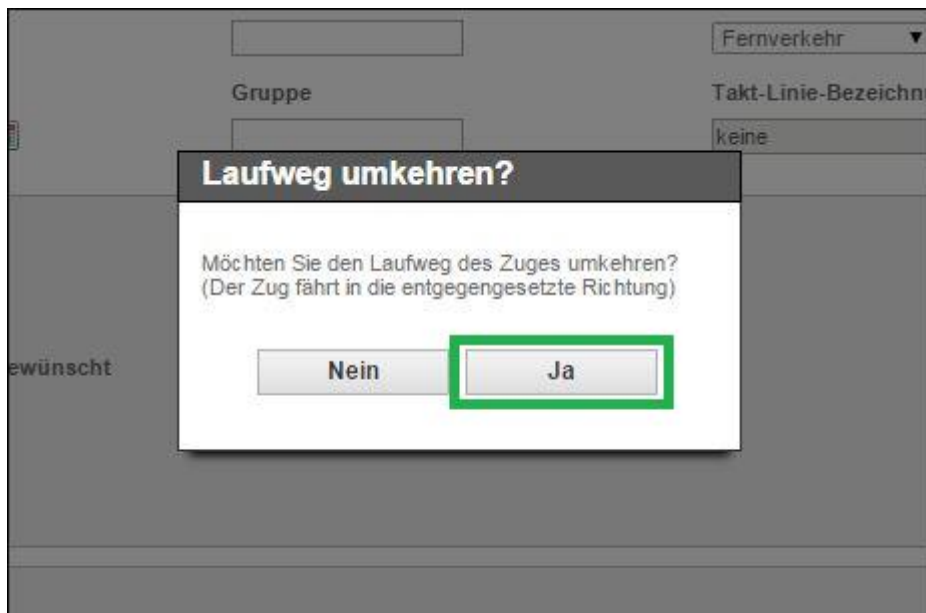
Gelegentlich sind die Parameter zweier Züge für eine DB Netz Kundennummer bzw. für eine Einzelanmeldung nahezu identisch (z.B. Laufweg), so dass es sich lohnt, einen bereits angelegten Zug zu duplizieren und den so neu erzeugten Zug anschließend nur leicht manuell anzupassen, statt ihn gänzlich neu anzulegen.

Um einen Zug innerhalb einer Einzelanmeldung zu duplizieren, klicken Sie im Unterreiter „Züge“ auf die Zugnummer des zu duplizierenden Zuges. Sie befinden sich nun in dem Unterreiter „Zug bearbeiten“. Gehen Sie anschließend an das untere Ende dieser Maske und es erscheint der Button „Zug duplizieren“ in der Symbolleiste.



Betätigen Sie den Button und es öffnet sich ein Pop-up Fenster.

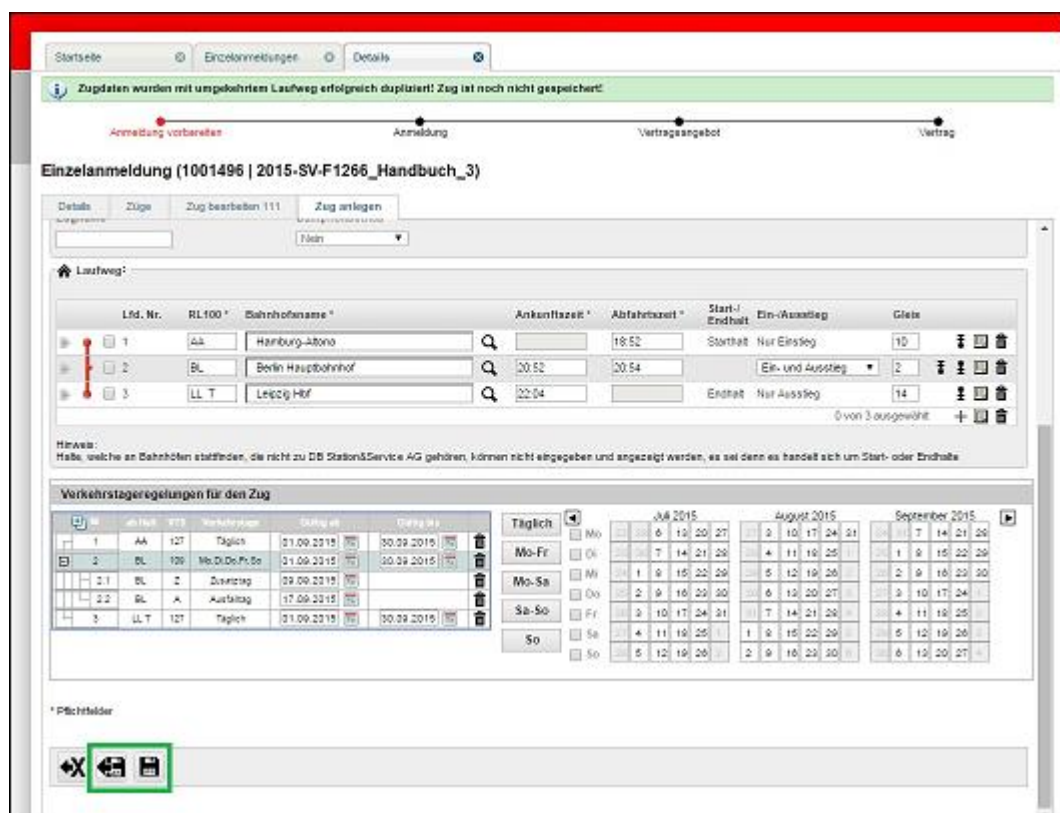
Hier können Sie entscheiden ob Sie den Laufweg des Zuges umkehren möchten.



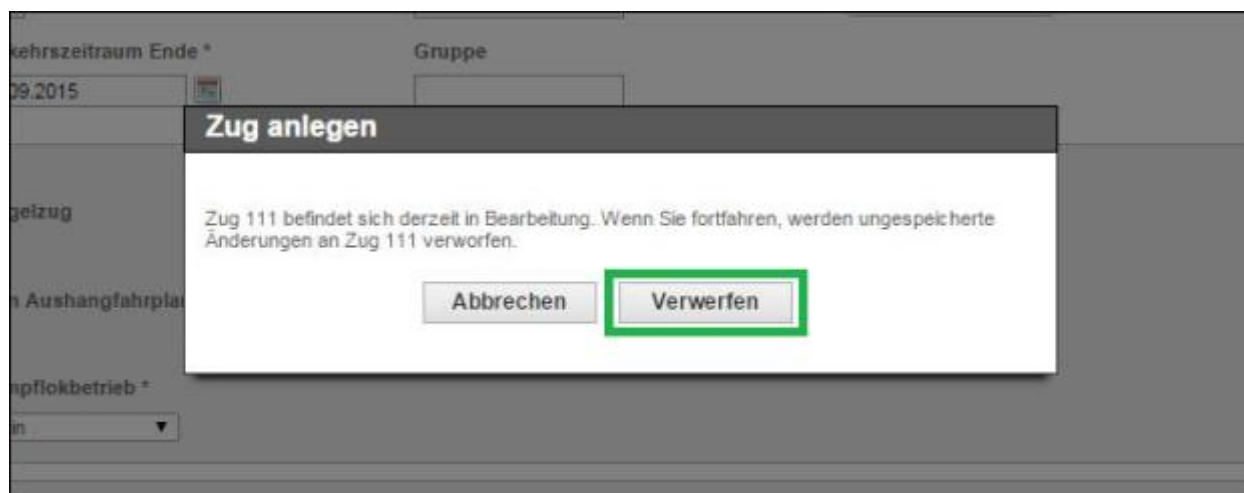
In unserem Beispiel haben wir das Pop-up Fenster mit dem Button mit „Ja“ bestätigt. Es öffnet sich der Unterreiter „Zug anlegen“ und es wird Ihnen angezeigt, dass alle Zugdaten übernommen und der Laufweg (ggf.) in umgekehrter Reihenfolge angelegt wurde.



Folgende Felder werden beim Duplizieren eines Zuges nicht übernommen und müssen noch ergänzt werden: die Zugnummer, die Ergänzungsfahrplannummer und im Sonderverkehr die Ankunfts- und Abfahrtszeit sowie das Gleis. Ergänzen Sie die Felder und klicken Sie anschließend auf „Speichern“.



Es öffnet sich ein Pop-up, in dem Sie daraufhin gewiesen werden, dass der Reiter „Zug bearbeiten <Zugnummer>“ (in diesem ist noch der Originalzug geöffnet) geschlossen werden muss und ggf. nicht gespeicherte Eingaben zum Originalzug verworfen werden. Betätigen Sie hier bitte den Button „Verwerfen“. Der Originalzug wird geschlossen und der duplizierte Zug gespeichert.

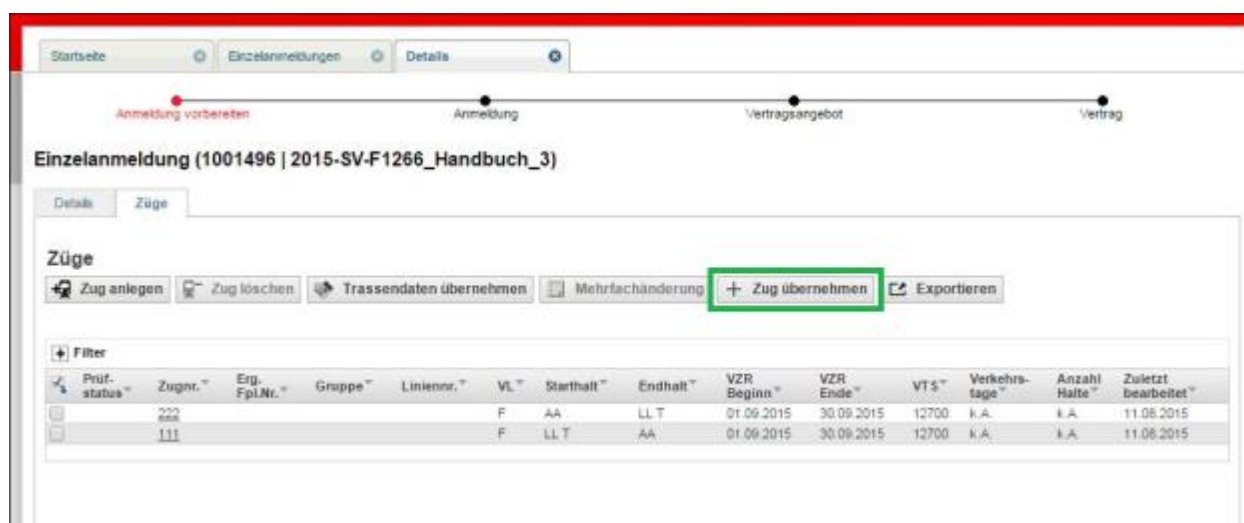


9.3 Zug übernehmen

In einigen Fällen ähneln sich die Zugdaten von Anmeldung zu Anmeldung sehr stark. Bleibt beispielsweise das Betriebsprogramm bei einer Anmeldung im Regelverkehr im Vergleich zum Vorjahr unverändert, müssen de facto nur für den Verkehrszeitraum und ggf. für den Verkehrstageschlüssel neue Angaben vorgenommen werden. Alle anderen Daten (Laufweg, Verkehrsleistung etc.) bleiben hingegen gleich. Genauso könnte sich auch im Sonderverkehr eine Anmeldung im Grundsatz wiederholen und nur im Verkehrstag ändern. Um unnötige Doppelangaben zu vermeiden, bietet sich hier die Funktion „Zug übernehmen“ an.

9.3.1 Im Regelverkehr / Sonderverkehr für das aktuelle Fahrplanjahr

Sie befinden sich im Bearbeitungsmodus Ihrer Einzelanmeldung in dem Unterreiter „Züge“ und möchten einen Zug aus einer anderen Einzelanmeldung übernehmen bzw. kopieren. Gehen Sie dazu auf den Button „Zug übernehmen“ in der Zugbuttonleiste.



Es öffnet sich ein Pop-up Fenster, welches Ihnen alle bereits angelegten Einzelanmeldungen anzeigt. Sie können aus diesen Einzelanmeldungen alle oder nur einzelne Züge übernehmen.

9.3.1.1 Alle Züge einer Einzelanmeldung übernehmen

Um alle Züge aus einer Einzelanmeldung zu übernehmen, setzen Sie das Häkchen in die Checkbox der entsprechenden Einzelanmeldung und betätigen den Button „Übernehmen“.

Status	Vorgangsnummer	DB Netz Kundennummer	Bezeichnung	Verkehrsart	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Summe Entgelt	Zuletzt bearbeitet
<input checked="" type="checkbox"/>	VERTRAG 1001428	F1296	2015-SV/F1296_Handbuch_U	S	2	10	309,95 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/>	ANGEBOT 1001452	F1296	2015-SV/F1296_Handbuch_T	S	2	130	822,00 €	10.08.2015

Es öffnet sich ein neues Pop-up Fenster. Hier werden Ihnen die zu kopierenden Züge angezeigt. Zudem müssen Sie den neuen Verkehrszeitraum für die Züge angeben. Mit dem Button „Zurück“ gelangen Sie in das vorherige Pop-up Fenster, mit dem Button „Abbrechen“ brechen Sie den gesamten Vorgang ab und mit dem Button „Übernehmen“ bestätigen Sie die Übernahme dieser Züge.

Folgende Züge haben Sie ausgewählt:

Zugnummern_Erg.FP.Nr.
12345
12535

Bitte geben Sie hier den neuen Verkehrszeitraum für diese Züge ein:

VZR Beginn: 05.10.2015 VZR Ende: 25.10.2015

Abfall- und Zusatztage werden nicht kopiert. Diese können Sie anschließend bei den übernommenen Zügen bearbeiten.

Das Pop-up Fenster schließt sich und Sie sind wieder in dem Unterreiter „Züge“ Ihrer Einzelanmeldung. Die Züge wurden kopiert und sind nun in der Tabelle aufgelistet.

Hinweis:

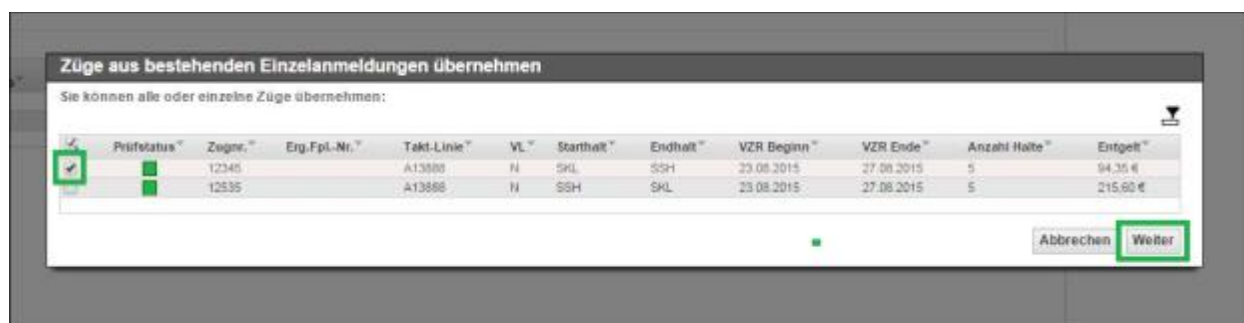
Ausfall- und Zusatztage werden nicht kopiert.

9.3.1.2 Einzelne Züge einer Einzelanmeldung übernehmen

Sie befinden sich auf dem Unterreiter „Züge“ Ihrer Einzelanmeldung und betätigen den Button „Zug übernehmen“ in der Zugbuttonleiste. Es öffnet sich ein Pop-up Fenster. Hier klicken Sie auf die Vorgangsnummer der Einzelanmeldung, aus der Sie einzelne Züge übernehmen/kopieren möchten.



Nun werden Ihnen alle Züge dieser Einzelanmeldung angezeigt. Durch Betätigung der Check-boxen können Sie einzelne Züge auswählen. Anschließend mit dem Button „Weiter“ bestätigen. Durch Betätigung des Buttons „Abbrechen“ gelangen Sie auf das vorherige Pop-up Fenster zurück.



Im folgenden Pop-up Fenster werden Ihnen die zum Kopieren ausgewählten Züge angezeigt und Sie müssen den neuen Verkehrszeitraum für die Züge angeben. Mit dem Button „Zurück“ gelangen Sie in das vorherige Pop-up Fenster, mit dem Button „Abbrechen“ brechen Sie den gesamten Vorgang ab und mit dem Button „Übernehmen“ bestätigen Sie die Übernahme dieser Züge.

Züge aus bestehenden Einzelanmeldungen übernehmen

Folgende Züge haben Sie ausgewählt:

Zugnummern_Erg.FP.Nr.
12345

Bitte geben Sie hier den neuen Verkehrszeitraum für diese Züge ein:

VZR Beginn: 07.09.2015 VZR Ende: 27.09.2015

Ausfall- und Zusatztage werden nicht kopiert. Diese können Sie anschließend zu den übernommenen Zügen bearbeiten.

Zurück Abbrechen Übernehmen

Das Pop-up Fenster schließt sich und Sie befinden sich wieder in dem Unterreiter „Züge“. Es wird Ihnen die Übernahme der Züge bestätigt.

Hinweis:

Ausfall- und Zusatztage werden nicht kopiert.

9.3.2 Im Regelverkehr für das nächste Fahrplanjahr

Sie befinden sich im Bearbeitungsmodus Ihrer Einzelanmeldung im Unterreiter „Züge“ und möchten einen Zug kopieren/übernehmen. Gehen Sie auf den Button „Zug übernehmen“ in der Zugbuttonleiste.

Startseite Einzelanmeldungen Anmeldungen/Angebote Einzelanmeldung Anle... Details

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001529 | 2016-RV-F1253_Handbuch_4)

Details Züge

Züge

Zug anlegen Zug löschen Trassendaten übernehmen Mehrfachänderung + Zug übernehmen Exportieren

Filter

Prüf-status	Zugnr.	Erg. Fpl.Nr.	Gruppe	Liniennr.	VL	Starthalt	Endhalt	VZR Beginn	VZR Ende	VT \$	Verkehrstage	Anzahl Halte	Zuletzt bearbeitet
-------------	--------	--------------	--------	-----------	----	-----------	---------	------------	----------	-------	--------------	--------------	--------------------

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster, welches Ihnen alle bereits angelegten Einzelanmeldungen anzeigt. Sie können aus diesen Einzelanmeldungen alle oder nur einzelne Züge übernehmen.

9.3.2.1 Alle Züge übernehmen

Um alle Züge aus einer Einzelanmeldung zu übernehmen, setzen Sie das Häkchen in die Checkbox und betätigen den Button „Übernehmen“. Das System wird nun alle Züge aus dieser Einzelanmeldung übernehmen.

Einzelanmeldung (1001529 | 2016-RV-F1253_Handbuch_4)

Züge aus bestehenden Einzelanmeldungen übernehmen

Sie können alle oder einzelne Züge aus folgenden Einzelanmeldungen übernehmen:

Status	Vorgangsnummer	DB Netz Kundennummer	Bezeichnung	Verkehrsart	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Summe Entgelt	Zuletzt bearbeitet
<input checked="" type="checkbox"/> ANGEMELDET	1001425	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	S	20	2331	15.717,13 €	10.06.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001509	F1253	2015-RV-F1253_Handbuch_2	R	k.A.	k.A.	k.A.	11.08.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001516	F1253	2015-SV-F1253_FD	S	k.A.	k.A.	k.A.	11.08.2015

Abbrechen Übernehmen

Das Pop-up Fenster schließt sich und Sie befinden sich wieder auf dem Unterreiter „Züge“. Es wird Ihnen angezeigt, dass die Züge übernommen wurden und die Verkehrstagereregungen geprüft werden müssen. Der Verkehrszeitraum wird automatisch auf das neue Fahrplanjahr geändert. Ausfall- und Zusatztage müssen jedoch manuell nachgepflegt werden, da diese nicht übernommen werden.

9.3.2.2 Einzelne Züge übernehmen

Um nur einzelne Züge aus einer Einzelanmeldung zu übernehmen, gehen Sie auf die Vorgangsnummer einer Einzelanmeldung. Es öffnet sich ein neues Pop-up Fenster.

Einzelanmeldung (1001529 | 2016-RV-F1253_Handbuch_4)

Züge aus bestehenden Einzelanmeldungen übernehmen

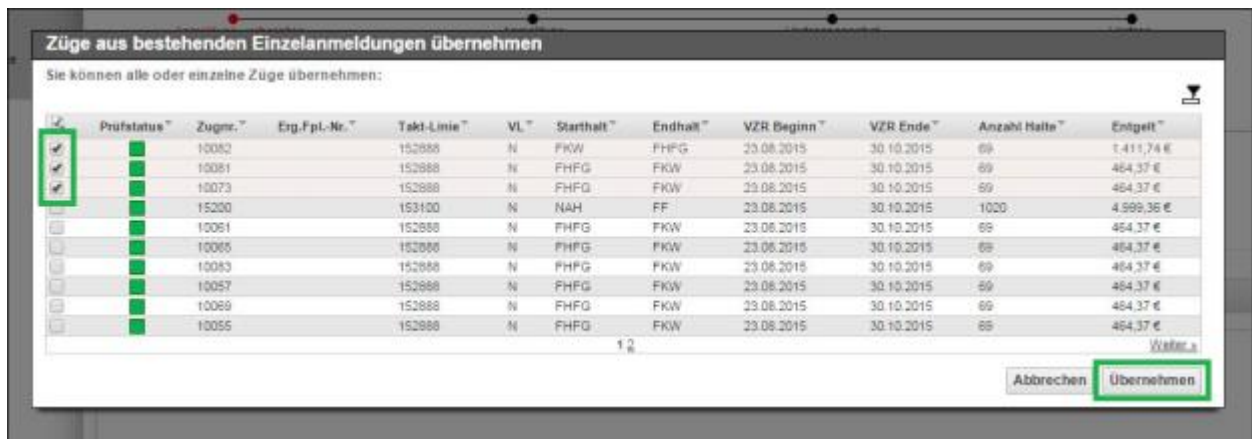
Sie können alle oder einzelne Züge aus folgenden Einzelanmeldungen übernehmen:

Status	Vorgangsnummer	DB Netz Kundennummer	Bezeichnung	Verkehrsart	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Summe Entgelt	Zuletzt bearbeitet
<input checked="" type="checkbox"/> ANGEMELDET	1001425	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	S	20	2331	15.717,13 €	10.06.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001509	F1253	2015-RV-F1253_Handbuch_2	R	k.A.	k.A.	k.A.	11.08.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001516	F1253	2015-SV-F1253_FD	S	k.A.	k.A.	k.A.	11.08.2015

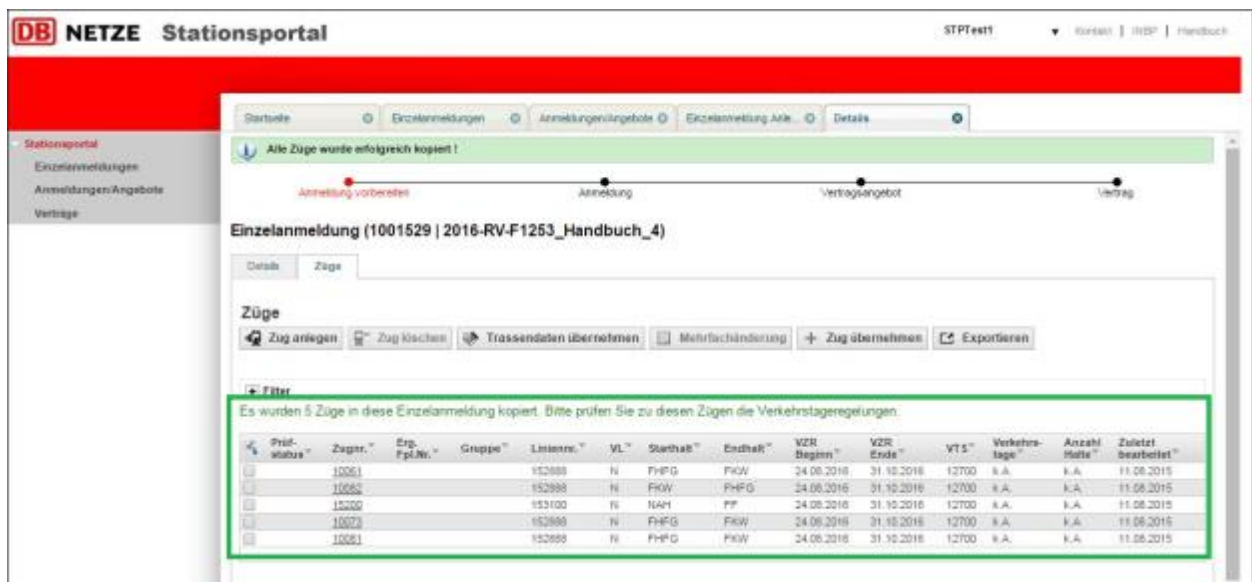
Abbrechen Übernehmen

Es werden Ihnen alle Züge dieser Einzelanmeldung angezeigt. Durch Betätigung der Checkboxes können Sie einzelne Züge auswählen und anschließend mit dem Button „Übernehmen“ übernehmen.

Durch Betätigung des Buttons „Abbrechen“ gelangen Sie auf das vorherige Pop-up Fenster zurück.



Nach dem Kopieren der Züge gelangen Sie wieder in den Unterreiter „Züge“ Ihrer Einzelanmeldung. Es wird Ihnen angezeigt, dass die Züge übernommen wurden und die Verkehrstagerregelung geprüft werden muss. Der Verkehrszeitraum wird automatisch auf das neue Fahrplanjahr geändert. Ausfall- und Zusatztage müssen jedoch manuell nachgepflegt werden, da diese nicht übernommen werden.



9.4 Mehrfachänderung von Zügen

Bei einer Mehrfachänderung handelt es sich um eine Datenänderung für mehrere Züge. Sie können mit dieser Funktion Daten wie die Verkehrsleistung, den Verkehrszeitraum oder die Verkehrstagerregelung für mehrere Züge gleichzeitig ändern.

Um eine Mehrfachänderung vorzunehmen, gehen Sie in den Unterreiter „Züge“ in Ihrer Einzelanmeldung. Wählen Sie mit Hilfe der Checkbox alle Züge aus, die geändert werden sollen. Anschließend gehen Sie auf den Button „Mehrfachänderung“ in der Zugbuttonleiste.

Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details Züge

Züge

Zug anlegen Zug löschen Trassendaten übernehmen **Mehrfachänderung** Zug übernehmen Exportieren

Filter

<input type="checkbox"/>	Prof.-status	Zugnr.	Erg.-Fpl.Nr.	Gruppe	Liniennr.	VL	Starthalt	Endhalt	VZR Beginn	VZR Ende	VT5	Verkehrstage	Anzahl Halte	Zuletzt bearbeitet
<input type="checkbox"/>		21154			713030	N	AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
<input checked="" type="checkbox"/>		21153			713030		APO	AHM	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
<input checked="" type="checkbox"/>		21152			713030		AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
<input checked="" type="checkbox"/>		21150			713030		AHM	APO	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015
<input checked="" type="checkbox"/>		21151			713030		APO	AHM	14.12.2014	12.12.2015	12700	k.A.	k.A.	10.08.2015

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster. Hier können Sie z. B. die Verkehrsleistung, den Verkehrszeitraum Beginn und Ende sowie die Verkehrstagerregelung und deren Gültigkeitszeitraum anpassen.

Im Anschluss betätigen Sie den Button „Übernehmen“.

Einzelanmeldung (1001456 | 2015-RV-H1258_Handbuch_1)

Details Züge

Züge

Zug anlegen Zug löschen Trassendaten übernehmen **Mehrfachänderung** Zug übernehmen Exportieren

Filter

Mehrfachänderung

Einzelanmeldung 1001456 - 2015-RV-H1258_Handbuch_1 - Fahrplanjahr: 2015
Es werden 4 Züge geändert.

Änderungskriterien:

Hier können Sie folgende Kriterien für alle in Ihrer oben genannten Einzelanmeldung markierten Züge ändern:

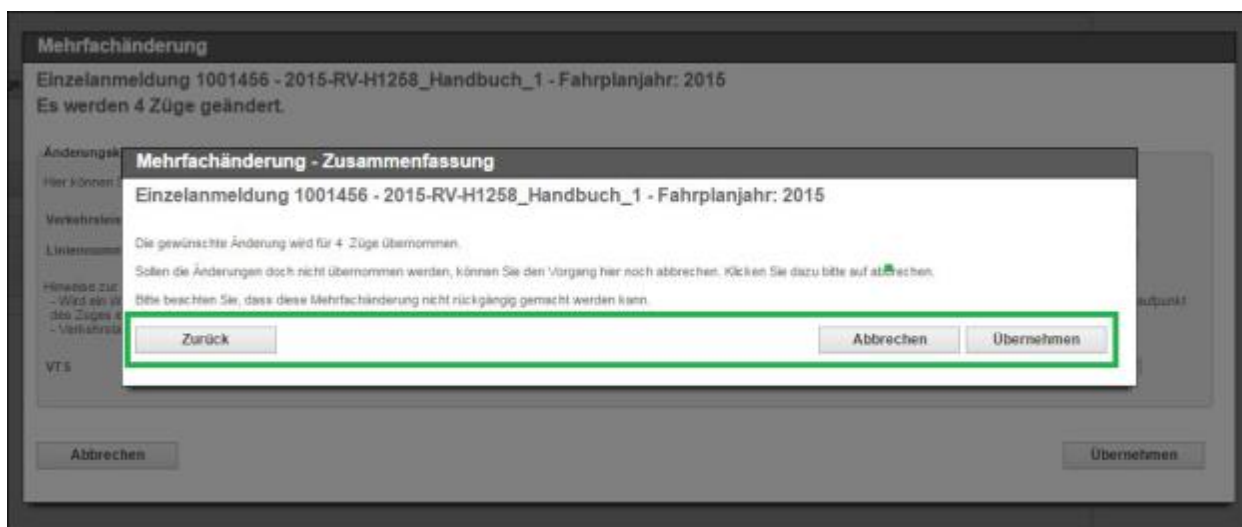
Verkehrsleistung	Nahverkehr	Verkehrszeitraum Beginn	01.08.2015	Gruppe	
Liniennummer		Verkehrszeitraum Ende	30.11.2015	Takt-Linie-Bezeichnung	

Hinweise zur Eingabe der Verkehrstagerregelung:
- Wird ein Wert für die Verkehrstagerregelung eingegeben, dann wird die bestehende Verkehrstagerregelung an allen Halten der betroffenen Züge gekippt und die neue Regelung am ersten Zuglaufpunkt des Zuges eingefügt.
- Verkehrstageschließung bzw. Ausfall- und Zusatz-Tage für darauffolgende Halte, können nur direkt am Zug eingegeben werden.

VT5	127	Verkehrstage	täglich	Gültig ab	01.08.2015	Gültig bis	30.11.2015
-----	-----	--------------	---------	-----------	------------	------------	------------

Abbrechen **Übernehmen**

Im folgenden Pop-up Fenster wird Ihnen eine Zusammenfassung Ihrer Mehrfachänderung angezeigt. Sie können die Mehrfachänderung „Übernehmen“, „Abbrechen“ oder mit dem Button „Zurück“ noch einmal auf das vorherige Pop-up Fenster gelangen.



Übernehmen Sie die Mehrfachänderung, schließt sich das Pop-up Fenster und Sie befinden sich wieder im Unterreiter „Züge“ in Ihrer Einzelanmeldung.

9.5 Takt-Linie anlegen

Im Nahverkehr verkehren zahlreiche Züge mit identischen Laufwegen und Halten. Mit der Funktion „Takt-Linie anlegen“ haben wir Ihnen eine Möglichkeit geschaffen, mit der Sie durch Kopieren eines Zuges (Stammzug) eine bestimmte Menge an Zügen mit identischen Attributen erstellen. Die Züge unterscheiden sich nur durch die Zugnummern. Die Erstellung einer Takt-Linie ist aktuell nur im Regelverkehr möglich (eine Nutzung im Sonderverkehr ist ab April 2016 vorgesehen).

Der Stammzug, der als Kopiervorlage dienen soll, muss im Unterreiter „Zug bearbeiten <Zugnummer>“ geöffnet sein. Haben Sie an diesem Zug noch Änderungen vorgenommen, speichern Sie bitte vor dem nächsten Schritt den Zug. Gehen Sie nach der Speicherung des Zuges auf den Button „Takt-Linie anlegen“.

DB NETZE Stationsportal STPTest1 Kontakt | Help | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen Anmeldeangebote Details

Zug wurde gespeichert.

Anmeldung vorbereiten Anmeldung Vertragsangebot Vertrag

Einzelanmeldung (1001509 | 2015-RV-F1253_Handbuch_2)

Details Züge Zug bearbeiten 300

Stopp	Linie	Stopp	Linie	Stopp	Linie
8	DPRU	Berlin-Friedrichstraße	Q		
9	BRM	Hackescher Markt	Q		
10	BALE	Alexanderplatz	Q		
11	BUB	Jannowitzbrücke	Q		
12	BRF	Berlin Ostbahnhof	Q		
13	BWRS	Warschauer Straße	Q		
14	BOK	Ostkreuz	Q	Endhalte	

0 von 14 ausgewählt

Hinweis: Halte, welche an Bahnhöfen stattfinden, die nicht zu DB Station&Service AG gehören, können nicht eingegeben und angezeigt werden, es sei denn es handelt sich um Start- oder Endhalte

Verkehrstagesregelungen für den Zug

Tag	Linie	Stopp	Linie	Stopp	Linie
Mo-Fr	1	BWR	127	Taglich	31.09.2015

* Pflichtfelder

Takt-Linie anlegen Zug duplizieren

© DB Station&Service AG 2015 Version 0.1.32.005 STPTest1

Es öffnet sich ein neues Pop-up Fenster.

Hier können Sie Ihrer Takt-Linie eine individuelle Bezeichnung geben und die taktbildenden Parameter

- Zugnummernschrittweite
- Anzahl der Züge

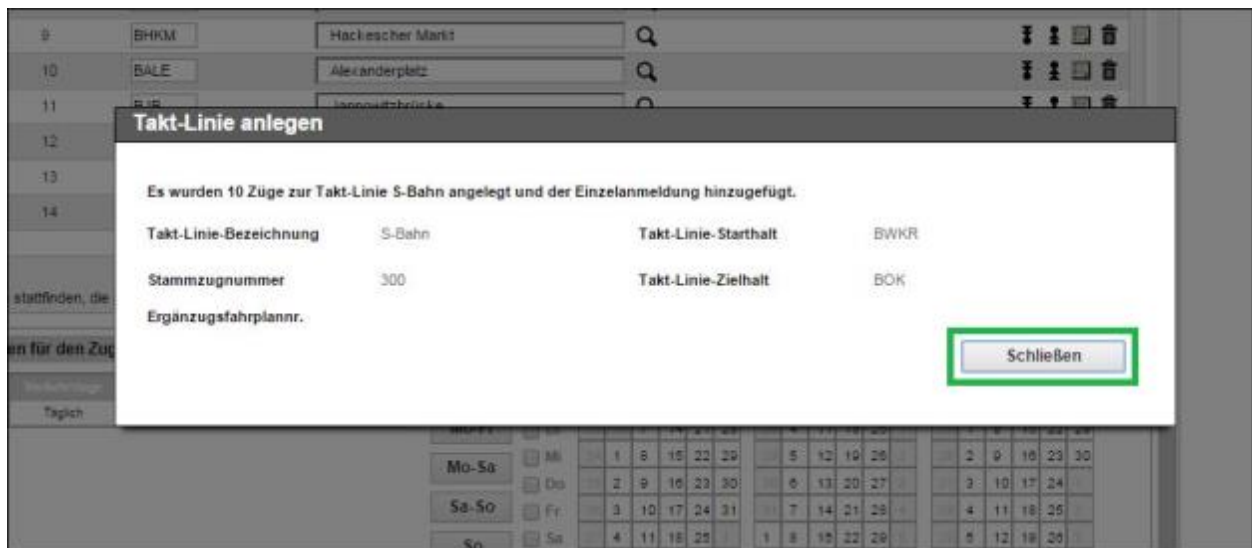
erfassen.

Die taktbildenden Parameter sind wie folgt definiert:

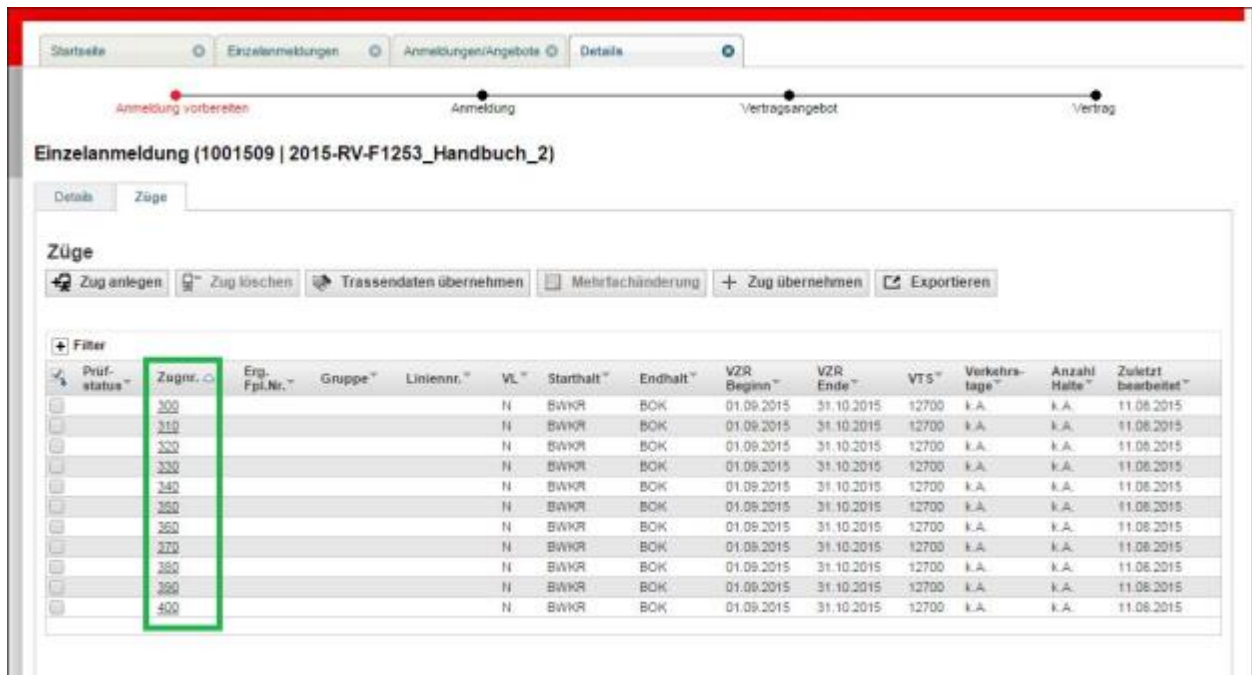
Bezeichnung des taktbildenden Parameters	Beschreibung und Format	Beispiele für erlaubte Werte	Beispiele für nicht erlaubte Werte
Zugnummernschrittweite	Abstand zwischen 2 Zugnummern eines Taktes; Angabe einer ganzen Zahl mit höchstens 2 Stellen, bei negativen Wert erfolgt die Taktbildung ab der Stammzugnummer in absteigender Nummerierung	10 -2	100
Anzahl der Züge	Anzahl der anzulegenden Züge des Taktes; eine positive ganze Zahl aus dem Intervall 1 bis 250	1 10	0 251

Nach Eingabe der Daten können Sie die Züge anlegen oder den Vorgang abbrechen.

Bei Betätigung des Buttons „Züge anlegen“ erscheint eine Bestätigungsmeldung in einem neuen Pop-up Fenster.



Bestätigen Sie diese Meldung mit „Schließen“, gelangen Sie in den Unterreiter „Züge“ Ihrer Einzelanmeldung zurück. In der Tabelle finden Sie nun die angelegten Züge des Taktes.



10 Verkehrstagerregelung (VTR)

Die VTR gibt Auskunft darüber, an welchen Tagen der Woche ein Zug fährt. Aus dieser berechnet sich die Anzahl der Halte je Bahnhof für den Verkehrszeitraum des Zuges.

Eine Verkehrstagerregelung muss bei jedem Zug hinterlegt werden. Sie wird am ersten Halt des Zuges (Starthalt) vergeben und gilt für den kompletten Zuglauf. Ändert sie sich innerhalb des Laufweges, so erhält der entsprechende Halt (ab dem eine neue VTR gilt), ab dem die abweichende Regelung gelten soll, eine neue VTR. Diese gilt dann für den restlichen Zuglauf.

Die VTR pflegen Sie auf den Masken „Zug anlegen“ und „Zug bearbeiten“ (vgl. Kap. 9.1).


10.1 Aufbau des Bereiches „Verkehrstagerregelung“

Auf der linken Seite finden Sie eine Tabelle in der alle den Halten des Zuges zugeordneten VTR mit ihren Zusatz- und Ausfalltagen aufgelistet sind. Die Tabelle ist leer, wenn noch keine VTR vergeben ist. Die Reihenfolge der VTR entspricht der des Zuglaufes.

In der Mitte finden Sie die Buttons zur vereinfachten Vergabe einer VTR (bspw. „Täglich“ oder „Mo-Fr“). Rechts davon haben Sie auch die Möglichkeit durch Aktivieren bzw. Deaktivieren der Checkboxen die gewünschte VTR zu erstellen.

Auf der rechten Seite befindet sich ein Kalender, in dem Ihnen die Verkehrstage der vergebenen VTR blau gekennzeichnet werden (die entsprechende VTR muss in der Tabelle links markiert sein). Zusatztage werden Ihnen in grün und Ausfalltage in rot angezeigt.

10.2 Verkehrstagerregelung (VTR) eingeben und bearbeiten

Nachdem Sie die Halte im Bereich „Laufweg“ eingegeben haben, können Sie nun die VTR zuordnen. Klicken Sie dazu auf das Kalendersymbol  in der Zeile des Starthalt.

Unter dem Bereich „Laufweg“ befindet sich der Bereich „Verkehrstagerregelung für den Zug“. Dort wird nun für den Starthalt die VTR „täglich“ automatisch für den gesamten Verkehrszeitraum angelegt. Diese können Sie ändern. Klicken Sie einmal auf die VTR in der Tabelle, um sie im Kalender blau zu markieren.

Verkehrstagerregelungen für den Zug

Nr.	ab Halt	VTS	Verkehrstage	Gültig ab	Gültig bis
1	LL T	127	Täglich	01.09.2015	30.09.2015

☒ Täglich
☐ Mo-Fr
☐ Mo-Sa
☐ Sa-So
☐ So

Calendar: July 2015, August 2015, September 2015


Die automatisch voreingestellte VTR können Sie anpassen, indem Sie entweder einen der Button rechts neben der Tabelle anklicken oder durch Setzen der Häkchen links vom Kalender.

Verkehrstagerregelungen für den Zug

Nr.	ab Halt	VTS	Verkehrstage	Gültig ab	Gültig bis
1	LL T	127	Täglich	01.09.2015	30.09.2015

☒ Täglich
☐ Mo-Fr
☐ Mo-Sa
☐ Sa-So
☐ So

Calendar: July 2015, August 2015, September 2015

Um für einen der folgenden Halte eine neue VTR festzulegen, klicken Sie wieder auf das Kalendersymbol  des entsprechenden Haltes. Diesem Halt wird wieder automatisch die VTR „täglich“ zugeordnet. Diese können Sie ebenfalls ändern.

Einzelanmeldung (1001496 | 2015-SV-F1266_Handbuch_3)

Details | Züge | Zug anlegen

Zugname: Dampfloktrieb:

Laufweg:

Lfd. Nr.	RL100 *	Bahnhofsname *	Ankunftszeit *	Abfahrtszeit *	Start-/Endhalt	Ein-/Ausstieg	Gleis
1	LL T	Leipzig Hbf		13:51	Starthalt	Nur Einstieg	14
2	BL	Berlin Hauptbahnhof	15:05	15:24		Ein- und Ausstieg	8
3	AA	Hamburg-Altona	17:21		Endhalt	Nur Ausstieg	6

Hinweis: Halte, welche an Bahnhöfen stattfinden, die nicht zu DB Station&Service AG gehören, können nicht eingegeben und angezeigt werden, es sei denn es handelt sich um Start- oder Endhalte

Verkehrstagerregelungen für den Zug


Nr.	ab Halt	VTS	Verkehrstage	Gültig ab	Gültig bis
1	LL T	127	Täglich	01.09.2015	30.09.2015
2	BL	127	Täglich	01.09.2015	30.09.2015

☒ Täglich
☐ Mo-Fr
☐ Mo-Sa
☐ Sa-So
☐ So

Calendar: July 2015, August 2015, September 2015

* Pflichtfelder

Zu jeder VTR können auch Zusatz- und Ausfalltage gepflegt werden. Dazu markieren Sie die Zeile der entsprechenden VTR (blau eingerahmt) in der Tabelle. Nun können Sie durch Klicken in den Kalender Zusatztage (grün) bzw. Ausfalltage (rot) festlegen. Diese werden Ihnen dann als Unterpunkte zu der VTR in der Tabelle aufgelistet. Zusatz- und Ausfalltage müssen sich innerhalb des Gültigkeitszeitraumes der VTR befinden.

Um eine Verkehrstagerung zu löschen, betätigen Sie das Symbol  der entsprechenden VTR.

Wenn Sie alle VTR festgelegt haben, speichern Sie den Zug über den Button „Speichern“ oder „Speichern & Schließen“ in der Symbolleiste.

11 Listenexporte

Folgende Listen können aus dem Stationsportal in Form einer Excel-Tabelle exportiert werden:

- Tabelle der Einzelanmeldungen, Anmeldungen/Angebote und Verträge
- Übersicht der Züge einer Einzelanmeldung
- Fehlermeldung bei der systemischen Plausibilisierung
- Übersicht aller Züge, die zu einer Anmeldung, einem Angebot oder einem Vertrag gehören

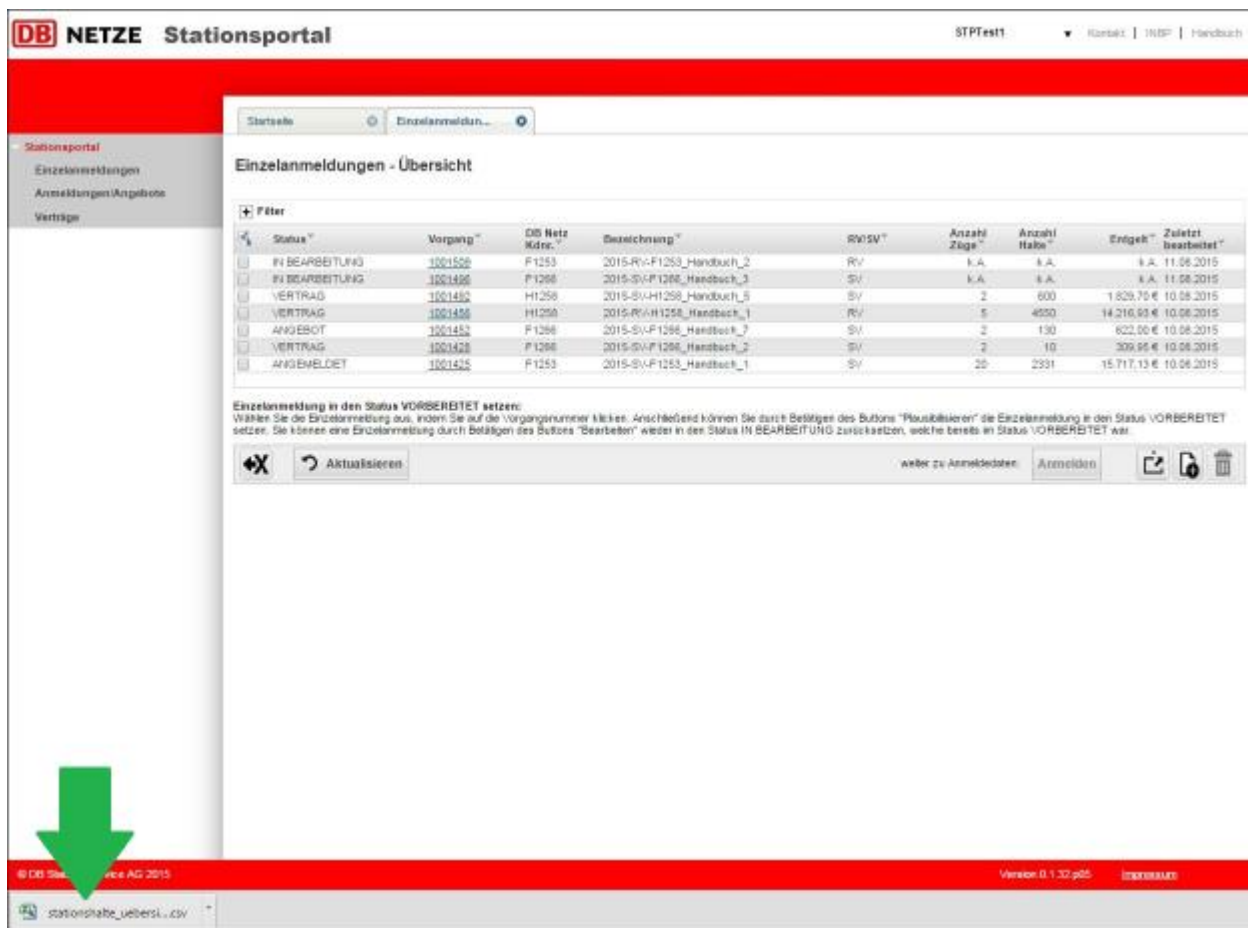
11.1 Tabelle der Einzelanmeldungen, Anmeldungen/Angebote und Vertrag

Das Exportieren der Listen „Einzelanmeldung Übersicht“, „Anmeldungen/Angebote Übersicht“ und „Verträge Übersicht“ erfolgt immer über „Export“ Button am unteren rechten Rand der jeweiligen Maske.

The screenshot shows the DB NETZE Stationsportal interface. The main content area displays a table titled 'Einzelanmeldungen - Übersicht'. The table has columns for Status, Vorgang, DB Netz, Bezeichnung, RVSW, Anzahl Züge, Anzahl Hake, Entgelte, and Zuletzt bearbeitet. The table contains several rows of data, including entries for 'IN BEARBEITUNG', 'VERTRAG', and 'ANGEBOET'. Below the table, there is a section for 'Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen' with instructions and buttons for 'Plausibilisieren' and 'Anmelden'. At the bottom right, there is an 'Export' button (represented by a green square icon) and other utility icons.

Status	Vorgang	DB Netz	Bezeichnung	RVSW	Anzahl Züge	Anzahl Hake	Entgelte	Zuletzt bearbeitet
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001559	F1253	2015-RV-F1253_Handbuch_2	RV	1 A	1 A	1 A	11.08.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001499	F1298	2015-SV-F1298_Handbuch_3	SV	1 A	1 A	1 A	11.08.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001492	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_3	SV	2	600	1.828,70 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001498	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	6	4550	14.216,89 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOET	1001452	F1298	2015-SV-F1298_Handbuch_7	SV	2	130	622,00 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001428	F1298	2015-SV-F1298_Handbuch_2	SV	2	10	309,98 €	10.08.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOET	1001425	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	20	2381	15.717,13 €	10.08.2015

Drücken Sie auf den Button „Export“ und die Excel Tabelle wird Ihnen als Download angezeigt.



DB NETZE Stationsportal STPTest1

Startseite Einzelanmeldungen...

Einzelanmeldungen - Übersicht

Filter

Status	Vorgang	DB Netz KdNr.	Bezeichnung	RW/SV	Anzahl Züge	Anzahl Halte	Endgeb.	Zuletzt bearbeitet
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001550	F1253	2015-RV-F1253_Handbuch_2	RV	i. A.	i. A.	i. A.	11.06.2015
<input type="checkbox"/> IN BEARBEITUNG	1001490	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_3	SV	i. A.	i. A.	i. A.	11.06.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001482	H1258	2015-SV-H1258_Handbuch_5	SV	2	600	1.829,75 €	10.06.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001458	H1258	2015-RV-H1258_Handbuch_1	RV	5	4550	14.216,93 €	10.06.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBOT	1001452	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_7	SV	2	130	622,00 €	10.06.2015
<input type="checkbox"/> VERTRAG	1001428	F1266	2015-SV-F1266_Handbuch_2	SV	2	10	309,95 €	10.06.2015
<input type="checkbox"/> ANGEBLOTT	1001425	F1253	2015-SV-F1253_Handbuch_1	SV	20	2331	15.717,13 €	10.06.2015

Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen:
Wählen Sie die Einzelanmeldung aus, indem Sie auf die Vorgangsnummer klicken. Anschließend können Sie durch Betätigen des Buttons "Plausibilisieren" die Einzelanmeldung in den Status VORBEREITET setzen. Sie können eine Einzelanmeldung durch Betätigen des Buttons "Bearbeiten" wieder in den Status IN BEARBEITUNG zurücksetzen, welche bereits in Status VORBEREITET war.

Aktualisieren weiter zu Anmeldedaten:

© DB Stationen & Service AG 2015 Version 0.1.32.pdf

stationstabe_uebersicht.csv

Sie können den Download nun öffnen oder speichern.

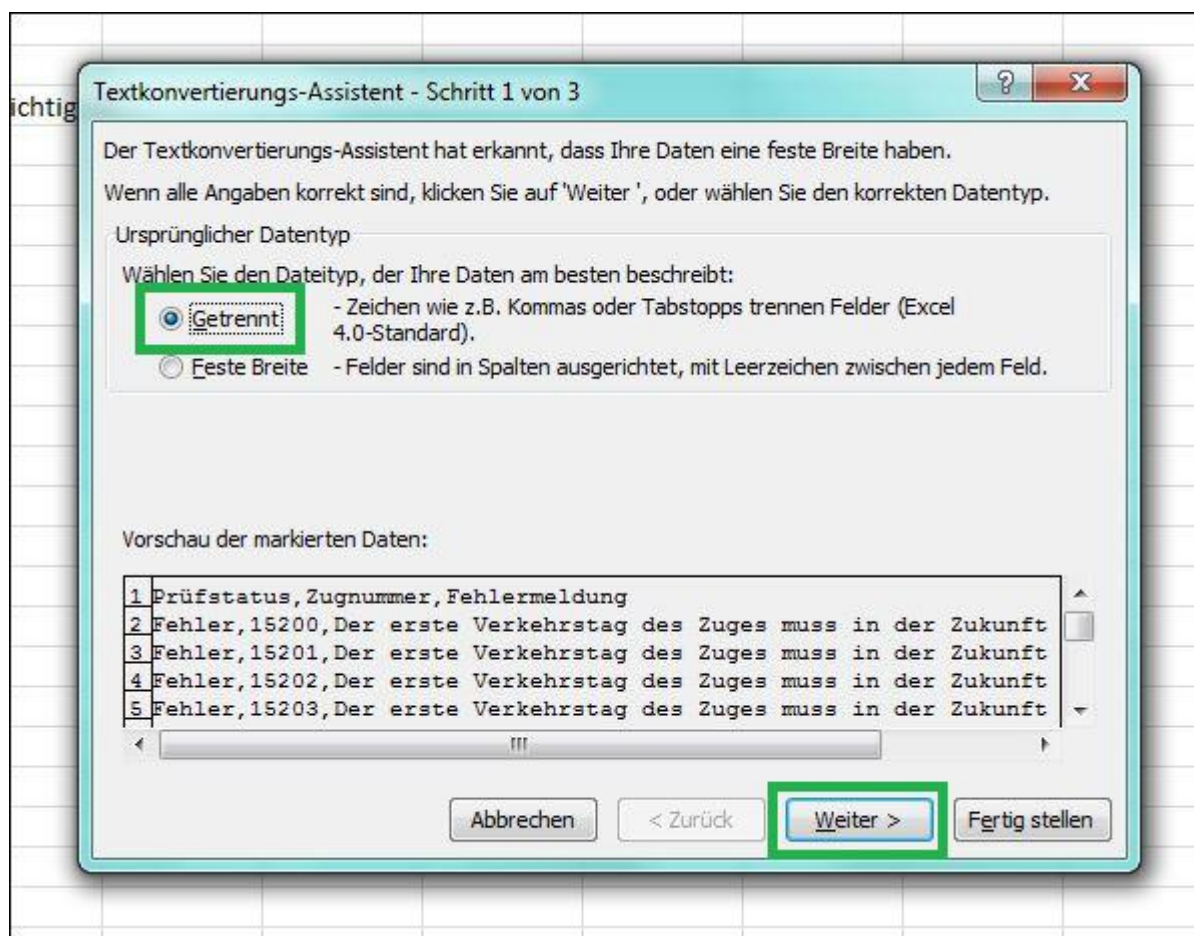
11.2 Übersicht der Züge einer Einzelanmeldung

Den Export der Züge einer Einzelanmeldung erreichen Sie über den Button „Exportieren“, welcher sich in der Zugbuttonleiste befindet. Wählen Sie diesen Button aus und die Excel-Tabelle wird Ihnen erneut als Download angezeigt.

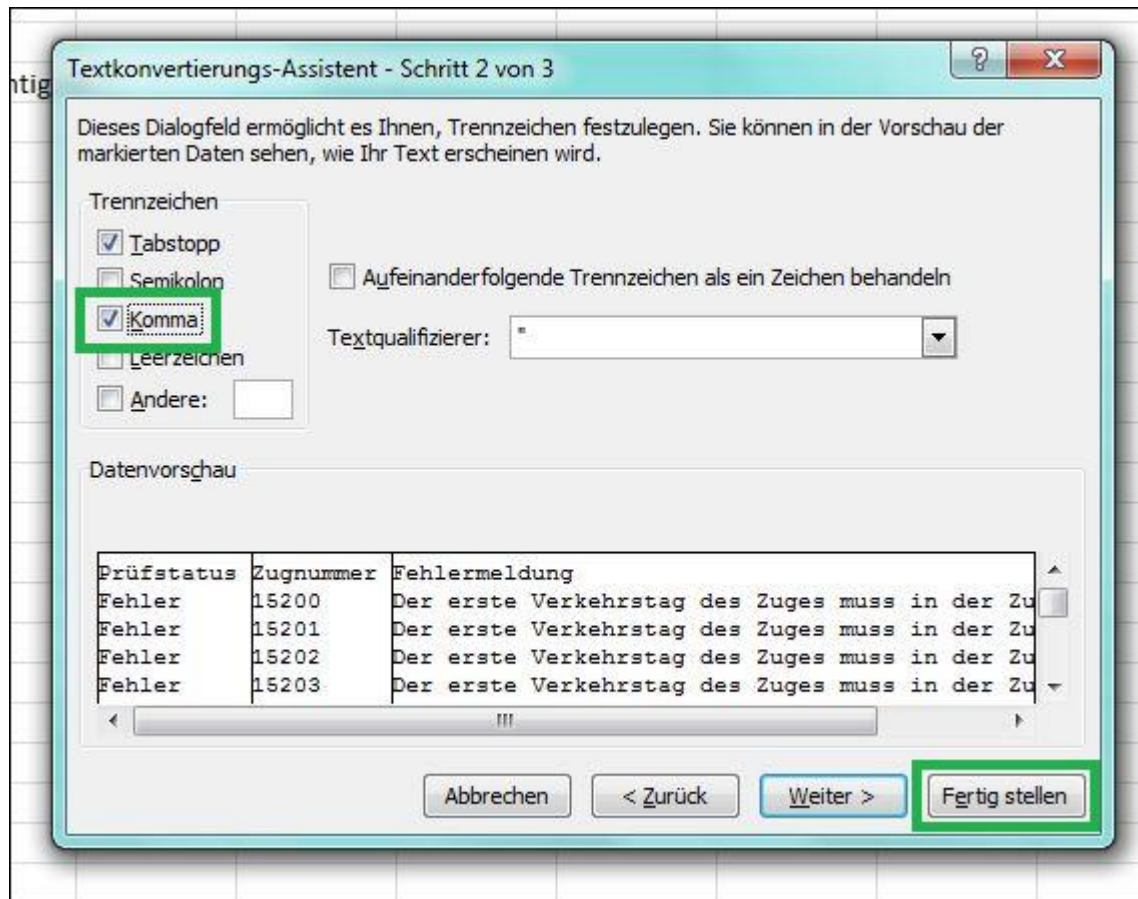
Haben Sie die Excel-Tabelle geöffnet, werden Sie feststellen, dass die Daten alle hintereinander in einer Spalte stehen. Um die Informationen zu trennen, markieren Sie sich die erste Spalte und gehen in Excel im Reiter „Daten“ auf den Button „Text in Spalten“. Es öffnet sich ein weiteres Fenster.



Stellen Sie nun „Getrennt“ ein und gehen Sie auf „Weiter“.



Setzen Sie das Häkchen bei „Komma“ und gehen Sie auf „Fertig stellen“.



Nun sind die Fehlermeldungen in ihre Spalten geteilt und lassen sich auswerten.

Externe Daten abrufen			Verbindungen				Sortieren und Filtern		
A1		Prüfstatus							
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Prüfstatus	Zugnummer	Fehlermeldung						
2	Fehler	15200	Der erste Verkehrstag des Zuges muss in der Zukunft liegen.						
3	Fehler	15201	Der erste Verkehrstag des Zuges muss in der Zukunft liegen.						
4	Fehler	15202	Der erste Verkehrstag des Zuges muss in der Zukunft liegen.						
5	Fehler	15203	Der erste Verkehrstag des Zuges muss in der Zukunft liegen.						
6	Fehler	15204	Der erste Verkehrstag des Zuges muss in der Zukunft liegen.						
7	Warnung	400	Der Halt BL kommt im Laufweg 2 mal vor. Bitte bestätigen Sie ob das richtig ist.						
8									

11.4 Übersicht aller Züge, die zu einer Anmeldung, einem Angebot oder einem Vertrag gehören

In den jeweiligen Detail-Masken „Details Anmeldungen/Angebote“ und „Details Vertrag“ können Sie sich eine Übersicht aller Züge und Halte mit entsprechenden Entgelten herunterladen. Den Link für den Export finden Sie im Abschnitt „Weitere Details zum Vorgang (Nummer)“.

Betätigen Sie die blaue Verlinkung und der Download wird Ihnen am unteren Rand der jeweiligen Maske angezeigt.

DB NETZE Stationsportal STPTes1 Kontakt | INBP | Handbuch

Startseite Einzelanmeldungen **Anmeldungen/Angebote** Details Anmelde...

Anmeldung vorbereiten Anmeldung **Vertragsangebot** Vertrag

Dokument
[Angebot SNV 2015 Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1 10.08.2015 12.34.pdf](#)

Informationen zum Vorgang

Vorgangsnummer A0000410	Verkehrsart Sonderverkehr	Fahrplanjahr 2015	Angemeldet von STPTes1	Angemeldet am 10.08.2015
Bezeichnung 2015-SV-Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1_Handbuch_7	Art Vertragsabschluss elektronisch	Angebot erstellt durch für DB StationService AG / Eisenbahnverkehrs GmbH Test 1	Angebot vom 10.08.2015	
Status ANGEBOT	Angebot gültig bis 24.08.2015	Übermittelt an	Übermittelt am	

Weitere Details zum Vorgang A0000410

Vorgang A0000410 umfasst folgende Einzelanmeldungen:

Einzelanmeldung	DB Netz Kundenseite	Bezeichnung
1001452	F1268	2015-SV-F1268_Handbuch_7

1 von 1

Auswertung als Excel Date: [Anmeldezeiten A0000410 10.08.2015 12.34.xls](#)

Es gelten die Infrastrukturnutzungsbedingungen Personenbahnhöfe

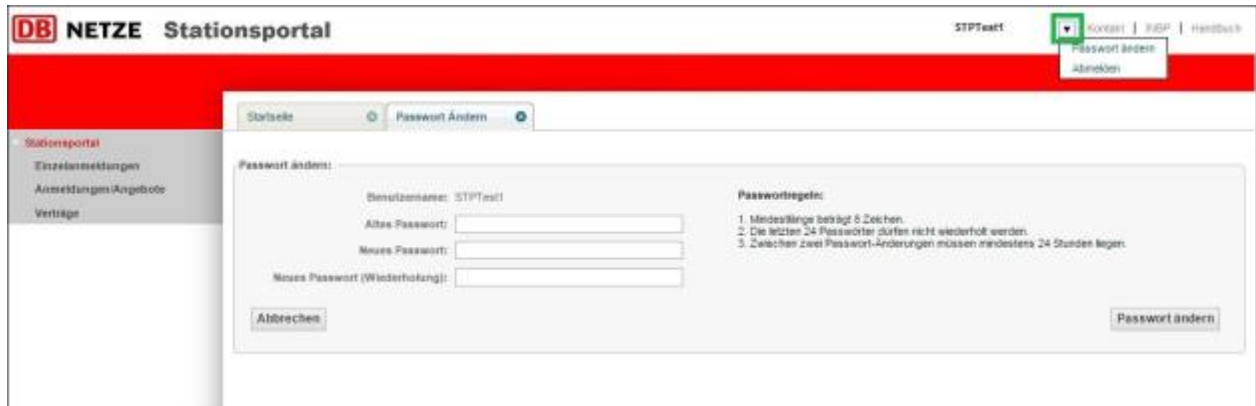
Angebot ablehnen Angebot verbindlich annehmen

© DB StationService AG 2015 Version 0.1.30.pdf Impressum

Anmeldezeiten A0000410.xls

12 Kennwortverwaltung

Sie können Ihr Kennwort/Passwort jederzeit ändern. Den Button „Passwort ändern“ finden Sie im Stationsportal rechts oben neben Ihren Benutzernamen.



The screenshot shows the 'DB NETZE Stationsportal' interface. At the top right, the user 'STPTtest' is logged in, and a dropdown menu shows the 'Passwort ändern' (Change Password) option. The main content area is titled 'Passwort ändern' and contains the following fields and rules:

Passwort ändern:

- Benutzername: STPTtest
- Altes Passwort: [Text input field]
- Neues Passwort: [Text input field]
- Neues Passwort (Wiederholung): [Text input field]
- Buttons: Abbrechen, Passwort ändern

Passwortregeln:

1. Mindestlänge beträgt 8 Zeichen.
2. Die letzten 24 Passwörter dürfen nicht wiederholt werden.
3. Zwischen zwei Passwort-Änderungen müssen mindestens 24 Stunden liegen.

Bei der Änderung Ihres Kennwortes/Passwort beachten Sie bitte folgende Regeln:

- Mindestlänge beträgt 8 Zeichen.
- Die letzten 24 Passwörter dürfen nicht wiederholt werden.
- Zwischen zwei Passwort-Änderungen müssen mindestens 24 Stunden liegen.

Haben Sie Ihr Kennwort/Passwort vergessen, wenden Sie sich bitte per E-Mail an die fachliche Betriebsführung und bitten um die Zusendung eines neuen Kennwortes. Geben Sie hierzu Ihren Benutzernamen und Ihr Unternehmen an. Die Zusendung des neuen Kennwortes erfolgt ebenfalls per E-Mail.

Die Kontaktdaten finden Sie im Kapitel [14.1](#)- Ansprechpartner für fachliche und technische Fragen.

13 Nutzerverwaltung

Vor der erstmaligen Nutzung des Stationsportals kann pro Unternehmen ein Mitarbeiter bestimmt werden, der für die Verwaltung der Nutzer für dieses Unternehmen verantwortlich ist (sog. Antragsteller). Der Antragsteller ist für alle Nutzungsanträge hinsichtlich der Einrichtung, Änderung oder Löschen des Nutzers zuständig. Die Benennung (Name, Vorname, Funktion) dieses verantwortlichen Mitarbeiters erfolgt schriftlich per E-Mail von der jeweiligen Unternehmensleitung an die fachliche Betriebsführung der DB S&S (vgl. Kap. 14.1). Die jeweils benannten Mitarbeiter erhalten ihre Zugangsdaten per Email und sind für die sichere Aufbewahrung der Zugangsdaten verantwortlich.

Auf der Internetseite der Deutschen Bahn AG (www.deutschebahn.com/stationsportal) finden Sie das entsprechende Antragsformular für das Einrichten, Ändern oder Löschen der Nutzer. Dieses muss vollständig ausgefüllt und ebenfalls per E-Mail an die fachliche Betriebsführung (vgl. Kap. 14.1) gesendet werden.

Die DB S&S übermittelt dem Nutzer die erforderlichen Zugangsdaten (Benutzername, Kennwort) nach Prüfung des Antrags per E-Mail.

Beim Einrichten eines neuen Nutzers, benennt der Antragsteller einen Mitarbeiter inkl. der ihm zugeordneten Rolle (vgl. Kap. 4) sowie die für den berechtigten Mitarbeiter relevanten DB Netz Kundennummern. Möchten Sie die Nutzungsberechtigung eines Mitarbeiters für das Stationsportal ändern, können Sie dies im Antragsformular auswählen. Sie können damit der DB S&S auch eine Änderung der Rollenberechtigung, die Aufhebung sämtlicher Nutzungsberechtigungen eines Nutzers oder die Anzahl der zugewiesenen DB Netz Kundennummern mitteilen. Das Löschen ermöglicht Ihnen alle Nutzungsberechtigungen eines Mitarbeiters im Stationsportal zu entfernen.

Als Unternehmen sind Sie für die Richtigkeit der Benennung und das Nachhalten der Nutzer verantwortlich. Dies ist insbesondere in dem Fall relevant, wenn Mitarbeiter das Unternehmen verlassen.

Das zugangsberechtigte Unternehmen ist verpflichtet, die Datensicherheit durch Sicherstellen der ausschließlichen Nutzung durch befugte Mitarbeiter zu gewährleisten.

Sofern sich beim zugangsberechtigten Unternehmen Zugangs- und Kommunikationsdaten (insbesondere die hinterlegte E-Mail-Adresse) ändern bzw. seine Zugangsvoraussetzungen entfallen, ist er verpflichtet, DB S&S unter den angegebenen Kontaktdaten (vgl. Kap. 14.1) umgehend zu informieren.

Das Bild zeigt ein Antragsformular mit dem Titel 'Antrag: Freischaltung zur Nutzung des Stationsportals'. Oben links ist das Logo 'DB NETZE' zu sehen. Rechts daneben befindet sich eine Illustration eines Zuges und ein Pfeil, der auf das Wort 'Stationsportal' zeigt. Der Text des Formulars ist wie folgt strukturiert:

- Hinweis:** Für die Richtigkeit der Benennung der Nutzer des Stationsportals (Antrag zur Einrichtung/Änderung/Löschen) ist allein das Unternehmen verantwortlich.
- Antrag: Freischaltung zur Nutzung des Stationsportals**
- Bitte senden Sie den vollständig ausgefüllten Antrag an die unten aufgeführte E-Mail-Adresse. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne auch telefonisch zur Verfügung.**
- DB Station & Service AG**
E-Mail: stations.portal@deutschebahn.com
Tel.: +49 30 201 48800
- Zugang zum Stationsportal:**
Bitte wählen...
- Angaben zum Eisenbahnverkehrsunternehmen:**
Unternehmen: _____
Straße, Hausnr./Postfach: _____
PLZ, Ort: _____
Land (wenn nicht Deutschland): _____
Name, Antragsteller: _____
- Angaben zum Nutzer:**
Name, Vorname: _____
Rolle: _____ Bitte wählen...
Telefon: _____
E-Mail: _____
- DB Netz Kundennummern für den Nutzer:**
Es folgen vier Spalten mit jeweils vier Zeilen für die Eingabe von Kundennummern.

Am unteren Rand des Formulars steht: 'Seite 1 von 1'.

14 Kontaktdaten

14.1 Ansprechpartner für fachliche und technische Fragen

Bei fachlichen oder technischen Fragen bzw. Anmerkungen zur Nutzung des Stationsportals können Sie sich gern an das Team Stationsportal der DB S&S wenden.

E-Mail:	Stationsportal@deutschebahn.com
Telefon:	+49 30 297-65900
Besetzungszeiten:	In der Regel Montag bis Freitag von 9:00 - 15:00 Uhr

14.2 Ansprechpartner für Vertragsangelegenheiten

Bei Fragen hinsichtlich Vertragsangelegenheiten können Sie sich gern an folgenden Ansprechpartner der DB S&S wenden.

Ansprechpartner:	Herr Stefan Schwinn
E-Mail:	Stefan.Schwinn@deutschebahn.com
Telefon:	+49 30 297-65050

14.3 Ansprechpartner für Abrechnungsangelegenheiten

Bei Fragen hinsichtlich Abrechnungsangelegenheiten können Sie sich gern an folgenden Ansprechpartner der DB S&S wenden.

Ansprechpartner:	Herr Stefan Worm
E-Mail:	Stefan.Worm@deutschebahn.com
Telefon:	+49 30 297-65250